

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
www.rckik.wroclaw.pl

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 135 000 EURO, pn.: **„Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r.”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz.1579) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **10/P/2017**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

Informacje na temat przetargu znajdują się na stronie [www.rckik.wroclaw.pl/](http://www.rckik.wroclaw.pl)

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w procedurze odwróconej na podst. art. 24 aa ustawy P. z. p.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r. wg następującego podziału, t. j.:

1.1. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocytarno-platek o pojemności: a' 250 ml

1.2. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocytarno-platek oraz do zabiegów separacji platekowej o pojemności: a' 300 ml

1.3. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP do zabiegów separacji platekowej o pojemności : a'500 ml.

2. Przedmiot zamówienia wg CPV:33692500-2 – Płyny dożylnie

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - wymagania dla przedmiotu zamówienia:**Ad. 1.1.: Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocytarno-platekowych na okres do 22-07-2020r. :****Tabela nr 1.**

L.P.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	ilość
1.	Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwi sterylne łączenie drenów. Pojemność: a' 250 ml	2 000 szt.

3.1. Wymagania dla roztworu do przechowywania Koncentratów Krwinek Płytkowych o pojemności: a'250 ml wymienionego w tabeli nr 1. powyżej.:

- 1) Roztwór wzbogacający musi posiadać odpowiednie pH i zawierać wszystkie niezbędne składniki, zapewniające optymalne warunki przechowywania KKP do 7 dni.
Roztwór powinien zapobiegać aktywacji płytek krwi ,obniżać poziom wytwarzania mleczanów,
- 2) Roztwór powinien utrzymać właściwy poziom pH, posiadać własności buforujące i dostarczanie energii (ATP) komórkom płytkowym.
- 3) Roztwór wzbogacający powinien obniżać agregację płytek krwi oraz wpływać korzystnie na ich funkcje
- 4) Sterylny, apirogeny roztwór o objętości a' 250 ml jednorazowego użytku
- 5) Roztwór powinien być przezroczysty, nie zawierać strontów i zmętnień
- 6) Materiał, z którego wykonane są pojemniki musi być przejrzysty, szczelny, umożliwiający wizualną ocenę roztworu znajdującego się w pojemniku
- 7) Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwi sterylne łączenie drenów
- 8) Pojemnik musi umożliwiać zawieszenie na stojaku.
- 9) Umożliwia przechowywanie KKP w temperaturze od +20⁰C do +24⁰C na wytrząsarce do 7 dni
- 10) Pojemniki muszą posiadać deklarację zgodności CE
- 11) Pojemniki z roztworem wzbogacającym muszą spełniać wymagania Farmakopei Europejskiej
- 12) Termin ważności - minimum 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego. Okres gwarancji jest równy terminowi ważności.
- 13) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika widoczne kody kreskowe w celu zeskanowania danych dot. numeru katalogowego (REF.); numeru serii(LOT).
- 14) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika jest zamieszczona data ważności minimum w formie cyfrowej.
- 15) do każdej dostarczonej serii musi być dołączony certyfikat jakości/ zgodności tej serii

Ad. 1.2.: Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocytarno-płytkowych oraz do zabiegów separacji płytkowej na okres do 22-07-2020r.:

Tabela nr 2.

L.P.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	ilość
1.	<p>Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm oraz posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów.</p> <p>Pojemność: a’ 300 ml</p>	24 500 szt.

3.2. Wymagania dla roztworu do przechowywania Koncentratów Krwinek Płytkowych o pojemności: a’300 ml wymienionego w tabeli nr 2. powyżej:

- 1) Roztwór wzbogacający musi posiadać odpowiednie pH i zawierać wszystkie niezbędne składniki, zapewniające optymalne warunki przechowywania KKP do 7 dni.
- 2) Roztwór powinien zapobiegać aktywacji płytek krwi, obniżać poziom wytwarzania mleczanów, posiadać właściwy poziom pH, posiadać własności buforujące i dostarczanie energii (ATP) komórkom płytkowym.
- 3) Roztwór powinien obniżać agregację płytek krwi oraz wpływać korzystnie na ich funkcje
- 4) Sterylny, apirogeny roztwór o objętości a’300 ml jednorazowego użytku
- 5) Roztwór wzbogacający powinien być przezroczysty, nie zawierać strontów i zmętnień
- 6) Materiał, z którego wykonane są pojemniki musi być przejrzysty, szczelny, umożliwiający wizualną ocenę roztworu znajdującego się w pojemniku
- 7) Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów
- 8) Pojemnik musi posiadać również specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy
- 9) Pojemnik musi umożliwiać zawieszenie na stojaku.
- 10) Umożliwia przechowywanie KKP w temperaturze od +20⁰C do +24⁰C na wytrząsarce do 7 dni
- 11) Pojemniki z roztworem wzbogacającym muszą posiadać deklarację zgodności CE
- 12) Pojemniki z roztworem wzbogacającym muszą spełniać wymagania Farmakopei Europejskiej
- 13) Termin ważności - minimum 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego. Okres gwarancji jest równy terminowi ważności.
- 14) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika widoczne kody kreskowe w celu zeskanowania danych dot. numeru katalogowego (REF.); numeru serii (LOT).
- 15) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika jest zamieszczona data ważności minimum w formie cyfrowej.
- 16) do każdej dostarczonej serii musi być dołączony certyfikat jakości/ zgodności tej serii

