

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
www.rckik.wroclaw.pl

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO pn.: „Dostawa probówek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, probówek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:

Zadanie 1 - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami

Zadanie 2 - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników,

Zadanie 3 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włóścikowej,

Zadanie 4 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów”.

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **11/P/1-4/2018**.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

Informacje na temat przetargu znajdują się na stronie www.rckik.wroclaw.pl w zakładce przetargi.

Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** z zachowaniem niepodzielności poszczególnych zadań.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA –

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa probówek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, probówek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4. w okresie 24 miesięcy, t. j.:**

Zadanie 1 - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami,

Zadanie 2 - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników,

Zadanie 3 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włóścikowej,

Zadanie 4 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.1 – 1.4. do SIWZ.

3. Przedmiot zamówienia wg CPV:

- 33.14.10.00-0 - jednorazowe nie chemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
- 33.14.13.00-3 - urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi
- 33.14.13.20-9 - igły medyczne
- 33.19.25.00-7 - probówki
- 38.43.70.00-7 - pipety i akcesoria laboratoryjne
- 38.43.71.00-8 - pipety

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

4.1. Terminy dostaw:

- a) dostawa przedmiotu zamówienia – **do 10 dni roboczych** od dnia podpisania umowy,
- b) dostawy odbywać się będą sukcesywnie (średnio 1 raz w miesiącu) przez okres 24 miesięcy, na podstawie składanych za pośrednictwem faksu/drogą elektroniczną zamówień,

określających faktyczne potrzeby Zamawiającego - dostawa powinna nastąpić najpóźniej do **10 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia w formie jak powyżej. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania zamówienia faksem na nr: 71 328 17 13 lub drogą elektroniczną na adres: przetarg@rckik.wroclaw.pl przy czym wysłanie zamówienia będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę. Dostawy będą dokonywane transportem Wykonawcy i na jego koszt do wskazanego pomieszczenia magazynowego w siedzibie Zamawiającego.

c) W wyjątkowych sytuacjach gwarantowany termin dostawy na cito – **do 4 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną;

d) Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie w przedmiotowym postępowaniu „termin dostawy na cito” **maksymalne do 3 roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną, to otrzyma dodatkowo 1 pkt za kryterium „termin dostawy na cito” – **patrz rozdz. XI SIWZ - kryteria oceny ofert oraz patrz załącznik ofertowy nr 4.1 – 4.4. do SIWZ – pkt 6.**

4.2. Miejscem wykonania zamówienia jest:

- siedziba Zamawiającego tj. Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.

Do obowiązków Wykonawcy należy dostarczyć przedmiot zamówienia do wskazanego pomieszczenia magazynowego mieszczącego się w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 13.00 transportem zapewnionym przez Wykonawcę i na jego koszt.

5. Termin płatności:

5.1. Termin płatności za każdą dostawę, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT.

5.2. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – dotyczy wszystkich zadań

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p.

2. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.

3. Opis sposobu dokonywania oceny niepodlegania wykluczeniu Wykonawcy w postępowaniu:

3.1. Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania odbywa się dwuetapowo:

3.1.1. I ETAP – Wstępna ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ w pkt A)1. Z treści w/w oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.1.2. II ETAP - Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy P. z. p., t. j.:

- aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A) 2.

oraz

- aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt E)1 – E)7.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym

Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (patrz rozdz. III SIWZ, pkt A) 3) – **załącznik nr 6.1. – 6.4. do SIWZ.**

III. WYKAZ OŚWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – dotyczy wszystkich zadań.

A) na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p. (**załącznik nr 2.1.-2.4 do SIWZ**).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.Z.P. W przypadku wskazania przez wykonawcę w/w dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę w/w dokument.
3. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p.. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 6.1. - 6.4. do SIWZ.**

B) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A) powyżej, t. j.:

1. w pkt A)2 – składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o których mowa w pkt.B) 1 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt B)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B) 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

C) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia:

1. składa także aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p. dotyczące tych podmiotów - odrębnie dla każdego z podmiotów – (załącznik nr 2.1. do 2.4. do SIWZ).
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy P.z.p., przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokument wymieniony w pkt A)2.

D) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie z pkt A) 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia poszczególnych Wykonawców na podst. art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. III pkt A)2 - A)3 SIWZ.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy dokumentu wymienionego w pkt A)2. Oświadczenie wymienione w pkt A)3 składane jest w oryginale.
6. Oświadczenia z pkt A)1, składanie są w oryginale.

E) Dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.2. ustawy P. z. p. złożył następujące dokumenty oraz partię próbną:

1. Dla wyrobów medycznych / wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do diagnostyki in vitro do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211, ze zm.) wymagana jest kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem:

a) aktualne zgłoszenia/powiadomienia do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadające niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na każdej stronie formularza

albo

b) aktualne potwierdzenia przeniesienia danych o wyrobie medycznym / wyrobie medycznym do diagnostyki in vitro wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

Dla wyrobów nie podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlegają (- dotyczy zadania 4.):

2. Certyfikat Zgodności wydany przez Jednostkę Notyfikowaną poświadczający, że dany wyrób medyczny / wyrób medyczny do diagnostyki in vitro jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami:

2.1. dla zadania 1. – w stosunku do poz. IX, XI i XII.

2.2. dla zadania 2. – nie dotyczy.

2.3. dla zadania 3.

2.4. dla zadania 4. – nie dotyczy.

2.5. - jeżeli nie dotyczy w/w danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, to należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlega (- dotyczy wyrobów wymienionych w pkt 2.1. i w pkt 2.3. powyżej);

3. Deklaracja Wytwórcy (Producenta) lub jego autoryzowanego przedstawiciela o spełnianiu wymagań zasadniczych dla wyrobów medycznych / wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro – jeżeli nie dotyczy danego wyrobu należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlega (- dotyczy zadania 4.);

4. Oświadczenie Wykonawcy, że oferowany system zamknięty do pobierania krwi gwarantuje pełną ochronę przed kontaktem z krwią zarówno osobę pobierającą krew jak i pacjenta - *dotyczy zadania 1.*

5. Oryginalny prospekt producenta dotyczący przedmiotu zamówienia – *dotyczy zadania 1 – zadania 4;*

6. Wykonawca załączy oficjalny dokument potwierdzający w sposób jednoznaczny przeznaczenie próbek do badań DNA i RNA technikami biologii molekularnej (**poz. II i III**) oraz dokument potwierdzający stabilność materiału genetycznego wirusów HIV, HBV, HCV przez okres 5 dni od momentu pobrania krwi (bez zamrażania) – *dotyczy zadania nr 1.*

7. Partia próbna do:

- **zadania 1. – poz. I., poz. II., poz.VI., poz. IX.;**
- **zadania 2. – poz. III., poz.VI.;**
- **zadania 3.**
- **oraz zadania 4.**
- – Wykonawca dostarczy partię próbną zgodnie z **opisem zawartym w rozdz. V, pkt 5.**

F) Pozostałe dokumenty

1. W przypadku, gdy oferta lub oświadczenie z pkt A)1 podpisane są przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
2. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie na podstawie art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 3.1. do 3.4. do SIWZ*).
3. Wypełniony formularz oferty (*załącznik nr 4.1.-4.4. do SIWZ*).
4. Zaakceptowany projekt umowy (*załącznik nr 5.1-5.4. do SIWZ*).

G) Pozostałe informacje:

1. W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (oprócz oświadczeń wymienionych w pkt A)1; C)1 – jeżeli dotyczy, pkt A) 3 oraz pkt F)2-4 które mają być przedstawione tylko w formie oryginału; oraz dokumentu F)1 – którego kopia ma być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).

1.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.

2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt A) 2 – A)3, i pkt B)1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2. Powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

4. Oświadczenie wymienione w: pkt A)1 ; C)1 – jeżeli dotyczy, oraz dokumenty wymienione w pkt F)1- F)2 i F)4 Wykonawca dostarcza wraz z wypełnionym formularzem ofertowym na dzień składania ofert.

4.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt A)3 Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.

