



POŁĄCZENIE SIŁ
to początek

POZOSTANIE RAZEM
to rozwój

WSPÓLNA PRACA
to sukces!

Henry Ford



Regionalne Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza
we Wrocławiu



REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA IM. PROF. DR HAB. TADEUSZA DOROBISZA WE WROCŁAWIU

Numer referencyjny:
RCKiK/DZPiZ/5/2026

ZATRUDNI

na stanowisko:

MAGAZYNIER/ MAGAZYNIERKA UMOWA NA ZASTĘPSTWO

To będzie Twoim zadaniem:

1. Przyjmowanie ilościowo i jakościowo towarów do magazynu, wystawianie odpowiednich dokumentów, wprowadzanie danych ilościowo-wartościowych do systemu komputerowego
2. Odpowiedzialność materialnie za powierzone mienie.
3. Wydawanie z magazynu towarów dla zaopatrzenia działów/pracowni oraz Terenowych Oddziałów zgodnie z ich zapotrzebowaniem.
4. Przygotowanie i uczestnictwo w załadunku przygotowanego towaru do wydania
5. Prowadzenie ewidencji wydawanych towarów
6. Terminowe przekazywanie dokumentów obrotu materiałowego do Działu Finansowo-Księgowego.
7. Uczestnictwo w kontroli zapasów ewidencyjnych ze stanem z natury oraz przygotowanie magazynu do inwentaryzacji
8. Ustalanie stanu minimalnego dla poszczególnych materiałów i stałe utrzymywanie ustalonego zapasu
9. Współpraca z pracownikami zaopatrzenia oraz składanie zapotrzebowania w systemie na materiały ogólne.
10. Uczestnictwo w rozładowywaniu materiałów dostarczanych do magazynu /wydawanych z magazynów, odpowiedzialność za właściwe składowanie i zabezpieczenie materiałów w pomieszczeniach magazynowych oraz za prawidłową segregację opakowań po rozładunku.
11. Zabezpieczenie powierzonego mienia przed kradzieżą, zniszczeniem i pożarem.
12. Dbłość i odpowiedzialność za czystość i porządek w pomieszczeniach, które są użytkowane i w których pracownik pracuje.

Tego potrzebujesz, by dołączyć do nas:

1. Wykształcenie min. podstawowe w tym 2 lata stażu pracy
2. Wykształcenie średnie - doświadczenie nie jest wymagane
3. Umiejętność obsługi komputera w zakresie programów magazynowych i MS Office

Mile widziane:

1. Znajomość programu finansowo księgowego Enova 365 w obszarze modułu magazynowego

ZAPEWNIAMY:

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, stabilne warunki współpracy. Praca od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:35

- wynagrodzenie zasadnicze minimalne od 7.199,91 zł brutto. (umowa o pracę)
- dodatek za staż pracy od 5 lat (5%) do 20 lat (20%) zgodnie z regulaminem wynagradzania*.
- możliwość uzyskania premii kwartalnej w wysokości do 12% wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z regulaminem premiowania*.
- nagrody jubileuszowe zgodnie z regulaminem wynagradzania*
- możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji.
- Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, obejmujący: dofinansowanie do wypoczynku pracownika oraz dzieci i młodzieży (kolonie, obozy, zielone szkoły), zapomogi pieniężne w sytuacjach losowych, pożyczki na cele mieszkaniowe.
- dofinansowanie: karty sportowej (np. Multisport), kultury i sztuki (m.in. bilety do kina, teatru) na preferencyjnych warunkach.
- możliwość przystąpienia do grupowego ubezpieczenia na życie.

* odpowiednie informacje dostępne w siedzibie RCKiK we Wrocławiu, pokój S.3.10.

- profesjonalne wprowadzenie do obowiązków – na start otrzymasz pełne wsparcie przy wdrożeniu do pracy



- bezpieczne miejsce pracy
- pracę z misją, czyli coś więcej niż tylko pracę
- unikatowe doświadczenie zawodowe
- przyjazną atmosferę pracy



APLIKUJ ONLINE:

- Prześlij nam swoje CV na adres email:
rekrutacja@rckik.wroclaw.pl
w tytule wpisując numer referencyjny oferty pracy.
- Dołącz oświadczenie RODO pobrane z naszej strony internetowej.

POTRZEBUJEMY CIEBIE !

www.rckik.wroclaw.pl

ZGŁOŚ KANDYDATURĘ OSOBIŚCIE:

Dział Personalny
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
50-345 Wrocław
II piętro, pokój S3.10
tel. 71 371 58 82
lub 71 371 58 76