Ad.1.3.: Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP do zabiegów separacji płytkowej na okres do 22-07-2020r. :**Tabela nr 3.**

L.P.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	ilość
2.	Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP. Pojemnik musi posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy. Pojemność: a’500 ml	3 500 sztuk

3.3. Wymagania dla roztworu do przechowywania Koncentratów Krwinek Płytkowych o pojemności: a’500 ml wymienionego w tabeli nr 3. powyżej:

- 1) Roztwór wzbogacający musi posiadać odpowiednie pH i zawierać wszystkie niezbędne składniki, zapewniające optymalne warunki przechowywania KKP do 7 dni.
Roztwór powinien zapobiegać aktywacji płytek krwi ,obniżać poziom wytwarzania mleczanów,
- 2) Roztwór powinien utrzymać właściwy poziom pH, posiadać własności buforujące i dostarczanie energii (ATP) komórkom płytkowym.
- 3) Roztwór powinien obniżać agregację płytek krwi oraz wpływać korzystnie na ich funkcje
- 4) Sterylny, apirogeny roztwór o objętości a’500 ml jednorazowego użytku
- 5) Roztwór wzbogacający powinien być przezroczysty, nie zawierać strontów i zmeńnięć
- 6) Materiał, z którego wykonane są pojemniki musi być przejrzysty, szczelny, umożliwiający wizualną ocenę roztworu znajdującego się w pojemniku
- 7) Pojemnik musi posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy
- 8) Pojemnik musi umożliwiać zawieszenie na stojaku.
- 9) Umożliwia przechowywanie KKP w temperaturze od +20⁰C do +24⁰C na wytrząsarce do 7 dni
- 10) Pojemniki z roztworem wzbogacającym muszą posiadać deklarację zgodności CE
- 11) Pojemniki z roztworem wzbogacającym muszą spełniać wymagania Farmakopei Europejskiej
- 12) Termin ważności - minimum 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego. Okres gwarancji jest równy terminowi ważności.
- 13) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika widoczne kody kreskowe w celu zeskanowania danych dot. numeru katalogowego (REF.); numeru serii(LOT).
- 14) Na każdym pojemniku lub indywidualnym opakowaniu pojemnika jest zamieszczona data ważności minimum w formie cyfrowej.
- 15) do każdej dostarczonej serii musi być dołączony certyfikat jakości/ zgodności tej serii

3.4. Terminy dostaw. Transport, miejsce wykonania zamówienia:

1)Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie od daty zawarcia umowy do 22.07.2020r, na podstawie składanych za pośrednictwem faksu/drogą elektroniczną zamówień, określających faktyczne potrzeby Zamawiającego. Dostawa będzie następowała najpóźniej **do 7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia w formie jak powyżej. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania zamówienia faksem na nr: 71 328 17 13 lub drogą elektroniczną na adres: przetarg@rckik.wroclaw.pl przy czym wysłanie zamówienia będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę. Dostawy będą dokonywane transportem Wykonawcy i na jego koszt do wskazanego pomieszczenia magazynowego w siedzibie Zamawiającego.

2)W wyjątkowych sytuacjach gwarantowany termin dostawy na cito – **do 4 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/ droga elektroniczną;

3)Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie w przedmiotowym postępowaniu „termin dostawy na cito” maksymalne **do 3 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/ drogą elektroniczną, to

dostanie dodatkowo 40 pkt. za kryterium „termin dostawy na cito” – patrz rozdz. XI SIWZ - kryteria oceny ofert oraz patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6. – 6.1.

4) Transport przedmiotu zamówienia do wskazanego pomieszczenia magazynowego mieszczącego się w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu będzie zapewniony przez Wykonawcę i na Jego koszt, i odbywać się będzie w warunkach odpowiednich dla przedmiotu zamówienia, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 13.00.

5) Miejscem wykonania zamówienia jest:

- siedziba Zamawiającego tj. 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.

3.5. Warunki gwarancji :

3.5.1. Wykonawca udzieli co najmniej nie krótszej niż 12- miesięcznej gwarancji na roztwór wzbogacający do przechowywania KKP zgodnie z opisem powyżej, liczonej od daty dostawy danej partii towaru do siedziby Zamawiającego.

3.5.2. Termin przydatności do użytku wynosi minimum 12 miesięcy od dnia dostawy danej partii przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego .

3.5.3. Zamawiający przy odbiorze partii towaru dokonuje sprawdzenia zgodności pod względem ilościowym z fakturą / WZ. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.

3.5.4. Zamawiający zgłasza telefonicznie i na piśmie reklamacje ilościowe i jakościowe niezwłocznie po ich ujawnieniu (dopuszcza się drogę faksową oraz drogę elektroniczną – e-mail na adres.....).

3.5.5. Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę liczba zamówionego asortymentu okaże się niezgodna z zamówieniem. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia (na swój koszt) brakującej liczby w ciągu 72 godzin od złożenia reklamacji.

3.5.6. Jeżeli dostarczony przez Wykonawcę asortyment nie spełnia wymagań jakościowych określonych w SIWZ, Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamacje jakościowe wadliwego asortymentu. Wykonawca powinien ustosunkować się pisemnie do zgłoszonej reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych od jej otrzymania.

3.5.7. W przypadku uznania reklamacji jakościowej Wykonawca wymieni na swój koszt wadliwy asortyment w ciągu 5 dni roboczych.

3.5.8. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o ekspertyzę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

3.5.9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 5 dni roboczych od powzięcia informacji o wynikach ekspertyzy.

3.5.10. W przypadku dostarczenia towarów nie zamówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

3.6. Termin płatności:

- za każdą dostawę przedmiotu umowy, wykonaną zgodnie z umową, termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT,
- płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy,
- jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
- Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy PZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P. z. p.

2. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.

3. Opis sposobu dokonywania oceny niepodlegania wykluczeniu Wykonawcy w postępowaniu:

3.1. Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania odbywa się dwuetapowo:

3.1.1. I ETAP – Wstępna ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ w pkt A)1 . Z treści w/w oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.1.2. II ETAP - Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy P. z. p. t. j.:

- aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A) 2- A)8.

oraz

- aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt F)1 – F)5.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (patrz rozdz. III SIWZ , pkt A) 9) – *załącznik nr 6. do SIWZ*.

III. WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

A) na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p. (*załącznik nr 1.do SIWZ*). Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert w/w oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia w skrócie zwanego JEDZ i wypełnia następujące Części JEDZA , t. j. : Część II – III, Część VI.
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.Z.P.(JEDZ - Część III , sekcja C i D). **W przypadku wskazania przez wykonawcę w/w dokumencie, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę w/w dokument.**

3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
7. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
8. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
9. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 6. do SIWZ.**

B) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A) powyżej, t. j.:

1. w pkt A)3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy P.Z.P.;

2. w pkt A)4–5 i A)2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł po-rozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzyw-nami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt.B) 1 pkt 1 i pkt B) 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pktB)1 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt B)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B) 3 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

C) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt A)3, składa:

1. dokument, o którym mowa w pkt B)1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy P.Z.P. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis w pkt B)3 zdanie pierwsze stosuje się.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

D) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia:

1. składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów - odrębnie dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, w formie JEDZ i wypełnia następujące Części JEDZA , t. j. : Część II - sekcja A i B i Część III, i podpisany przez te podmioty w Części VI.

2. Wykonawca , który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy P.z.p., przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A)2 – A)8.

E) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) – art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie z pkt A) 1 , czyli JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia poszczególnych Wykonawców na podst . art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p.

4. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. III pkt A)2 - A)9 SIWZ.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy dokumentów wymienionych w pkt A)2-A)5. Oświadczenia wymienione w pkt A) 6-9 składane są w oryginale.

6. Oświadczenia z pkt A)1 , czyli JEDZ składane są w oryginale.

F) Dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.1. ustawy P.z.p. złożył następujące dokumenty:

1. Dla wyrobów medycznych podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211, ze zm.) wymagana jest kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem:

a) aktualne zgłoszenia/powiadomienia do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadające niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na każdej stronie formularza

albo

b) aktualne potwierdzenia przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

Dla wyrobów medycznych nie podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlegają;

2. Certyfikat Zgodności wydany przez Jednostkę Notyfikowaną poświadczający, że dany wyrób medyczny jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami – jeżeli nie dotyczy danego wyrobu medycznego należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlega

3. Deklaracja Wytwórcy (Producenta) lub jego autoryzowanego przedstawiciela o spełnianiu wymagań zasadniczych dla wyrobów medycznych – jeżeli nie dotyczy danego wyrobu należy załączyć oświadczenie z uzasadnieniem dlaczego obowiązkowi nie podlega;

4. Ulotka informacyjna/oryginalny prospekt producenta dotyczący przedmiotu zamówienia w polskiej wersji językowej.

5. Instrukcja obsługi dotycząca przedmiotu zamówienia w polskiej wersji językowej.

G) Pozostałe dokumenty

1. W przypadku, gdy oferta lub oświadczenie z pkt A)1 podpisane są przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.
2. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie na podstawie art.36b ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2.do SIWZ)
3. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 3. do SIWZ)
4. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 4.do SIWZ)

H) Pozostałe informacje:

1. W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (oprócz oświadczeń wymienionych w pkt A)1; D)1 – jeżeli dotyczy, pkt A) 6 – A)9, oraz pkt G) 2-4 które mają być przedstawione tylko w formie oryginału; oraz dokumentu G) 1 – którego kopia ma być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).