4.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A)2 oraz w pkt E)1 – E)7 składa Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.2. ustawy P.z.p.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI – dotyczy wszystkich zadań

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą Zamawiającego dopuszcza się formę elektroniczną.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **11P/1-4/2018**.
- 4.1. Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.
5. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż:
 - a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż 144 000 euro pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych: Kierownik Działu Laboratoryjnego – *dr n. przyrod. Elżbieta Klaus* – faks: 71 / 328 17 13,
 - b) w sprawach formalnych:
 - Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – *Magdalena Puchała* - faks: 71/328 17 13,

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY – dotyczy wszystkich zadań

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/ oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.
2. Wymagania i zalecenia ogólne:
 - Wykonawca może złożyć ofertę na: 1, 2, 3 lub 4 zadań, z tym, że na dane zadanie można złożyć tylko jedną ofertę - Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w ramach danego zadania na podst. art. 36aa ustawy P. z. p.,
 - ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
 - wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
 - oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty ,
 - zaleca się, by oferta była przygotowana odrębnie dla każdego zadania,
 - wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, numerem zadania, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

„Oferta do przetargu nieograniczonego na dostawę probówek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, probówek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:

Zadanie 1* - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami,

Zadanie 2* - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników,

Zadanie 3* - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włośniczkowej,

Zadanie 4* - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów

- nr sprawy 11/P/1-4/2018

*dostarczyć do 04.07.2018 r. do godz. 10:00 / termin składania ofert
nie otwierać przed 04.07.2018 r. godz. 11:00 / termin otwarcia ofert*

*** niepotrzebne skreślić**

- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
 - 3. wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę,
 - 4. wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
 - 5. wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN,
 - 6. treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Sposób przygotowania partii próbnej:

- **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.2. ustawy P. z. p. złożył partię próbną w zakresie danego zadania:**

a) partia próbna powinna być przygotowana **odrębnie dla każdego zadania, t. j. dla:** -

- **zadania 1. – poz. I., poz. II., poz. VI., poz. IX.;**
- **zadania 2. – poz. III., poz. VI.;**
- **zadania 3.**
- **oraz zadania 4.**

- **po 5 sztuk każdego w/w wyrobu z danego zadania w celu potwierdzenia oceny zgodności z wymaganiami Zamawiającego,**

b) wymaga się, by partia próbna była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, numerem zadania, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. partia próbna powinna posiadać oznaczenie:

„Partia próbna do przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa probówek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, probówek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.;

Zadanie 1* - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami,

Zadanie 2* - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników,

Zadanie 3* - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włośniczkowej,

Zadanie 4* Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów”.

- nr sprawy 11/P/1-4/2018

*** niepotrzebne skreślić**

Dostarczyć do-..... 2018 r. do godz.**

****termin zostanie określony zgodnie z art. 26 ust.2. ustawy P. z. p. dla Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona przez Zamawiającego w zakresie danego zadania**

c) Transport partii próbnej:

- **do sekretariatu (pokój S.3.07.A, II piętro)** znajdującego się w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 **do terminu określonego pismem od Zamawiającego do danego Wykonawcy na podst. art. 26 ust. 2 ustawy P. z. p.** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu,

- zapewniony przez Wykonawcę w warunkach odpowiednich dla przedmiotu zamówienia,

d) Zamawiający poniesie koszty partii próbnej z w/w zadań na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

VI. WADIUM– dotyczy wszystkich zadań

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- **zadanie 1 – 10 000,00 PLN (słownie: *dziesięć tysięcy i 00 / 100 PLN*)**
- **zadanie 2 – 3 500 PLN (słownie: *trzy tysiące pięćset i 00 / 100 PLN*)**
- **zadanie 3 - 280,00 PLN (słownie: *dwieście osiemdziesiąt i 00/100 PLN*)**
- **zadanie 4 – 200,00 PLN (słownie: *dwieście i 00 / 100 PLN*)**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego – Oddział we Wrocławiu,

konto nr: 45 1130 1033 0018 8001 5520 0002

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. Nr S.3.07.

Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację art. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do 04-07-2018r. do godz. 10.00.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (**wzór załącznik nr 7.1.-7.4. do SIWZ**) lub który wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy P. z. p.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy P. z. p.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);
 - c. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.

Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji – nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – dotyczy wszystkich zadań

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT – dotyczy wszystkich zadań

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie – sekretariacie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 do dnia **04-07-2018 r. do godz. 10:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (poniżej 144 tys. euro)

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT – dotyczy wszystkich zadań

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 04-07-2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w pok.S.406. Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy do RCKiK we Wrocławiu w sekretariacie p. S.307A.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY – dotyczy wszystkich zadań

1. Cena oferty obejmować będzie w szczególności między innymi :

- a/ wartość przedmiotu umowy,
- b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
- c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,
- d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
- e/ koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
- f/ cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi)
- g/ koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
- h/ podatek VAT.

2. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 9 maja 2014, *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. j. t. z 2014 r., poz.915 – art. 3 ust.1i ust.2) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 *o denominacji złotego* (D.U. z 2014 r, poz.915 – art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w art. 106 e, ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r., *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. j.t. – z 2016 r, poz. 710).

3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT – dotyczy wszystkich zadań

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryteria	Ranga (znaczenie) kryterium
1.	Oferowana cena - OC	60%
2.	Termin Dostawy Na Cito przedmiotu zamówienia, t.j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu /drogą elektroniczną - TDNC	40%
	OGÓLEM:	100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:**2.1. Kryterium z poz. 1 – oferowana cena:**

$$\text{Oferowana Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za kryterium „oferowana cena” Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 60% maksymalnie 60 pkt. Maksymalną ilość punktów za kryterium 2.1. Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

2.2. Kryterium z poz.2 - termin dostawy na cito:

2.2.1. Przez „termin dostawy na cito ” Zamawiający rozumie, w wyjątkowych sytuacjach dostawy przedmiotu zamówienia w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/ drogą elektroniczną, zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy – patrz załącznik ofertowy nr 4.1. – 4.4. do SIWZ – pkt 6.

Za kryterium „termin dostawy na cito” Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 40% 40 pkt za spełnienie przez Wykonawcę wyżej opisanego warunku, t. j. zaoferowania w złożonej ofercie do przedmiotowego postępowania terminu dostawy na cito wynoszącego maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu / drogą elektroniczną.

Przyznanie 40 pkt za kryterium „termin dostawy na cito” nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy znajdującego się w złożonej ofercie w przedmiotowym postępowaniu – **patrz załącznik ofertowy nr 4.1. – 4.4. do SIWZ – pkt 6.**

2.2.2. W przypadku brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę w w/w oświadczeniu terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze, spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt. Podanie w w/w oświadczeniu większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty – **patrz załącznik ofertowy nr 4.1. – 4.4. do SIWZ – pkt 6. – 6.1.**

2.3. Ocenę końcową oferty stanowi suma uzyskanych punktów za poszczególne kryteria oceny ofert, t. j. 2.1. oraz 2.2., czyli wartość punktowa kryterium „oferowana cena” za całość przedmiotu zamówienia podanego w ofercie - 2.1. + wartość punktowa kryterium - „Termin dostawy na cito” - 2. 2.

2.3.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Ocena Końcowa (OK) wyliczona będzie wg poniższego wzoru:

$$OK = OC + TDNC$$

gdzie:

OC- ilość punktów uzyskana w kryterium „oferowana cena”

TDNC – ilość punktów uzyskana w kryterium „termin dostawy na cito”

XII. ROZLICZENIA FINANSOWE – dotyczy wszystkich zadań

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Zapłata przelewem na konto Wykonawcy:
 - za każdorazową dostawę wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego,
3. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy. Zamawiający wymaga aby na fakturze był zamieszczony nr umowy, której dotyczy płatność.
4. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA – dotyczy wszystkich zadań

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust.3 ustawy P.z.p.).

