

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
50-345 Wrocław**

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4 845 000 EURO, na: **„Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:**

**zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m²
zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwazkiewicza 5 – 610 m²” – nr sprawy 16/P/1-2/2011**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

zadanie 1:

1.1. Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych w budynku Laboratoryjnym znajdującym się we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9.

Ściany	Sufity	Razem
1678,10m²	954,41m²	2632,51m²

1.2. Roboty malarskie polegające na dwukrotnym pomalowaniu tynków wewnętrznych (uprzednio malowanych) na ścianach i sufitach

1.3 Ściany należy pomalować na kolor biały farbami lateksowymi.

1.4. Sufity należy pomalować na kolor biały farbami akrylowymi.

1.5. Roboty malarskie należy wykonywać po godzinach pracy poszczególnych pracowni, tak aby nie dezorganizować pracy innych pracujących w tym czasie pracowni.

1.6. Wszystkie urządzenia oraz meble znajdujące się w pracowniach należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem, zabrudzeniem, zniszczeniem itp.

1.7. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej (na własny koszt) w celu zapoznania się z miejscem wykonywania robót malarskich oraz warunkami istniejącymi na obiekcie.

W celu uzyskania dokładnych informacji odnośnie wizji lokalnej należy kontaktować się od pn do pt w godzinach 7:00-14:00 pod nr telefonu: 71 371 58 56 , 608-305-895

1.8. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy biorącego udział w wizji lokalnej podpisze „oświadczenie” o zapoznaniu się z zakresem robót malarskich i ich specyfiką.

1.9 Wykonawca po zakończeniu malowania, przygotowuje (posprząta pomieszczenie) do użytku i przekazuje przedstawicielowi Zamawiającego sporządzając i podpisując protokół odbioru

2. Przedmiot zamówienia wg CPV

2.1. 45.45.30.00-7 roboty remontowe i renowacyjne

3. Termin, miejsce i warunki wykonania zamówienia

3.1. Termin rozpoczęcia prac – w ciągu 5 od podpisania umowy

3.2. Termin zakończenia prac – do 35 dni kalendarzowych **od podpisania umowy, przy czym każde pomieszczenie powinno być wyłącznie jednorazowo przygotowane, pomalowane i oddane do użytku Zamawiającego zgodnie z harmonogramem**

zadanie 2:

1.1. Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych w Terenowym Oddziale RCKiK znajdującym się we Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5.

Ściany	Sufity	Razem
431,65m ²	171,34m ²	602,99m ²

1.2. Roboty malarskie polegające na dwukrotnym pomalowaniu tynków wewnętrznych (uprzednio malowanych) na ścianach i sufitach

1.3 Ściany należy pomalować na kolor biały farbami lateksowymi.

1.4. Sufity należy pomalować na kolor biały farbami akrylowymi.

1.5. Roboty malarskie należy wykonywać po godzinach pracy poszczególnych pracowni, tak aby nie dezorganizować pracy innych pracujących w tym czasie pracowni.

1.6. Wszystkie urządzenia oraz meble znajdujące się w pracowniach należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem, zabrudzeniem, zniszczeniem itp.

1.7. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej (na własny koszt) w celu zapoznania się z miejscem wykonywania robót malarskich oraz warunkami istniejącymi na obiekcie.

W celu uzyskania dokładnych informacji odnośnie wizji lokalnej należy kontaktować się od pn do pt w godzinach 7:00-14:00 pod nr telefonu: 71 371 58 56 , 608-305-895

1.8. Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy biorącego udział w wizji lokalnej podpisze „oświadczenie” o zapoznaniu się z zakresem robót malarskich i ich specyfiką.