1.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

1.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.

2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt A)2 – A)9, i pkt B)1-2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2. Powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

4. Oświadczenie wymienione w: pkt A)1 ; D)1 – jeżeli dotyczy, oraz dokumenty wymienione w pkt G)1- G)2 i G)4 **Wykonawca dostarcza wraz z wypełnionym formularzem ofertowym na dzień składania ofert.**

4.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt A)9 Wykonawca składa **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.**

4.2. **Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A)2- A)8 oraz w pkt F)1 – F)5 składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.1.ustawy P.z.p.**

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCAMI

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **10/P/2017**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.
5. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż:
 - a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest **powyżej 135 000 Euro** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.
8. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i dokonaną zmianę treści SIWZ udostępnia na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - a) w sprawach merytorycznych:
 - Kierownik Dz. Preparatyki – *mgr Wioletta Gahuszka* - faks: 71 328 17 13;
 - Kierownik Dz. Dawców i Pobierania – *lek. med. Anita Wojciechowska* - Chorębała – faks: 71 / 328 17 13.
 - b) w sprawach formalnych:
 - referent ds. zamówień publicznych i zaopatrzenia - *mgr Szymon Żywicki* – faks – 71/328 17 13;
 - Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – *mgr Magdalena Puchala* – faks – 71/328 17 13.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/
2. Wymagania i zalecenia ogólne:
 - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części na podst. art. 36aa ustawy P. z. p.
 - ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
 - wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
 - oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,

- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r” - nr sprawy 10/P/2017.

*dostarczyć do 16-11-2017 r. do godz. 10:00 / termin składania ofert
nie otwierać przed 16-11-2017 r. godz. 11:00 / termin otwarcia ofert*

- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,

- wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę,

- wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,

- wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN.

- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3.Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60** dni.

4.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy i 00 / 100 PLN

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2.1.Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego – Oddział we Wrocławiu, konto nr: 45 1130 1033 0018 8001 5520 0002

2.2.Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. Nr S.3.07. **Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**

3.Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację art. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **16-11-2017 r. do godz. 10.00.**

5.Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego

6.Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (wzór załącznik nr 5.) lub który wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt7b ustawy P.z.p.

7.Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pz.p.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);
- c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.

Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji – nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „Zabezpieczeniem”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie – sekretariacie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 **do dnia 16-11-2017r. do godz. 10.00 lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.**

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.

4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.

5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16-11-2017r.. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego.

Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy do RCKiK we Wrocławiu w sekretariacie p. S.307A.

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty będzie obejmować między innymi :

- a/ wartość przedmiotu umowy,
- b/koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
- c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,
- d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
- e/ koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
- f/ cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi)
- g/ koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
- h/ podatek VAT.

2. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 9 maja 2014, *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. j. t. z 2014 r., poz.915 – art. 3 ust.1i ust.2) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 *o denominacji złotego* (D.U. z 2014 r, poz.915 – art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w art. 106 e, ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r., *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. j.t. – z 2011 r., nr 177, poz. 1054 ze zm.)

3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryteria	Ranga (znaczenie) kryterium
1.	Oferowana cena – OC	60%
2.	Termin Dostawy Na Cito przedmiotu zamówienia, t.j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalne do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu /drogą elektroniczną - TDNC	40%
	OGÓLEM:	100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

2.1. Kryterium z poz. 1 – oferowana cena:

$$\text{Oferowana Cena} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za kryterium „oferowana cena” Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 60% maksymalnie 60 pkt. Maksymalną ilość punktów za kryterium 2.1. Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

2.2. Kryterium z poz.2 - termin dostawy na cito:

2.2.1. Przez „termin dostawy na cito” Zamawiający rozumie, w wyjątkowych sytuacjach dostawy przedmiotu zamówienia w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/ drogą elektroniczną, zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy – patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6.

Za kryterium „termin dostawy na cito” Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 40% 40 pkt za spełnienie przez Wykonawcę wyżej opisanego warunku, t. j. zaoferowania w złożonej ofercie do przedmiotowego postępowania terminu dostawy na cito wynoszącego maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu / drogą elektroniczną.

Przyznanie 40 pkt za kryterium „termin dostawy na cito ” nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy znajdującego się w złożonej ofercie w przedmiotowym postępowaniu – patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6.

2.2.2. W przypadku braku wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę w w/w oświadczeniu terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze, spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt. Podanie w w/w oświadczeniu większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty– patrz załącznik ofertowy nr 3.do SIWZ – pkt 6. – 6.1.