1.1. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((Dz. U. – j.t. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje*

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. jeśli Wykonawca składając ofertę, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Stosowne zastrzeżenie wraz z wykazaniem w trybie art. 8 ust. 3 ustawy P. z. p., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu, nie później niż w terminie składania ofert. W przeciwnym razie brak takiego wykazania w trybie j. w. spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość danej oferty jako jawną z całymi konsekwencjami tego działania. W razie wniosku o udostępnienie taka oferta będzie w całości ujawniona.

3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

4. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. (art. 86 ust.4 ustawy P.z.p.).

5. Dopuszczalne jest po upływie terminu składania ofert złożenie wyjaśnień na podst. następujących artykułów ustawy P. z. p., t. j.: 26 ust.4; 87 ust.1 i art. 90 ust.1. przez Wykonawcę zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Brak wykazania, że informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach określonych w pkt 5 powyżej stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość powyższych dokumentów/oświadczeń w całości za jawną z całymi konsekwencjami tego działania.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA – dotyczy wszystkich zadań

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w Ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

8. Odwołanie w wyniku nie opublikowania w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

9. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać związane przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.

14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

15. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

16a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

17. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, KIO rozpoznaje odwołanie.

17a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, KIO rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.

18. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

19. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P. z .p .

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – dotyczy wszystkich zadań

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i ppkt 4, na stronie internetowej.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.3, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8., z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2. pkt 1. Ustawy, t.j. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub odpowiednio 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – dotyczy wszystkich zadań.

1. Obowiązek informacyjny:

1.1. Treść klauzuli informacyjnej znajduje się w załączniku nr 8.1. – 8.4. do SIWZ.

1.2. Wyjaśnienie:

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
 - Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Na marginesie wyjaśnienia wymaga, że co do zasady zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

2. Obowiązek spełnienia obowiązków informacyjnych przez Wykonawcę.

2.1. Wykonawca oświadcza, że wykonał obowiązki informacyjne oświadczając w formularzu ofertowym, t. j. w załączniku ofertowym 4.1. – 4.4. do SIWZ w pkt.:16.1 -16.2, że wykonał ciążące na nim obowiązki, bądź, że nie miał obowiązku wykonywania tego obowiązku.

2.2. Wyjaśnienie:

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, istnieje zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – dotyczy wszystkich zadań.

1. Pełna treść projektu umów znajduje się *w załącznikach nr 5.1. – 5.4. do SIWZ.*

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności. Zmiany mogą dotyczyć:

- a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania,*
- b) zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy, t.j. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania.*
- c) zmiana nazwy własnej lub numeru katalogowego danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia - zmiana ta może być związana z ulepszeniem danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, z unowocześnieniem technologii, pod warunkiem, że ta zmiana nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, a wyrób będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ, co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania;*
- d) zmiana terminów przydatności do użycia danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi ze zwalnianiem serii – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania;*
- e) zmiana warunków i terminu dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania;*
- f) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, np.: np. w formie sukcesji uniwersalnej – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania;*

3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:

- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy – *dotyczy odrębnie dla każdego zadania.*

Zatwierdził:

Dyrektor
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolécznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
Krzysztof Dworak

20-06-2018 r.
/Data/

/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

- 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik – nr 1.1. – 1.4. do SIWZ.**
- 2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P. z. p. – załącznik nr 2.1.-2.4. do SIWZ.**
- 3. Oświadczenie z art. 36 b ustawy P.z.p. – załącznik nr 3.1-3.4. do SIWZ.**
- 4. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 4.1.-4.4. do SIWZ.**
- 5. Projekt umowy - załącznik nr 5.1-5.4. do SIWZ.**
- 6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P. z. p.) – załącznik nr 6.1. – 6.4. do SIWZ.**
- 7. Wzór gwarancji wadialnej – załącznik nr 7.1. – 7.4. do SIWZ.**
- 8. Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 8.1. – 8.4. do SIWZ..**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA–**Zadanie 1: Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami:**

lp.	nazwa asortymentu	objętość pobieranej krwi w ml	wymiary: śr. x dł. w mm	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	próbówki do uzyskiwania surowicy z aktywatorem wykrzepiania i z żelalem rozdzielającym	5- 6	13 x 100	180 000
II.	próbówki do izolacji osocza do badań technikami biologii molekularnej z K ₂ EDTA i z żelalem	5- 6	13 x 100	180 000
III.	próbówki do izolacji osocza do badań technikami biologii molekularnej z K ₂ EDTA i z żelalem	8- 9	16 x 100	200 000
IV.	próbówki do uzyskiwania surowicy z aktywatorem wykrzepiania	6	13 x 100	9000
V.	próbówki z K ₂ EDTA lub K ₃ EDTA	4-5	13 x 75- 100	270 000
VI.	próbówki z K ₃ EDTA	2- 3	11- 13 x 60- 75	160 000
VII.	próbówki z cytrynianem sodu	2- 3	11- 13 x 60- 75	400
VIII.	próbówki z trombiną do szybkiego uzyskiwania surowicy (po 5 minutach)	6	13 x 100	100
IX.	sterylna igła do pobierania krwi żyłnej 21 G z zabezpieczeniem trwale zintegrowanym z igłą		0,8 x 38	180 000
X.	uchwyt do igły z poz. IX.			180 000
XI.	igła do pobierania krwi żyłnej 21 G z zabezpieczeniem trwale zintegrowanym z igłą, połączona na trwale z uchwytem (zestaw sterylny)		0,8 x 38	24 000
XII.	adaptory do pobierania krwi z zaworkiem umożliwiające bezpieczne przenoszenie krwi ze strzykawki do zamkniętej próbówki próżniowej			38 000
XIII.	korki do probówek z poz. I			70 000

Wymagania:

- System powinien zabezpieczać przed kontaktem z pobieraną krwią zarówno osobę pobierającą krew jak i pacjenta.
- Igła z wbudowaną osłonką zabezpieczającą umieszczoną w jednej linii z ostrzem igły i trwale połączona z igłą. Aktywacja osłonki musi być dokonana natychmiast po pobraniu krwi płynnym ruchem jednym palcem osoby pobierającej bez pomocy drugiej osoby czy powierzchni. Osłonka zabezpieczająca trwale zamyka igłę.
- Oferowany system musi współpracować z posiadanymi przez Zamawiającego analizatorami: *Cobas 8000 E 602, Beckman Coulter PK7300, Erytra firmy Grifols, Wadiana firmy Grifols,, Pentra 80 XL, Micros 60.*
- Wykonawca załączy oficjalny dokument potwierdzający w sposób jednoznaczny przeznaczenie probówek do badań DNA i RNA technikami biologii molekularnej (**poz. II. i III.**) oraz dokument potwierdzający stabilność materiału genetycznego wirusów HIV, HBV, HCV przez okres 5 dni od momentu pobrania krwi (bez zamrażania).

5. Probówki wymienione w **poz.: I., II. i III.** muszą być dostosowane do uchwytów znajdujących się przy pojemnikach do pobierania krwi firmy *Macopharma, Ravimed, Terumo* oraz przy zestawach do separacji preparatów komórkowych do separatorów firmy *Fenwal, Haemonetics i Terumo*.
6. Probówki muszą być wykonane z przezroczystego tworzywa sztucznego, który umożliwia ocenę pobranego materiału zarówno po pobraniu jak i po odwirowaniu.
7. Probówki muszą posiadać kalibrowaną próżnię wytworzoną na etapie produkcji.
8. Konstrukcja zamknięcia probówki powinna zabezpieczać przed bezpośrednim kontaktem z krwią, ułatwiać otwieranie probówki i zapobiegać powstawaniu efektu aerozolu przy jej otwieraniu.
9. Kolor korków w zależności od przeznaczenia probówki powinien być zgodny z kodem międzynarodowym.
10. Każda probówka powinna być oznakowana oryginalną etykietą, przy czym etykieta powinna zawierać następujące informacje: nazwa producenta, objętość pobieranego materiału, termin przydatności do użycia, numer serii-LOT, numer katalogowy - ref., znak CE, rodzaj probówki i stężenie substancji dodatkowej (jeśli dotyczy) oraz dodatkowo dla poz. IV., V., VI., VII., VIII z zadania nr 1. – miejsce do wpisania danych osobowych pacjenta (imię , nazwisko , nr pesel) oraz datę i godzinę pobrania.
11. Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, w skrócie zwanego IVD, muszą znaleźć się następujące informacje: numer katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, oznakowanie sterylności , symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE i termin przydatności do użycia.
12. Jedno wkłucie przy użyciu igły z **poz. IX.** i uchwytu z **poz. X.** powinno umożliwiać pobranie krwi żyłnej do kilku probówek, przy czym igła musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wypływ krwi oraz cofanie się krwi przy zmianie probówek.
13. Każdy jednorazowy, przezroczysty uchwyt musi być kompatybilny ze wszystkimi rodzajami probówek.
14. Asortyment wymieniony w **poz. I. do XII.** musi pochodzić od jednego producenta.
15. Asortyment wymieniony w poz. XIII. może pochodzić od innego producenta, ale musi być kompatybilny z probówkami wymienionymi **w zadaniu 1.- poz. I.**