1.9 Wykonawca po zakończeniu malowania, przygotowuje (posprząta pomieszczenie) do użytku i przekazuje przedstawicielowi Zamawiającego sporządzając i podpisując protokół odbioru

2. Przedmiot zamówienia wg CPV

2.1. 45.45.30.00-7 roboty remontowe i renowacyjne

3. Termin, miejsce i warunki wykonania zamówienia

3.1. Termin rozpoczęcia prac – w ciągu 5 od podpisania umowy

3.2. Termin zakończenia prac – do 12 dni kalendarzowych **od podpisania umowy, przy czym każde pomieszczenie powinno być wyłącznie jednorazowo przygotowane, pomalowane i oddane do użytku Zamawiającego zgodnie z harmonogramem**

II. WARUNKI JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:

1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w art. 22 ust.1 pkt 1 pzp. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1 pzp

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz przedstawi w wykazie minimum jedną zrealizowaną robotę budowlaną w zakresie robót malarskich w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem dat wykonania, nazwy Zamawiającego oraz załączy dokument potwierdzający, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, a jej wartość wynosiła co najmniej: **zadanie 1: 10 000 brutto PLN, zadanie 2: 2500 brutto PLN,**

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (malarz budowlany)

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna Wykonawcę, który złoży stosowne oświadczenie oraz potwierdzi, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w wysokości minimum zadanie 1: 20 000 PLN, zadanie 2: 5 000 PLN w zakresie prowadzonej działalności, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA (ODRĘBNIEM DLA KAŻDEJ CZĘŚCI)

A) na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1)
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3)
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie robót malarskich z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (malarz budowlany)
7. Opłacona polisa, w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **wraz z dokumentem potwierdzającym jej zapłatę.**
8. Kosztorys ofertowy w formie papierowej i elektronicznej na płycie CD zapisane w formacie „ath” lub „kst”
9. Oświadczenie o formie wadium. (Jeżeli wadium jest wniesione w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o wybranej formie dokumentu wadium, który zostanie złożony w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego tj. w pokoju nr S.3.07 **A do dnia 18-06-2011 do godz. 09:00).**

10. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 4)
11. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 5)

W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. (oprócz dok. A1-A3, A10-A11)

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

B) Wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. polegają na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu i będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust.2b ustawy P.z.p.)**

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy P.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., a podmioty te brały udział w realizacji części zamówienia, **Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz III pkt A 3-A4**

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.4 ustawy P.z.p., polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, przedkłada informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podst. art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 2 – 3 powyżej, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

C) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokumenty wymienione w rozdz. III pkt A 4, A7

4. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A2 Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).

5. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A3, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).

6. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólnie dla nich dokument wymieniony w rozdz. III pkt A5, A6, A8, A9

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

D) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w: pkt A4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.;

2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt D1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty napisane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB URUPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **16/P/1-2/2011**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

5. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielnych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5

8. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**

9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl**

11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych: kierownik działu technicznego – mgr inż. Józef Parkitny : fax – 071/328 17 13

b) w sprawach formalnych: kierownik działu zamówień publicznych i zaopatrzenia – mgr Magdalena Puchała, specjalista ds zamówień publicznych i zaopatrzenia– mgr Marta Skoczylas-Płonka - fax - 071/32817 13.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej **www.rckik.wroclaw.pl** oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

2. Wymagania i zalecenia ogólne:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dopuszcza się składanie ofert częściowych z niepodzielnością poszczególnych części,
- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
- wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
- oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty ,

- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo,
- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzone informacją o adresacie, numerem sprawy, numerem zadania, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: „Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m²

zadanie 2: Oddział terenowy w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5 – 610 m²”nr sprawy 16/P/1-2/2011.

Dotyczy zadania nr.....

dostarczyć do dnia 18-06-2011 do godz. 09:00 /termin składania ofert

nie otwierać przed dniem 18-06-2011 do godz. 10:00 /termin otwarcia ofert

3. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
5. Wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **zadanie 1: 500 PLN, (słownie: pięćset PLN), zadanie 2: 100 PLN, (słownie: sto PLN)**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank – ING BANK ŚLĄSKI O/Wrocław, konto nr: 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. nr S.3.07. **Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **18-06-2011 do godz. 9.00.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (wzór załącznik nr 6) zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ar.25 ust.1 ustawy P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
11. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.

Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, - nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie, **pokój S307A**, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 we Wrocławiu **do dnia 18-06-2011 do godz. 9:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie Wykonawcy.

VIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 18-06-2011 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w **pok.S.406**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy w sekretariacie **pok. S3.07A**
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert oraz kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty będzie to cena ryczałtowa, czyli uzgodniony ekwiwalent za cały zarówno znany jak i nieznanym przedmiot zamówienia
2. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz. U. z 2001 r., Nr 97, poz. 1050 art. 3 ust.1) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 o denominacji złotego (D.U. z 1994 r., Nr 84, poz.386, ze. zm. - art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w §5, ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2008 r., nr 212, poz. 1337, ze zm.).