2.3. Ocenę końcową oferty stanowi suma uzyskanych punktów za poszczególne kryteria oceny ofert, tj. 2.1. i 2.2., czyli wartość punktowa kryterium „oferowana cena” za całość przedmiotu zamówienia podanego w ofercie - 2.1. + wartość punktowa kryterium - „Termin dostawy na cito” - 2. 2.

2.3.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Ocena Końcowa (OK) wyliczona będzie wg poniższego wzoru:

$$OK = OC + TDNC$$

gdzie:

OC- ilość punktów uzyskana w kryterium „oferowana cena”

TDNC – ilość punktów uzyskana w kryterium „termin dostawy na cito”

XII. ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Zapłata przelewem na konto Wykonawcy za każdorazową dostawę przedmiotu zamówienia wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust.3 ustawy P.z.p.).**

1.1. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((Dz. U. – j.t. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. jeśli Wykonawca składając ofertę, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

2. Stosowne zastrzeżenie wraz z wykazaniem w trybie art. 8 ust. 3 ustawy P. z. p., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu, nie później niż w terminie składania ofert. W przeciwnym razie brak takiego wykazania w trybie j. w. spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość danej oferty jako jawną z całym konsekwencjami tego działania. W razie wniosku o udostępnienie, taka oferta będzie w całości ujawniona.

3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

4. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. (art. 86 ust.4 ustawy P. z. p.).

5. Dopuszczalne jest **po upływie terminu składania ofert złożenie wyjaśnień na podst. następujących artykułów ustawy P. z. p., t. j.: 26 ust.4; 87 ust.1 i art. 90 ust.1. przez Wykonawcę zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

6. Brak wykazania, że informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach określonych w pkt 5 powyżej, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość powyższych dokumentów/oświadczeń w całości za jawną z całym konsekwencjami tego działania.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w Ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Odwołanie w wyniku nie opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

9. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.

12. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

13. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

14. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

14a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

15. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, KIO rozpoznaje odwołanie.

15a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, KIO rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.

16. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

17. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P.z.p .

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami

wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i ppkt 4, na stronie internetowej.

5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.3, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8., **z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy** t.j. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 lub odpowiednio 15 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.

8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Pełna treść projektu umów znajduje się w załączniku nr 4. do SIWZ.

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności. Zmiany mogą dotyczyć:

a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT z zachowaniem wartości brutto umowy;

b) zmiana terminu obowiązywania umowy za zgodą Wykonawcy, tj. umowy tj. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy w sytuacji niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy;

c) zmiana nazwy własnej lub numeru katalogowego przedmiotu zamówienia - zmiana ta może być związana z ulepszeniem przedmiotu zamówienia, z unowocześnieniem technologii, pod warunkiem, że ta zmiana nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego przedmiotu zamówienia i wzrostu jednostkowej ceny netto określonej w umowie w § 3 ust. 1. pkt 1.4.1 – 1.4.3. , a wyrób będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ, co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami;

d) zmiana terminów przydatności do użytku przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi ze zwalnianiem serii i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu;

e) zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw przedmiotu umowy (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, opóźnień związanych ze zwalnianiem serii, jak również w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu;

3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:

a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,

b) powstania nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „siłą wyższą”), grożące rażąco strata, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

4. Zamawiający jest uprawniony do niewykorzystania do 20% ilości przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego, bez podawania przyczyny.

Zatwierdził:

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
Krzysztof Dworak

Wrocław, dn. 05-10-2017r.

.....
/Data/

.....
/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

1. JEDZ w formie edytowalnej – załącznik nr 1. do SIWZ.
2. Oświadczenie z art. 36 b ustawy P. z. p. – załącznik nr 2. do SIWZ.
3. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 3. do SIWZ.
4. Projekt umowy- załącznik nr 4. do SIWZ.
5. Wzór gwarancji wadialnej – załącznik nr 5. do SIWZ.
6. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P. z. p.) – załącznik nr 6. do SIWZ.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
z art. 36b ustawy P. z. p.
(t. jedn. - Dz. U. z 2017 r., poz.1579)

- NR SPRAWY 10/P/2017

Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie

....., powierzemy
podwykonawcom / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzemy podwykonawcom¹.

1-(niepotrzebne skreślić)!!!

2-wypełnić, jeżeli dotyczy:

Powierzone zadania.....

**Wykonane przez następującego/ych podwykonawcę /ów: proszę podać firmę/ firmy podwykonawcy /ów
wykonującego / ych część zamówienia:.....**

.....

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

/ P I E C Z Ę Ć W Y K O N A W C Y /

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 135.000 Euro pn.: „Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r.”, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ nr 10/P/2017.

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

.....

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer faksu:

5.Numer konta bankowego:

6. NIP.....

7. REGON.....

8.adres e-mail.....