Zadanie 2 Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników:

lp.	nazwa asortymentu	Pojemność w ml	wymiary: śr. x dł. w mm	Ilość na 24 miesiące w szt.
I.	probówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	4-5	12 x 75	380 000
II.	probówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	10 - 11	16 x 100	10 000
III	Probówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	5	13 x 75	2 000
IV.	pipety Pasteur'a jednorazowego użytku z tworzywa sztucznego odpornego na odkształcenie, z podziałką	2- 3	–	200 000
V.	probówki typu Eppendorf	1,5	–	2 000
VI.	płyta serologiczna na 45 miejsc (wgłębień)		-	15 000

Wymagania:

1. Probówki nie jałowe, z tworzywa sztucznego, przezroczyste, okrągłodenne, o pojemności 4- 5 ml, o wymiarach (średnica x długość) 12 x 75 mm (**poz. I.**)
2. Probówki nie jałowe, z tworzywa sztucznego, przezroczyste, okrągłodenne, o pojemności 10-11 ml, o wymiarach (średnica x długość) 16 x 100 mm (**poz. II.**)
3. Probówki nie jałowe, z tworzywa sztucznego, przezroczyste, okrągłodenne, o pojemności 5 ml, o wymiarach (średnica x długość) 13 x 75 mm (**poz. III.**)
4. Pipety Pasteur'a jednorazowego użytku nie jałowe, z tworzywa sztucznego odpornego na odkształcenia, o długości od 150 - 155 mm, o pojemności 2- 3 ml, o szerokim świetle kapilary, skalowana z podziałką co 0,5 ml, wielkość kropli 40- 50 µl (**poz. IV.**).

5. Probówki typu Eppendorf, z tworzywa sztucznego, bezbarwne, z dnem stożkowym, o pojemności 1,5 ml i płaskim wieczkiem na zawiasie, z podziałką i polem do opisu (**poz. V.**)
6. Płyta serologiczna jednorazowego użytku, z tworzywa sztucznego, przezroczysta, na 45 miejsc (wgłębień), tzn. 5 x 9 wgłębień, wgłębienia o kształcie elipsy okrągłodenne o wymiarach 30 mm x 13-15 mm, umożliwiające wymieszanie reagentów i rozlanie się reagentów na całej powierzchni wgłębienia (**poz. VI.**)
7. Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego // wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro muszą znaleźć się następujące informacje: numer katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, oznakowanie sterylności, symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE i termin przydatności do użycia.

Zadanie 3: Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włósniczkowej

lp.	nazwa asortymentu	głębokość nakłucia w mm	szerokość nakłucia w mm	Orientacyjna Objętość wypływającej kropli krwi	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	Nakłuwacze jednorazowego użytku do pobierania krwi włósniczkowej typu ostrze chirurgiczne ze stali nierdzewnej w obudowie plastikowej posiadające system wymuszający natychmiastowe wysuwanie i zabezpieczający po dokonaniu nakłucia przed ponownym użyciem i zranieniem	2,0 mm	1,5 mm	duża, t. j. 6-10 µl	60 000

Wymagania:

1. Nakłuwacz typu ostrze chirurgiczne aktywowany przez kontakt z powierzchnią palca i automatycznie chowane do osłonki.
2. Użycie nakłuwacza typu ostrza chirurgicznego zapewnia uzyskanie kropli krwi o dużej objętości, t. j. 6 – 10 µl.
3. Użycie nakłuwacza typu ostrze chirurgiczne zapewnia brak bezpośredniego kontaktu z krwią dawcy.
4. Budowa i kształt nakłuwacza typu ostrze chirurgiczne zapobiega zakłuciu osoby pobierającej krew i ponownemu użyciu.
5. Urządzenie posiada ergonomiczny kształt zapewniający poczucie bezpieczeństwa, stabilności oraz wygodne utrzymanie urządzenia w ręce osoby pobierającej.
6. Nakłuwacz typu ostrze chirurgiczne posiada plastikową obudowę.

Zadanie 4: Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów

lp.	nazwa asortymentu	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	Jednorazowy nakłuwacz do pobierania krwi z drenów wykonany z tworzywa sztucznego z igłą ze stali nierdzewnej, umożliwiający bezpieczne dla użytkownika nałożenie nakłuwacza na probówkę	40 000

Wymagania:

1. Użycie nakłuwacza zapewnia brak bezpośredniego kontaktu z krwią dawcy.
2. Budowa i kształt przyrządu musi zapobiegać wydostawaniu się krwi na zewnątrz od strony drenu.
3. Budowa i kształt przyrządu zapobiegać musi efektowi rozpryskiwania.
4. Budowa i kształt przyrządu zapobiegać musi zakłuciu się pracownika.
5. Średnica nakłuwacza pasująca do probówki o średnicy 12 mm.

WYMAGANIA DO ASORTYMENTU ZAWARTEGO W ZADANIACH 1- 4:

1. Wszystkie oferowane wyroby zawarte w *zadaniach 1- 3* muszą posiadać deklarację zgodności CE*.
2. Jeżeli oferowane elementy systemu pochodzą od różnych producentów należy dołączyć oświadczenia od producentów poszczególnych elementów, że potwierdzają kompatybilność złożonego zestawu – *dotyczy zadania 1.*
3. Asortyment musi być wykonany z tworzywa sztucznego łatwego i bezpiecznego dla środowiska w utylizacji.
4. Termin przydatności do użycia poszczególnych elementów nie może być krótszy niż 5 miesięcy od momentu dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
5. Każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu. – *dotyczy zadania 1 – 3**.
6. Wykonawca załączy przy każdej dostawie certyfikat zwolnienia serii, który jest jednocześnie certyfikatem kontroli jakości na dostarczoną serię produktów. Brak w/w certyfikatu spowoduje nie przyjęcie danej partii do magazynu RCKiK i zwrot na koszt Wykonawcy – *dotyczy zadania 1. i zadania 3. **
7. Przedmiot zamówienia obejmuje również nieodpłatne przeszkolenie pracowników RCKiK i Terenowych Oddziałów w siedzibie Zamawiającego oraz w Oddziałach Terenowych w zakresie stosowania systemu – *dotyczy zadania 1.*
8. Do ofert należy dołączyć zalecenia odnośnie fazy przedanalizycznej, t. j. postępowania z pobranymi próbkami krwi, temperatury przechowywania, wirowania – w tym parametry wirowania, mieszania pobranych próbek krwi – *dotyczy zadania 1.*
9. **Nie spełnienie wyżej wyszczególnionych wymagań dla poszczególnych zadań skutkować będzie odrzuceniem ofert.**

**dotyczy również zadania 4. , jeżeli zaoferowane wyroby z zadania 4. są wyrobami medycznymi /wyrobami medycznymi do diagnostyki in vitro*

*** dotyczy również zadania 4. , jeżeli zaoferowane wyroby z zadania 4. są wyrobami medycznymi /wyrobami medycznymi do diagnostyki in vitro*

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
Krzysztof Dworak

20-06-2018 r.