3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty zostanie wprowadzona do umowy.

X. KRYTERIA OCENY OFERT.

Cena – 100%

Jedynym kryterium oceny ofert pozostaje jej cena, której przyporządkowuje się wartość punktową wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R$$

Za kryterium cena Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R) 100% maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

XI. ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Termin płatności nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę, za wykonane roboty budowlane pod warunkiem ich przedstawienia i bezusterkowego odebrania robót budowlanych przez przedstawiciela Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego

XII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

2. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona .
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.3 Ustawy.
5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w Ustawy.
2. Wykonawca ma prawo złożyć odwołanie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
3. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,

wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

8. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.

9. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

10. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia w odpowiedzi na odwołanie przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu KIO.

11. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P.z.p .

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę, siedzibę i adres wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
4. Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Termin na podpisanie umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, **z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy** tj. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub odpowiednio 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Pełna treść projektu umowy znajduje się w załączniku nr 5 do SIWZ.

/Data/

/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy P.z.p. – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia -załącznik nr 3.
4. Formularz oferty - załącznik nr 4A, 4B
5. Projekt umowy- załącznik nr 5.
6. Wzór gwarancji wadialnej – załącznik nr 6
7. Przedmiar – załącznik nr 7
8. Harmonogram prac – załącznik 8A, 8B

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr sprawy 16/P/1-2/2011

Zadanie nr.....

Oświadczam, że spełniam warunki przedstawione w art.22. ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., gdyż:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 36, ust. 4 ustawy P.z.p.

(tj. - Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759ze zm.)

Nr sprawy 16/P/1-2/2011

Zadanie nr.....

Oświadczam, że część zamówienia powierzę podwykonawcom / Oświadczam, że żadną z części zamówienia nie powierzę podwykonawcom.*

Wypełnić jeśli dotyczy:

Powierzone zadanie/zadania

.....

.....

.....

.....

Data

PODPIS WYKONAWCY

.....

.....

* (niepotrzebne skreślić) !!!

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

**Nr sprawy 16/P/1-2/2011
Zadanie nr.....**

**Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień
Publicznych (tj. - Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Data

.....

PODPIS

.....

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4A do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY
Zadanie nr 1

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4 845 000 EURO (nr sprawy 16/P/1-2/2011) na: „**Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:**

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m2
zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5 – 610 m2”

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

.....

.....

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer fax-u:

5.Numer konta bankowego:

.....

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

9. strona internetowa.....

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia na **roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, harmonogramem robót i przedmiarem robót.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

3. Do oferty dołączymy Kosztorys Robót

4. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia wynosi:

netto: PLN

(słownie: PLN),

brutto: PLN

(słownie: PLN),

5. Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie....., powierzymy podwykonawcom*. / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom*

* (niepotrzebne skreślić)!!!

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu).....

9. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr....., niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

.....
(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu)

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 16/P/1-2/2011 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

.....

14. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach/kartkach

15. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

.....
/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4B do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY
Zadanie nr 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 4 845 000 EURO (nr sprawy 16/P/1-2/2011) na: „**Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:**

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m2

zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5 – 610 m2”

WYKONAWCA:

1.Nazwa przedsiębiorstwa:

.....

.....

2.Adres przedsiębiorstwa:

.....

.....

3.Numer telefonu:

4.Numer fax-u:

5.Numer konta bankowego:

.....

6. NIP.....

7. REGON.....

8. adres e-mail.....

10. strona internetowa.....

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia na **roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**

zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwaskiewicza 5

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, harmonogramem robót i przedmiarem robót.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

3. Do oferty dołączymy Kosztorys Robót

4. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia wynosi:

netto: PLN

(słownie: PLN),

brutto: PLN

(słownie: PLN),

5. Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie....., powierzymy podwykonawcom*. / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom*

** (niepotrzebne skreślić)!!!*

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu).....

9. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr....., niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu)

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 16/P/1-2/2011 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....
.....

14. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach/kartkach

15. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

.....
/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/

UMOWA NR 16/P/1-2/2011- projekt

Podpisana w dniur. we Wrocławiu pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu,

ul. Czerwonego Krzyża 5/9,

50-345 Wrocław

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000034677

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa:

Dyrektor – Ryszard Kozłowski

a:

.....
.....

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr w Sądzie Rejonowym dla

.....
zwana dalej „Wykonawca”, którego reprezentuje:

.....

Niniejsza umowa została poprzedzona postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” na: „**Roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:**

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m2

zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5 – 610 m2”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 16/P/1-2/2011 oraz oferta Wykonawcy z dnia stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

§ 1

przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy są roboty malarskie w pomieszczeniach zamkniętych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu:

zadanie 1: Pawilon Laboratoryjny, siedziba RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 – 2 633 m2

i

zadanie 2: Terenowy Oddział w Legnicy, ul. Iwaszkiewicza 5 – 610 m2”

zgodnie z:

- kosztorysem ofertowym Wykonawcy, który został sporządzony w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 7 do dokumentacji przetargowej
- Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
- Harmonogramem robót zgodnie z załącznikiem nr 8A lub 8B

1.2. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę i będą zgodne z obowiązującymi normami.

§ 2

termin i miejsce wykonania zamówienia

2.1. Strony ustalają, iż rozpoczęcie robót malarskich objętych niniejszą umową nastąpi w ciągu 5 dni od podpisania umowy tj do dnia.....

2.2. Strony ustalają, iż zakończenie robót malarskich objętych niniejszą umową nastąpi w terminie do.....dni od podpisania umowy tj do dnia.....

2.3. Przez termin „zakończenia robót malarskich” należy rozumieć:

NR SPRAWY 16/P/1-2/2011

- wykonanie robót wraz z uporządkowaniem
- zgłoszenie ich do odbioru Zamawiającemu

2.4. Zamawiający najdalej w ciągu 5 dni od chwili otrzymania zawiadomienia wyznaczy datę odbioru końcowego robót, z którego zostanie sporządzony Protokół Odbioru Robót, równocześnie zostanie powołana komisja w skład której wejdą:

- Przedstawiciele Zamawiającego
- Przedstawiciele Wykonawcy
- Kierownik Robót

2.5. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia za wykonane prace będzie bezusterkowy Protokół Odbioru Robót.

§ 3 obowiązki Wykonawcy

3.1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zapoznanie się z miejscem prowadzenia prac i wszystkimi istniejącymi warunkami,
- 2) na każde żądanie Zamawiającego okazanie w stosunku do wskazanych materiałów, dokumentów, potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania tych materiałów w budownictwie,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową i ofertą, zgodnie z wiedzą techniczno – budowlaną oraz obowiązującymi przepisami i normami,
- 4) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia,
- 5) utrzymanie miejsca prac w czystości i porządku, bez nadmiernego gromadzenia materiałów w miejscu prowadzenia prac,
- 6) niezwłoczne usunięcie wad ujawnionych podczas odbioru oraz w okresie gwarancji w ciągu dwóch tygodni od daty zgłoszenia,
- 7) przekazanie Zamawiającemu wypełnionego „Oświadczenia o podjęciu obowiązków Kierownika budowy (robót)” na 2 dni przed podpisaniem umowy, oświadczenie Kierownika stwierdzające sporządzenie BIOZ, zaświadczenie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
- 8) naprawienie i doprowadzenie na swój koszt do stanu poprzedniego, w przypadku spowodowania szkody, a także zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót.
- 9) postępowania z odpadami pozostałymi w toku wykonywania robót malarskich zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska (wywóz i utylizacja)

3.2. Wykonawca oświadcza, że sprawdził przedmiar robót ze stanem rzeczywistym i stwierdza, że zakres robót ujętych w przedmiarze robót pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia bez prac dodatkowych.

§ 4 wynagrodzenie i warunki płatności

4.1. Wartość przedmiotu umowy określa się jako wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Netto.....PLN

brutto : PLN

słownie złotych: PLN

w tym podatek VAT%

4.2. Wartość umowy zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót jak również w nim nie ujęte, a także koszty związane z robotami porządkowymi, organizacyjnymi, koszty przygotowania i utrzymania zaplecza wraz z jego późniejszą likwidacją

4.3. Strony niniejszej umowy nie mogą podwyższyć ceny wykonania przedmiotu umowy przedstawionej w pkt 4.1

4.4. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi na podstawie faktury Wykonawcy za wykonane roboty malarskie, która zostanie wystawiona na podstawie bezusterkowego Protokołu Odbioru Robót.