9.adres strony internetowej:

10. Nr KRS.....

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?
TAK* / NIE*

* *niepotrzebnie skreślić*

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia nr 10/P/2017 na: „**Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r.**”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 10/P/2017.

2. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w rozdz. I, SIWZ nr 10/P/2017.

3. Oferowany przedmiot zamówienia:

Tabela nr 1.

Lp.	Nazwa i określenie (opis przedmiotu zamówienia	Zamawiana ilość (szt.)	Cena jedn. za 1 szt.	Wartość netto	VAT%	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1.	<p>Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów.</p> <p>Pojemność: <u>a'250 ml</u> Nazwa..... Kod produktu..... Producent..... Wielkość opakowania pojedynczego zbiorczego.....</p>	2.000 szt.				
2.	<p>Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm oraz posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów</p> <p>Pojemność: <u>a'300 ml</u> Nazwa..... Kod produktu..... Producent..... Wielkość opakowania pojedynczego zbiorczego.....</p>	24.500 szt.				

3.	Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP Pojemnik musi posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy Pojemność: a'500 ml Nazwa..... Kod produktu..... Producent..... Wielkość opakowania pojedynczego zbiorczego.....	3.500 szt.				
Razem						

4. Wartość pełnego zamówienia wynosi:**4.1. Wartość za całość przedmiotu zamówienia *netto*:**

cyfrowo:.....PLN

(słownie:PLN)

4.2. Wartość za całość przedmiotu zamówienia *brutto*:

cyfrowo:.....PLN

(słownie:PLN)

5. Deklarujemy niezmiennosc zaproponowanych cen netto przez cały okres trwania umowy.

6. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas termin dostawy na cito przedmiotu zamówienia, t. j. w wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/droga elektroniczną wynosi *:

.....**dzień roboczy**/dni robocze****
(proszę wpisać oferowaną liczbę dni roboczych dotyczącą terminu dostawy na cito przedmiotu zamówienia wynoszącą maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną)

** brak wpisu lub zadeklarowanie przez Wykonawcę terminu dostawy na cito w czasie wynoszącym więcej niż 3 dni robocze spowoduje przyznanie za kryterium „termin dostawy na cito” 0 pkt. Podanie większej liczby dni niż 4 dni robocze jako termin dostawy na cito spowoduje odrzucenie oferty.*

**** niepotrzebne skreślić**

6.1. W przypadku braku zadeklarowania terminu dostawy na cito w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu /drogą elektroniczną w pkt. 6 powyżej, oświadczamy, że w wyjątkowych sytuacjach dostarczymy przedmiot zamówienia w gwarantowanym

terminie dostawy na cito wynoszącym do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną.

7. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:

- _____ miesięcy, liczony od daty dostawy danej partii przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, (przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy).

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ 10/P/2017 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu).....
.....
.....

10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz.1579) zastrzegam, że informacje:

(wymieniń czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

na następujących stronach w ofercie:

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (j. t. – Dz. U. z 2003 r, nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu)

12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 10/P/2017, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....

16. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam na podst. art. 91 ust. 3a ustawy P. z. p., że wybór niniejszej oferty:

- a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług*,
- b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył*:

poz..... nazwa.....	o wartości netto.....	PLN
poz..... nazwa.....	o wartości netto.....	PLN
poz..... nazwa.....	o wartości netto.....	PLN
poz..... nazwa.....	o wartości netto.....	PLN
poz..... nazwa.....	o wartości netto.....	PLN

objętych przedmiotem zamówienia, z tytułu:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*,
- importu usług lub towarów*,
- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*.

**niepotrzebne skreślić*

17.Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

18.Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

UMOWA NR 10/P/2017 - (projekt)

Podpisana w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000034677, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa:

1. Dyrektor – Krzysztof Dworak

2. Z-ca Dyrektora ds. Medycznych – Małgorzata Szymczyk - Nużka

a:

zarejestrowaną w KRS nr:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą” w imieniu którego działa:

- 1.
- 2.

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

wstęp

Niniejsza umowa została poprzedzona przeprowadzeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr 10/P/2017 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz.1579), zwanej dalej „Ustawą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami Nr 10/P/2017 oraz oferta Wykonawcy z dnia.....2017r. (*załącznik nr 3. do SIWZ*), stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

§ 2

przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest : sukcesywna dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w okresie do 22.07.2020r. wg następującego podziału, t. j.:

1.1. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocyтарно-пłytkowych o pojemności : a' 250 ml, t. j.:

1.1.1. Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP w ilości 2.000 szt.:

Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów.

Pojemność: a' 250 ml

Nazwa.....

Kod produktu.....

Producent.....

1.2. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocyтарно-пłytkowych oraz do zabiegów separacji płytkowej o pojemności : a' 300 ml, t. j.:

1.2.1. Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP w ilości 24.500 szt.:

Pojemnik musi być zakończony drenem z PCV o długości co najmniej 15 cm oraz posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy. Średnica drenu równa średnicy drenów pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, co umożliwia sterylne łączenie drenów.