/Data /

podpis Dyrektora

Załącznik nr 2. 1 – 2.4. do SIWZ

Zamawiający:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa i
Krwiolecznictwa im. prof. dr hab.
Tadeusza Dorobisza, we Wrocławiu,
ul. Czerwonego Krzyża 5/9,
50-345 Wrocław
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa P. z. p.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
nr sprawy 11/P/1-4/2018 – zadanie numer _____, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 36 b ustawy P. z. p.

(tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.)

- NR SPRAWY 11/P/1-4/2018 – zadanie numer _____.

(proszę zaznaczyć odpowiednie oświadczenie. Część 2.1. wypełnić, jeżeli dotyczy).

1. Oświadczamy, że żadnej z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom.

2. Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie:

- _____
- _____
- _____

powierzymy podwykonawcom.

2.1. Powierzone zadania zostaną wykonane przez następujących podwykonawców (podać część oraz firmę podwykonawcy):

- _____
- _____
- _____

Data.....

Podpis Wykonawcy.....

PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4.1.do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zadanie 1

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 tys. Euro pn.: **Dostawa próbek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, próbek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:**

Zadanie 1 - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer faksu:

5.Numer konta bankowego:

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9.adres strony internetowej:

10. Nr KRS*.....

** jeżeli nie dotyczy - patrz załącznik 8.1. – 8.4. do SIWZ oraz rozdział XVI SIWZ.*

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?

TAK* / NIE*

*** niepotrzebnie skreślić**

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 11/P/1-4/2018 – **zadanie 1 na: - Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami**

Tabela nr 1.

Zadanie 1: Jednorazowy zamknięty próżniowy system do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami:

l.p.	nazwa asortymentu	objętość pobieranej krwi w ml	wymiary: śr. x dł. w mm	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	próbówki do uzyskiwania surowicy z aktywatorem wykrzepiania i z żelem rozdzielającym	5- 6	13 x 100	180 000
II.	próbówki do izolacji osocza do badań technikami biologii molekularnej z K ₂ EDTA i z żelem	5- 6	13 x 100	180 000
III.	próbówki do izolacji osocza do badań technikami biologii molekularnej z K ₂ EDTA i z żelem	8- 9	16 x 100	200 000
IV.	próbówki do uzyskiwania surowicy z aktywatorem wykrzepiania	6	13 x 100	9000
V.	próbówki z K ₂ EDTA lub K ₃ EDTA	4-5	13 x 75- 100	270 000
VI.	próbówki z K ₃ EDTA	2- 3	11- 13 x 60- 75	160 000
VII.	próbówki z cytrynianem sodu	2- 3	11- 13 x 60- 75	400
VIII.	próbówki z trombiną do szybkiego uzyskiwania surowicy (po 5 minutach)	6	13 x 100	100
IX.	sterylna igła do pobierania krwi żyłnej 21 G z zabezpieczeniem trwale zintegrowanym z igłą		0,8 x 38	180 000
X.	uchwyt do igły z poz. IX.			180 000
XI.	igła do pobierania krwi żyłnej 21 G z zabezpieczeniem trwale zintegrowanym z igłą, połączona na trwale z uchwytem (zestaw sterylny)		0,8 x 38	24 000
XII.	adaptery do pobierania krwi z zaworkiem umożliwiające bezpieczne przenoszenie krwi ze strzykawki do zamkniętej próbówki próżniowej			38 000
XIII.	korki do probówek z poz. I			70 000

2.Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia nasze wymagania wymienione w rozdz. I. oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – *zał. nr 1.1 – 1.4.*– SIWZ nr 11/P/1-4/2018.

3. ZESTAWIENIE CENOWO-ASORTYMENTOWE:**Tabela nr 2.**

L.P.	Asortyment wg tabeli nr 1	Nazwa produktu wg producenta oraz nr katalogowy produktu wg producenta	Cena netto za 100 szt.	Wielkość jednostkowego opakowania	ILOŚĆ	Wartość zamówienia netto	VAT %	Wartość zamówienia brutto
1.	I.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
2.	II.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
3.	III.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
4.	IV.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
5.	V.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
6.	VI.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
7.	VII.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						

8.	VIII.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
9.	IX.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
10.	X.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
11.	XI.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
12.	XII.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
13.	XIII.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
RAZEM								

3.1. Wartość pełnego zamówienia netto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

3.2. Wartość pełnego zamówienia brutto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

4. Cena netto przedmiotu zamówienia zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

5. Termin przydatności do użytku na oferowany przedmiot zamówienia dla poszczególnych elementów nie może być krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.

6. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas termin dostawy na cito przedmiotu zamówienia, t. j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną wynosi *:

.....dzień roboczy**/dni robocze**

(proszę wpisać oferowaną liczbę dni dotyczącą terminu dostawy na cito przedmiotu zamówienia wynoszącą maksymalnie do 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia za pomocą faksuldrogą elektroniczną)

* brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt.

Podanie większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty.

** niepotrzebne skreślić

6.1. W przypadku braku zadeklarowania terminu dostawy na cito w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną w pkt. 6 powyżej, oświadczamy, że w wyjątkowych sytuacjach dostarczymy przedmiot zamówienia w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 11/P/1-4/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu): -

9. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(a) osoba, wpisana w umowie odpowiedzialna za realizację umowy w przypadku wyboru Państwa oferty (z nr. telefonu);

b) osoba odpowiedzialna do kontaktu w sprawach dotyczących złożonej oferty /z nr. telefonu/

a) _____

b) _____

10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.) zastrzegam, że informacje:

_____ (wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach: _____

na nsp. stronach w ofercie:

_____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 11/P/1-4/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

15. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług*,

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*:

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*,
- importu usług lub towarów*,
- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*.

*niepotrzebne skreślić

16. Ochrona danych osobowych. Proszę o zaznaczenie właściwego punktu:¹

16.1. Oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

16.2. Nie dotyczy. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

¹ informacje dotyczące wypełnienia tego punktu znajdują się w **rozdziale XVI SIWZ**. Wykonawca zaznacza odpowiednio, że wypełnił obowiązki informacyjne (**pkt. 16.1.**) albo, że nie musiał tego obowiązku spełniać (**pkt. 16.2.**).

17. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4.2. do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zadanie 2

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 tys. Euro pn.: **Dostawa próbek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, próbek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:**

Zadanie 2 - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników.

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer faksu:

5.Numer konta bankowego:

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9.adres strony internetowej:

10. Nr KRS*.....

** jeżeli nie dotyczy - patrz załącznik 8.1. – 8.4. do SIWZ oraz rozdział XVI SIWZ.*

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?

TAK* / NIE*

*** niepotrzebnie skreślić**

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 11/P/1-4/2018 – **zadanie 2** na: **Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohematologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników,**

Tabela nr 1.

lp.	nazwa asortymentu	Pojemność w ml	wymiary: śr. x dł. w mm	Ilość na 24 miesiące w szt.
I.	próbówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	4-5	12 x 75	380 000
II.	próbówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	10 - 11	16 x 100	10 000
III	Probówki nie jałowe okrągłodenne z przezroczystego tworzywa sztucznego	5	13 x 75	2 000
IV.	pipety Pasteur'a jednorazowego użytku z tworzywa sztucznego odpornego na odkształcenie, z podziałką	2- 3	–	200 000
V.	próbówki typu Eppendorf	1,5	–	2 000
VI.	płyta serologiczna na 45 miejsc (wgłębień)		-	15 000

2.Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia nasze wymagania wymienione w rozdz. I oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – *zał. nr 1.1 – 1.4.*– SIWZ nr 11/P/1-4/2018.

3. ZESTAWIENIE CENOWO-ASORTYMENTOWE:

Tabela nr 2.

L.P.	Asortyment wg tabeli nr 1.	Nazwa produktu wg producenta oraz nr katalogowy produktu wg producenta	Cena netto za 100 szt.	Wielkość jednostkowego opakowania	ILOŚĆ	Wartość zamówienia netto	VAT %	Wartość zamówienia brutto
1.	I.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
2.	II.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
3.	III.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						

4.	IV.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
5.	V.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
6.	VI.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____						
RAZEM								

3.1. Wartość pełnego zamówienia netto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

3.2. Wartość pełnego zamówienia brutto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

4. Cena netto przedmiotu zamówienia zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

5. Termin przydatności do użytku na oferowany przedmiot zamówienia dla poszczególnych elementów nie może być krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.

6. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas termin dostawy na cito przedmiotu zamówienia, t. j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną wynosi *:

.....**dzień roboczy**/dni robocze****

(proszę wpisać oferowaną liczbę dni dotyczącą terminu dostawy na cito przedmiotu zamówienia wynoszącą maksymalnie do 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia za pomocą faksuldrogą elektroniczną)

*** brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt.**

Podanie większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty.

**** niepotrzebne skreślić**

6.1. W przypadku braku zadeklarowania terminu dostawy na cito w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną w pkt. 6 powyżej, oświadczamy, że w wyjątkowych sytuacjach dostarczymy przedmiot zamówienia w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 11/P/1-4/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu): -

9. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(a) osoba, wpisana w umowie odpowiedzialna za realizację umowy w przypadku wyboru Państwa oferty (z nr. telefonu);

b) osoba odpowiedzialna do kontaktu w sprawach dotyczących złożonej oferty /z nr. telefonu/

a) _____

b) _____

10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zastrzegam, że informacje:

_____ (wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach: _____

na nsp. stronach w ofercie:

_____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 11/P/1-4/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

15. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług*,

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*:

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*,

- importu usług lub towarów*,

- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*.

*niepotrzebne skreślić

16. Ochrona danych osobowych. Proszę o zaznaczenie właściwego punktu ¹:

16.1. Oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

16.2. Nie dotyczy. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

¹ informacje dotyczące wypełnienia tego punktu znajdują się w **rozdziale XVI SIWZ**. Wykonawca zaznacza odpowiednio, że wypełnił obowiązki informacyjne (**pkt. 16.1.**) albo, że nie musiał tego obowiązku spełniać (**pkt. 16.2.**).

17. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Zadanie 3

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 tys. Euro pn.: **Dostawa próbek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, próbek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:**

Zadanie 3 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włóścikowej

WYKONAWCA:

1. Nazwa przedsiębiorstwa:

2. Adres przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faksu:

5. Numer konta bankowego:

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9. adres strony internetowej:

10. Nr KRS*.....

** jeżeli nie dotyczy - patrz załącznik 8.1. – 8.4. do SIWZ oraz rozdział XVI SIWZ.*

**11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?
TAK* / NIE***

*** *niepotrzebnie skreślić***

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 11/P/1-4/2018 – **zadanie 3 na: - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włóścikowej**
Tabela nr 1.

l.p.	nazwa asortymentu	głębokość nakłucia w mm	szerokość nakłucia w mm	Orientacyjna Objętość wypływającej kropli krwi	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	Nakłuwacze jednorazowego użytku do pobierania krwi włóścikowej typu ostrze chirurgiczne ze stali nierdzewnej w obudowie plastikowej posiadające system wymuszający natychmiastowe wysuwanie i zabezpieczający po dokonaniu nakłucia przed ponownym użyciem i zranieniem	2,0 mm	1,5 mm	duża, t. j. 6-10 µl	60 000

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia nasze wymagania wymienione w rozdz. I oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 1.1 – 1.4.– SIWZ nr 11/P/1-4/2018.

3. ZESTAWIENIE CENOWO-ASORTYMENTOWE:

Tabela nr 2.

L.P.	Asortyment wg tabeli nr 1	Nazwa produktu wg producenta oraz nr katalogowy produktu wg producenta	Cena netto za 100 szt.	Wielkość jednostkowego opakowania	ILOŚĆ	Wartość zamówienia netto	VAT %	Wartość zamówienia brutto
1.	I.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____			60 000			
RAZEM								

3.1. Wartość pełnego zamówienia netto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

3.2. Wartość pełnego zamówienia brutto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

4. Cena netto przedmiotu zamówienia zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

5. Termin przydatności do użytku na oferowany przedmiot zamówienia dla poszczególnych elementów nie może być krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.

6. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas termin dostawy na cito przedmiotu zamówienia, t. j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną wynosi *:

.....**dzień roboczy**/dni robocze****

(proszę wpisać oferowaną liczbę dni dotyczącą terminu dostawy na cito przedmiotu zamówienia wynoszącą maksymalnie do 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną)

*** brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt.
Podanie większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty.**

**** niepotrzebne skreślić**

6.1. W przypadku braku zadeklarowania terminu dostawy na cito w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną w pkt. 6 powyżej, oświadczamy, że w wyjątkowych sytuacjach dostarczymy przedmiot zamówienia w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 11/P/1-4/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu): -

9. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(a) osoba, wpisana w umowie odpowiedzialna za realizację umowy w przypadku wyboru Państwa oferty (z nr. telefonu);

b) osoba odpowiedzialna do kontaktu w sprawach dotyczących złożonej oferty /z nr. telefonu/)

a) _____

b) _____

10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zastrzegam, że informacje:

_____ *(wymienić czego dotyczy)*

zawarte są w następujących dokumentach: _____

na nsp. stronach w ofercie:

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 11/P/1-4/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

15. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług*,

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*:

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*,
- importu usług lub towarów*,
- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*.

*niepotrzebne skreślić

16. Ochrona danych osobowych. Proszę o zaznaczenie właściwego punktu ¹:

16.1. Oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

16.2. Nie dotyczy. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

¹ informacje dotyczące wypełnienia tego punktu znajdują się w **rozdziale XVI SIWZ**. Wykonawca zaznacza odpowiednio, że wypełnił obowiązki informacyjne (**pkt. 16.1.**) albo, że nie musiał tego obowiązku spełniać (**pkt. 16.2.**).

17. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4.4. do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zadanie 4

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 tys. Euro pn.: **Dostawa próbek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, próbek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4, t. j.:**

Zadanie 4 - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer faksu:

5.Numer konta bankowego:

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9.adres strony internetowej:

10. Nr KRS*.....

** jeżeli nie dotyczy - patrz załącznik 8.1. – 8.4. do SIWZ oraz rozdział XVI SIWZ.*

**11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?
TAK* / NIE***

** **niepotrzebnie skreślić***

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** *lub* roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR**.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 11/P/1-4/2018 – **zadanie 4 na: Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów**

Tabela nr 1.

lp.	nazwa asortymentu	ilość na 24 miesiące w szt.
I.	Jednorazowy nakłuwacz do pobierania krwi z drenów wykonany z tworzywa sztucznego z igłą ze stali nierdzewnej, umożliwiający bezpieczne dla użytkownika nałożenie nakłuwacza na probówkę	40 000

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia spełnia nasze wymagania wymienione w rozdz. I. oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 1.1 – 1.4.– SIWZ nr 11/P/1-4/2018.

3. ZESTAWIENIE CENOWO-ASORTYMENTOWE:

Tabela nr 2.

L.P.	Asortyment wg tabeli nr 1.	Nazwa produktu wg producenta oraz nr katalogowy produktu wg producenta	Cena netto za 100 szt.	Wielkość jednostkowego opakowania	ILOŚĆ	Wartość zamówienia netto	VAT %	Wartość zamówienia brutto
1.	I.	nr katalogowy produktu wg producenta: _____ Producent: _____			40 000			
RAZEM								

3.1. Wartość pełnego zamówienia netto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

3.2. Wartość pełnego zamówienia brutto wynosi:

cyfrowo:.....PLN

słownie:PLN

4. Cena netto przedmiotu zamówienia zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

5. Termin przydatności do użytku na oferowany przedmiot zamówienia dla poszczególnych elementów nie może być krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.

6. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas termin dostawy na cito przedmiotu zamówienia, t. j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną wynosi *:

.....**dzień roboczy**/dni robocze****

(proszę wpisać oferowaną liczbę dni dotyczącą terminu dostawy na cito przedmiotu zamówienia wynoszącą maksymalnie do 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną)

*** brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt. Podanie większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty.**

**** niepotrzebne skreślić**

6.1. W przypadku braku zadeklarowania terminu dostawy na cito w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną w pkt. 6 powyżej, oświadczamy, że w wyjątkowych sytuacjach dostarczymy przedmiot zamówienia w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 11/P/1-4/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu): -

9. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(a) osoba, wpisana w umowie odpowiedzialna za realizację umowy w przypadku wyboru Państwa oferty (z nr. telefonu);

b) osoba odpowiedzialna do kontaktu w sprawach dotyczących złożonej oferty /z nr. telefonu/)

a) _____

b) _____

10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zastrzegam, że informacje:

(wymieniń czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach: _____

na nsp. stronach w ofercie:

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((j. t. – Dz. U. z 2018 r., poz. 419) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 11/P/1-4/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
15. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług*,

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*:

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

poz..... nazwa.....o wartości netto.....PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*,

- importu usług lub towarów*,

- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*.

**niepotrzebne skreślić*

16. Ochrona danych osobowych. Proszę o zaznaczenie właściwego punktu ¹:

16.1. Oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

16.2. Nie dotyczy. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa.

¹ informacje dotyczące wypełnienia tego punktu znajdują się w **rozdziale XVI SIWZ**. Wykonawca zaznacza odpowiednio, że wypełnił obowiązki informacyjne (**pkt. 16.1.**) albo, że nie musiał tego obowiązku spełniać (**pkt. 16.2.**).

17. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA NR 11/P/1-4/2018 – projekt zadanie 1 – zadanie 4

Podpisana w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. im. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, zarejestrowanym pod nr KRS: 0000034677 w Krajowym Rejestrze Sądowym, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

1. Dyrektor – Krzysztof Dworak

2. Z-ca Dyrektora ds. Medycznych – Małgorzata Szymczyk - Nużka

a:

.....
z siedzibą

.....
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

zwaną dalej „Wykonawcą” , którą reprezentuje/ą:

.....

§1

wstęp

Niniejsza umowa została poprzedzona przeprowadzeniem postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: „**Dostawa próbek do pobierania krwi w systemie zamkniętym, próbek plastikowych jednorazowego użytku oraz innych akcesoriów w zadaniach 1-4**”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.), zwanej dalej Ustawą.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami Nr 11/P/1-4/2018 oraz oferta Wykonawcy z dnia.....2018r. – *załącznik 4.1.-4.4. do SIWZ* stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

§2

przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest:

- **zadanie 1*: dostawa jednorazowego zamkniętego próżniowego systemu do pobierania krwi żyłnej wraz z korkami.**

1.1. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1.1 – 1-4. oraz oferta Wykonawcy (*załącznik nr 4.1.*), które wraz ze SIWZ stanowią integralną część Umowy.

1.2. Wykonawca gwarantuje, że:

- a) przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - *załącznik 1.1 – 1.4.*
- b) oferowany system zamknięty gwarantuje pełną ochronę przed kontaktem z krwią osobę pobierającą krew jak i pacjenta,
- c) oferowany system musi współpracować z posiadanymi przez Zamawiającego analizatorami:
Cobas 8000 E 602, Beckman Coulter PK7300, Erytra firmy Grifols, Wadiana firmy Grifols., Pentra 80 XL, Micros 60.

- d) wszystkie oferowane próbówki będą oznakowane oryginalną etykietą, przy czym etykieta powinna zawierać następujące informacje: nazwa producenta, objętość pobieranego materiału, termin przydatności do użycia, numer serii-LOT, numer katalogowy - ref., znak CE, rodzaj próbówki i stężenie substancji dodatkowej (jeśli dotyczy) oraz dodatkowo dla poz. IV., V., VI., VII., VIII. z zadania nr 1. – miejsce do wpisania danych osobowych pacjenta (imię , nazwisko , nr pesel) oraz datę i godzinę pobrania.
- e) Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, w skrócie zwanego IVD, muszą znaleźć się następujące informacje: numer katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, oznakowanie sterylności , symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE i termin przydatności do użycia,
- f) wszystkie elementy posiadają oznaczenie CE,
- g) oferowany przedmiot umowy posiada deklarację zgodności CE z normami UE potwierdzająca oznakowanie oferowanych wyrobów medycznych / wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro znakiem CE zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych,
- h) przedmiot zamówienia obejmuje również nieodpłatne przeszkolenie pracowników RCKiK i Terenowych Oddziałów w siedzibie Zamawiającego oraz w Terenowych Oddziałach w zakresie stosowania systemu.
- i) każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu

- **Zadanie 2* - Artykuły jednorazowego użytku do badań immunohepatologicznych i kontroli jakości krwi i jej składników.**

2.1.Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1.1 – 1-4. oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 4.2.), które wraz ze SIWZ stanowią integralną część Umowy.

2.2.Wykonawca gwarantuje, że:

- a) przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załącznik 1.1 – 1.4.
- b) Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, w skrócie zwanego IVD, muszą znaleźć się następujące informacje: numer katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, oznakowanie sterylności , symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE i termin przydatności do użycia,
- c) oferowany przedmiot umowy posiada deklarację zgodności CE z normami UE potwierdzająca oznakowanie oferowanych wyrobów medycznych / wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro znakiem CE zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych,
- d) każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu.

- **Zadanie 3* - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi włósniczkowej,**

3.1.Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1.1 – 1-4. oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 4.3.), które wraz ze SIWZ stanowią integralną część Umowy.

3.2.Wykonawca gwarantuje, że:

- a) przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załącznik 1.1 – 1.4.
- b) Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, w skrócie zwanego IVD, muszą znaleźć się następujące informacje: numer katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, oznakowanie sterylności , symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE i termin przydatności do użycia,
- c) oferowany przedmiot umowy posiada deklarację zgodności CE z normami UE potwierdzająca oznakowanie oferowanych wyrobów medycznych / wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro znakiem CE zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych,
- d) każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu.

- **Zadanie 4* - Nakłuwacze jednorazowe do pobierania krwi z drenów.**

4.1.Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1.1 – 1-4. oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 4.4.), które wraz ze SIWZ stanowią integralną część Umowy.

4.2.Wykonawca gwarantuje, że:

- a) przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załącznik 1.1 – 1.4.
- b) Na opakowaniu bezpośrednim jednej serii danego wyrobu medycznego / wyrobu medycznego do diagnostyki in vitro, w skrócie zwanego IVD, muszą znaleźć się następujące informacje: numer

katalogowy - ref., numer serii danego wyrobu - LOT, symbol sprzętu jednorazowego, nazwa producenta, znak CE ₁,

- c) oferowany przedmiot umowy posiada deklarację zgodności CE z normami UE potwierdzająca oznakowanie oferowanych wyrobów medycznych znakiem CE zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych ₁,
- d) każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu ₁.

₁- wymagania z ppkt. b) , c) i d) powyżej tylko w przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę w zakresie zadania 4. przedmiotu umowy będącego wyrobem medycznym / wyrobem medycznym do diagnostyki in vitro

****niepotrzebne skreślić !!!***

§3

warunki i termin dostawy

1. Dostawy będą realizowane według potrzeb Zamawiającego (średnio 1 raz w miesiącu) – w terminie **do 10 dni roboczych** od dnia przesłania zamówienia faksem na nr:..... lub drogą elektroniczną na adres:..... Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania zamówienia faksem na nr: 71 328 17 13 lub drogą elektroniczną na adres: przetarg@rckik.wroclaw.pl przy czym wysłanie zamówienia będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę. Dostawy będą dokonywane transportem Wykonawcy i na jego koszt do wskazanego pomieszczenia magazynowego w siedzibie Zamawiającego.
2. Dostawy mogą nastąpić w dni robocze - od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 13:00.
3. W wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – **w czasie gwarantowanym do 4 dni roboczych / w czasie maksymalnie do 3 dni robocze** (.....) od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu /drogą elektroniczną – patrz załącznik ofertowy nr 4.1. – 4.4. do SIWZ – pkt 6. – 6.1.
4. Każda dostawa poszczególnych asortymentów będzie posiadała ten sam numer serii dla danego asortymentu.
5. Wykonawca załączy przy każdej dostawie certyfikat zwolnienia serii, który jest jednocześnie certyfikatem kontroli jakości na dostarczoną serię produktów. Brak w/w certyfikatu spowoduje nie przyjęcie danej partii do magazynu RCKiK i zwrot na koszt Wykonawcy– **dotyczy zadania 1. i zadania 3. ****

**** dotyczy również zadania 4. , jeżeli zaofiarowane wyroby z zadania 4. są wyrobami medycznymi /wyrobami medycznymi do diagnostyki in vitro**

§4

gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że termin przydatności do użycia na wyroby będące przedmiotem zamówienia nie może być krótszy niż 5 miesięcy od daty dostawy.
 - 1.1. Termin przydatności do użycia jest równoznaczny z terminem gwarancji na przedmiot umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nieodpłatnie nowy towar, wolny od wad, zgodny ze złożoną ofertą.