4.5. Wykonawca nie może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie na podstawie faktur za zakupione materiały budowlane lub prace sprzętu.

4.6. Faktura końcowa wraz z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru robót zostanie zapłacona w ciągu 30 dni od daty wystawienia.

§ 5

gwarancja/rękojmia

5.1. Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji jakości. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

5.2. Wady ujawnione w okresie gwarancji będą usuwane przez Wykonawcę bezpłatnie, w terminie ustalonym przez strony zapisanym w protokole stwierdzenia wad.

§ 6

odstąpienie od umowy

6.1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, a w szczególności:

a) gdy Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a w szczególności, gdy w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy.

b) Wykonawca przerwał realizację robót a nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 3 dni,

c) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową oraz dokumentacją (kosztorys) bez akceptacji Zamawiającego.

d) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy

e) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6.2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami, a w szczególności jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia udostępnienia pomieszczeń RCKiK w celu wykonania przedmiotu umowy.

6.3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) Wykonawca zobowiązany jest:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od umowy,

c) zgłosić Zamawiającemu odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 3 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione

§ 7

kary umowne

7.1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 20% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 4.1. gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 w pkt. 6.1 a, b, c

b) w wysokości 20% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 4.1. gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności innych niż wymienione § 6 w pkt. 6.2.

c) w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 4.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w podpisaniu protokołu odbioru.

d) w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 4 pkt 4.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze.

7.2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za fakturę Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

7.3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 8

postanowienia końcowe

8.1. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie:

..... nr tel.:

Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru Robót w osobie:

Józef Parkitny - Dział Techniczny RCKiK

8.2. Osobami do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego – w sprawach finansowo-księgowych – Jacek Blicharski tel. 071 37 15 885,

b) ze strony Wykonawcy –

8.3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

8.4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

8.5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8.6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

W Y K O N A W C A :

Z A M A W I A J A C Y :

AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.

Wymagania Inwestora (Zleceńodawcy)

odnośnie czasu wykonywania robót malarskich w Pawilonie Laboratoryjnym

ZADANIE nr 1

l.p.	nr pom	pon., wt., śr., cz., pt., sob., niedz., $21^{00} \div 6^{00}$	pon., wt., śr., cz., pt. $15^{00} \div 6^{00}$	pt. ÷ pon. $15^{00} \div 6^{00}$	pon., wt., śr., cz., pt. $19^{00} \div 6^{00}$	sob. ÷ pon. $14^{00} \div 6^{00}$	pon., wt., śr., cz., pt. $7^{00} \div 14^{00}$
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	L 122		X	X			
2.	L 123		X	X			
3.	L 124		X	X			
4.	L 125		X	X			
5.	L 130				X	X	
6.	L 131				X	X	
7.	L 116				X	X	
8.	L 132				X	X	
9.	L 33		X	X			
10.	L 32		X	X			
11.	L 24		X	X			
12.	L 23	X					
13.	L 22	X					
14.	L 18	X					
15.	L 11		X	X			
16.	L 31		X	X			
17.	L 30		X	X			
18.	L 29		X	X			
19.	L 28		X	X			
20.	L 02		X	X			
21.	L 017		X	X			
22.	pozostałe pom. parteru z wyjął. korytarzy				X	X	
23.	pozostałe pom. piwnicy z wyjął. korytarzy						X
24.	korytarze	X					

Wymagania Inwestora (Zleceniodawcy)

odnośnie czasu wykonywania robót malarskich w Oddziale Terenowym RCKiK w Legnicy

ZADANIE nr 2

l.p.	nr pom	poniedziałek, wtorek, czwartek $14^{35} \div 6^{00}$	środa $18^{00} \div 6^{00}$	piątek ÷ poniedziałek $15^{00} \div 6^{00}$
1.	2.	3.	4.	5.
1.	pomieszczenia	X	X	X
2.	korytarze	X	X	X