Pojemność: a' 300 ml

Nazwa.....

Kod produktu.....

Producent.....

1.3. Dostawa roztworu wzbogacającego do przechowywania KKP do zabiegów separacji płytkowej o pojemności: a'500 ml, t. j.:

1.3.1. Roztwór wzbogacający do przechowywania KKP w ilości 3.500 szt.:

Pojemnik musi posiadać specjalne wejście typu Luer „męski” pozwalające na podłączenie do zestawu do produkcji płytek metodą aferezy

Pojemność: a' 500 ml

Nazwa.....

Kod produktu.....

Producent.....

2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony roztwór wzbogacający do przechowywania KKP wyprodukowanych z kożuszków leukocytarno-płytkowych oraz do zabiegów separacji płytkowej będących przedmiotem umowy, spełniają wszystkie bezwzględne wymagania łącznie zawarte w rozdz. I. SIWZ nr 10/P/2017.

3. Wykonawca gwarantuje, że termin przydatności do użytku na w/w przedmiot umowy:
- będzie nie krótszy niż 12 miesięcy liczonych od daty dostawy;

4.. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu na rynku polskim.

§ 3

wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za całość przedmiotu umowy wynosi:

1.1. Wartość netto za całość przedmiotu zamówienia w okresie do 22.07.2020r.:

cyfrowo: PLN

słownie:

1.2.: Podatek VAT:%:

1.3. Wartość brutto za całość przedmiotu zamówienia w okresie do 22.07.2020r.:

cyfrowo: PLN

słownie: *PLN*

1.4. w tym wartość netto za 1 szt. wynosi :

- **1.4.1. za przedmiot umowy z poz. 1.1.1. w § 2. powyżej :**

cyfrowo: PLN

słownie:

- **1.4.2. za przedmiot umowy z poz. 1.2.1. w § 2. powyżej :**

cyfrowo: PLN

słownie:

- **1.4.3. za przedmiot umowy z poz. 1.3.1. w § 2. powyżej :**

cyfrowo: PLN

słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje w szczególności :

a/ wartość przedmiotu umowy,

b/ koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,

c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju do czasu przekazania go do

Zamawiającego,

d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),

e/ koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,

f/ cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi),

g/ koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),

h/ podatek VAT.

3. Wartość umowy netto podana w ust. 1. nie może ulec podwyższeniu przez cały okres trwania umowy.

4. Termin płatności:

4.1. Termin płatności za każdą dostawę przedmiotu umowy, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT,

4.2. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.

4.3. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4.4. Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą przetargową, tj. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

§ 4

warunki i termin dostawy

1. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie od daty zawarcia umowy do 22.07.2020r, na podstawie składanych za pośrednictwem faksu/drogą elektroniczną zamówień, określających faktyczne potrzeby Zamawiającego. Dostawa będzie następowała najpóźniej **do 7 dni roboczych** licząc od daty złożenia zamówienia w formie jak powyżej. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania zamówienia faksem na nr: 71 328 17 13 lub drogą elektroniczną na adres: przetarg@rckik.wroclaw.pl przy czym wysłanie zamówienia będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę. Dostawy będą dokonywane transportem Wykonawcy i na jego koszt do wskazanego pomieszczenia magazynowego w siedzibie Zamawiającego.

2. W wyjątkowych sytuacjach dostawa na Cito – **w czasie gwarantowanym do 4 dni roboczych / w czasie maksymalnie do 3 dni roboczych** (.....) od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną na warunkach jak punkt powyżej – patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6. – 6.1.

3. Transport przedmiotu zamówienia do wskazanego pomieszczenia magazynowego mieszczącego się w siedzibie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu będzie zapewniony przez Wykonawcę i na Jego koszt, i odbywać się będzie w warunkach odpowiednich dla przedmiotu zamówienia, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 13.00.

4. Miejscem wykonania zamówienia jest:

- siedziba Zamawiającego tj. 50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu _____ - miesięcznej gwarancji na roztwór wzbogacający do przechowywania KKP będący przedmiotem umowy, liczonej od daty dostawy danej partii towaru do siedziby Zamawiającego, (przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy).

2. Termin przydatności do użytku wynosi minimum 12 miesięcy od dnia dostawy danej partii przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego .

3. Zamawiający przy odbiorze partii towaru dokonuje sprawdzenia zgodności pod względem ilościowym z fakturą / WZ. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.

4. Zamawiający zgłasza telefonicznie i na piśmie reklamacje ilościowe i jakościowe niezwłocznie po ich ujawnieniu (dopuszcza się drogę faksową oraz drogą elektroniczną – e-mail na adres.....).

5. Jeżeli dostarczona przez Wykonawcę liczba zamówionego asortymentu okaże się niezgodna z zamówieniem. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia (na swój koszt) brakującej liczby w ciągu 72 godzin od złożenia reklamacji.