§5

wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się:

cyfrowo netto: PLN

słownie netto: PLN

cyfrowo brutto: PLN

słownie brutto: PLN

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie obejmować w szczególności :

- a/ wartość przedmiotu umowy,
- b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
- c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,
- d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
- e/ koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
- f/ cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi)
- g/ koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
- h/ podatek VAT.

3. Wartość umowy netto podana w ust. 1 nie może ulec podwyższeniu przez cały okres trwania umowy.

4. Termin płatności:

- a) -za każdorazową dostawę przedmiotu zamówienia wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
- b) Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy. Zamawiający wymaga aby na fakturze był zamieszczony nr umowy, której dotyczy płatność.
- c) Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- d) Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

§ 6

rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu, przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z ważnych powodów, w szczególności:

- a) gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem,
- b) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę na podstawie ust. 1, to Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, ani wynagrodzenie za niezrealizowaną część umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, gdy Zamawiający nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami. Z tym, że w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie za daną dostawę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio wezwać go na piśmie do zapłaty zaległości w dodatkowym terminie 30 dni.

5. W przypadku, o którym mowa w ust.2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§7

kary umowne

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 20% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 w pkt.1,
- b) w wysokości 5% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust.1 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- c) w wysokości 4 % wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych– za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (- patrz załącznik ofertowy nr 4.1. –4.4. do SIWZ – pkt 6.1.

albo

d) w wysokości 20 PLN brutto za każdy dzień zwłoki - w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy terminie dostawy na cito wynoszącym maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną - patrz załącznik ofertowy nr 4.1. – 4.4.do SIWZ – pkt 6.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 w ust.4.

3. Od należności nie zapłaconych w terminie ustalonych przez strony, Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych, przy czym stają się one wymagalne po dokonaniu dodatkowego wezwania Zamawiającego do zapłaty.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 8

dopuszczalne zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności. Zmiany mogą dotyczyć:

a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT;

b) zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy, tj. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy;

c) zmiana nazwy własnej lub numeru katalogowego danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia - zmiana ta może być związana z ulepszeniem danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, z unowocześnieniem technologii, pod warunkiem, że ta zmiana nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia, a wyrób będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ;

d) zmiana terminów przydatności do użycia danego wyrobu będącego przedmiotem zamówienia – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi ze zwalnianiem serii;

e) zmiana warunków i terminu dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu;

2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach prawa mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy.

§ 9
postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy lub do wyczerpania wartości brutto umowy przed końcem terminu jej obowiązywania.
2. Osoby odpowiedzialne w ramach realizacji niniejszej umowy:
 - a) od strony Zamawiającego - Kierownik Działu Laboratoryjnego- *dr nauk przyr. Elżbieta Klaus*.
 - tel. 71/3715 843; faks: 71/328 17 13;
 - sprawy finansowo-księgowe - Z-ca Głównego Księgowego -
- *mgr Beata Dojs*- tel.71/3715 885; faks: 71/328 17 13;
 - b) od strony Wykonawcy - - tel. /faks
3. Strony zobowiązują się każdorazowo informować o zmianach osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla Zamawiającego oraz po 1 dla Wykonawcy.

§ 10
ochrona danych osobowych

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony danych osobowych, w szczególności do stosowania się do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – zwanego dalej: „RODO”.
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych pracowników, których dane osobowe znajdują się w:
 - 1) komparycji₁ umowy w zakresie osób nie występujących w KRS obejmujące tożsamość i stanowisko służbowe;
 - 2) § 9 ust.2. niniejszej umowy obejmujące tożsamość, stanowisko służbowe i kontakt (osoby do kontaktu);
3. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych pracowników, których dane osobowe znajdują się w:
 - 1) Komparycji₁ umowy w zakresie osób nie występujących w KRS obejmujące tożsamość i stanowisko służbowe;
 - 2) §9 ust.2 niniejszej umowy obejmujące tożsamość, stanowisko służbowe i kontakt (osoby do kontaktu);
 - 3) ... (wypełnić jeśli dotyczy)
4. W celu wykonania niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy jako Przetwarzającemu w trybie art. 28 ust. 3 RODO dane osobowe pracowników, o których mowa w ust. 2.
5. W celu wykonania niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu jako Przetwarzającemu w trybie art. 28 ust. 3 RODO dane osobowe pracowników, o których mowa w ust. 3.
6. Zamawiający i Wykonawca w ramach realizacji niniejszej umowy występują względem siebie odpowiednio jako administrator i jako przetwarzający. W związku z powyższym Zamawiający i Wykonawca wspólnie oświadczają, że:
 - 1) podejmą wszelkie środki wymagane na podst. art. 32 RODO w szczególności zobowiązują się:
 - a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z administratorem,

- b) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie określonych w niniejszym paragrafie,
 - c) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go administratorowi na jego żądanie.
- 2) osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji umowy oraz ustaniu zatrudnienia.
 - 3) zobowiązują się pomagać administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
 - 4) w sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zobowiązują się do:
 - a) przekazania administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
 - b) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
 - c) przekazania administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.
 - 5) zobowiązują się pomagać administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności zobowiązują się – na żądanie administratora – do przygotowania i przekazania administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania administratora.
 - 6) zobowiązują się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
 - 7) zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
 - 8) dopuszczają możliwość podpowierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Przetwarzającego (tzw. subprocesorom). Jeżeli Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie danych osobowych swoim podwykonawcom, musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych, celu i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
 - 9) W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy niniejszej Umowy Powierzenia nałożone są na Przetwarzającego. Umowa będzie zawarta w tej samej formie co niniejsza Umowa Powierzenia.
 - 10) Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia, Przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora w terminie 3 dni od wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
 - 11) Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 - 12) administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz powierzenia danych, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.

- 13) administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez administratora.
- 14) zobowiązują się niezwłocznie informować administratora, jeżeli ich zdaniem wydane polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

„komparycja «wstępna część dokumentu prawnego, zawierająca dane osobowe uczestników aktu lub stron procesu» <https://sjp.pwn.pl/sjp/komparycja;2564067>

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Akceptuję warunki umowy:

Podpis Wykonawcy

AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.

Klauzula informacyjna w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Klauzula informacyjna dotyczy osób fizycznych, w szczególności są to:

- Wykonawca będący osobą fizyczną;
- Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą;
- Pełnomocnik Wykonawcy będący osobą fizyczną;
- Członek organu zarządzającego Wykonawcy będący osobą fizyczną;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Regionalne Centrum informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr. hab. Tadeusza Dorobisza, 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 (Regionalne Centrum).
- Inspektorem ochrony danych Regionalnego Centrum jest Pan Szymon Żywicki, kontakt za pomocą - poczty mail: odo@rckik.wroclaw.pl oraz w dni robocze od 7 do 14:30; tel. kom. 509 226 728, tel. (71) 371 59 31. Jest on osobą upoważnioną do kontaktu w razie pytań lub wątpliwości dotyczących Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr 11/P/1-4/2018**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Regionalnego Centrum, podmioty współpracujące z Regionalnym Centrum, podmioty, którym Regionalne Centrum powierzy Pani/Pana dane osobowe do przetwarzania na podstawie umów powierzenia danych osobowych oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy P. z. p.;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.z. p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.