6. Jeżeli dostarczony przez Wykonawcę asortyment nie spełnia wymagań jakościowych określonych w SIWZ, Zamawiający zgłasza Wykonawcy reklamacje jakościowe wadliwego asortymentu. Wykonawca powinien ustosunkować się pisemnie do zgłoszonej reklamacji jakościowej w terminie do 7 dni roboczych od jej otrzymania.

7. W przypadku uznania reklamacji jakościowej Wykonawca wymieni na swój koszt wadliwy asortyment w ciągu 5 dni roboczych.

8. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o ekspertyzę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 5 dni roboczych od powzięcia informacji o wynikach ekspertyzy.

10. W przypadku dostarczenia towarów nie zamówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

§ 6

rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów, a w szczególności:

- a) gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a w szczególności, gdy w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy,
- b) w razie pięciokrotnego opóźnienia w realizacji dostawy, o której mowa w § 4 ust.1.
- c) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jakości przedmiotu umowy,
- e) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę na podstawie ust. 1, to Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, ani wynagrodzenie za niezrealizowaną część umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy, gdy Zamawiający nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami, z tym, że w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie należności wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest uprzednio wezwać go na piśmie do zapłaty zaległości w dodatkowym terminie 30 dni.

5. W przypadku, o którym mowa w ust.2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§7

kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 15% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto, gdy Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 ust.1.;
- b) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie określonym w §4 ust.1. powyżej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- c) w wysokości 0,3% wartości brutto nie dostarczonego przedmiotu umowy w gwarantowanym terminie dostawy na cito wynoszącym do **4 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia - patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6.1.

albo

c) w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia - w przypadku nie dostarczenia przedmiotu umowy w zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy terminie dostawy na cito wynoszącym **maksymalnie do 3 dni roboczych** od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu/drogą elektroniczną - patrz załącznik ofertowy nr 3. do SIWZ – pkt 6.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto, gdy Wykonawca rozwiąże niniejszą umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 4.

3. Od należności nie zapłaconych w terminie ustalonym umową, Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

4. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§8

dopuszczalne zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

Zmiany mogą dotyczyć:

a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT z zachowaniem wartości brutto umowy;

b) zmiana terminu obowiązywania umowy za zgodą Wykonawcy, tj. umowy tj. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy w sytuacji niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy;

c) zmiana nazwy własnej lub numeru katalogowego przedmiotu zamówienia - zmiana ta może być związana z ulepszeniem przedmiotu zamówienia, z unowocześnieniem technologii, pod warunkiem, że ta zmiana nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego przedmiotu zamówienia i wzrostu jednostkowej ceny netto określonej w umowie w § 3 ust. 1. pkt 1.4.1 – 1.4.3. , a wyrób będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ, co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami;

d) zmiana terminów przydatności do użytku przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi ze zwalnianiem serii i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu;

e) zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw przedmiotu umowy (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych, opóźnień związanych ze zwalnianiem serii, jak również w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu;

4. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:

a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,

b) powstania nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „siłą wyższą”), grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

5. Zamawiający jest uprawniony do niewykorzystania do 20% ilości przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego, bez podawania przyczyny.

§ 9

postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dn. 22-07-2020 r. lub do wyczerpania wartości brutto umowy przed końcem w/w terminu.
2. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Kierownik Dz. Preparatyki – *mgr Wioletta Gałuszka* - tel. 71 37 15 846, faks: 71 328 17 13;
- Kierownik Dz. Dawców i Pobierania – *lek. med. Anita Wojciechowska - Chorębała* – tel. 71 3715888; faks: 71 / 328 17 13.
-w sprawach finansowo-księgowych – *Beata Dojs* - tel. 71 37 15 885, faks: 71 328 17 13;
 - 2) ze strony Wykonawcy – – tel., faks:
3. Strony zobowiązują się każdorazowo informować o zmianach osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy finansach publicznych, prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
6. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

W Y K O N A W C A :

.....

Z A M A W I A J Ą C Y :

.....

Akceptuję treść projektu umowy

.....

AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.

**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do samej grupy kapitałowej
(o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p.)**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego -
nr sprawy **10/P/2017** oświadczam/y w imieniu:

.....
Nazwa Wykonawcy/nazwa podmiotu

że **nie należę***₁ / **należę***₁ do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. ,
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), do której należą Wykonawcy,
wskazani w informacji na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy P. z. p. zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie
internetowej Zamawiającego, t. j. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu.

.....data.....
(miejsowość) (data) pieczętka i podpis Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

*1 w przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą Wykonawcy, wskazani w informacji na
podstawie art. 86 ust. 5 P. z. p. zamieszczonej przez Zamawiającego na stronie internetowej Zamawiającego
(t. j. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może
przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia.*

Uwaga:

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego
informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy P. z. p.