## SPECYFIKACJA WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO NR 30/Z/2020

1. **Nazwa postepowania:**

**„Dostawa komputerów przenośnych dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu”**

**– nr sprawy 30/Z/2020**

1. **Przedmiot zamówienia:**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów przenośnych (laptopów) - 11 szt. zgodnych z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1.

**2.** Oferowany sprzęt jest sprzętem firmowym (w oryginalnych opakowaniach, zapakowany przez producenta, posiadający oficjalny numer katalogowy producenta, fabrycznie nowy), posiadający certyfikat CE.

**3.** W celu utrzymania standaryzacji oprogramowania i pełnej jego kompatybilności, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazano znak towarowy firmy Microsoft ze względu na fakt rozszerzania posiadanych licencji oprogramowania.

**4.** W opisie przedmiotu zamówienia dotyczącego procesora wskazano znak towarowy firmy INTEL, gdyż z rekomendacji otrzymanych od Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, które przygotowuje Centra Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa   w Polsce do korzystania z systemu e-Krew wymagane jest posiadanie komputerów  o określonej funkcjonalności i specyfikacji sprzętowej w tym m.in. procesora INTEL.

**5. Termin** **miejsce i warunki wykonania zamówienia**

**5.1**. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie **do 10 dni roboczych** od podpisania umowy.

Dokładna data i godzina dostawy przedmiotu zamówienia powinna zostać uzgodniona wcześniej z Zamawiającym. Dostawy będą się odbywać na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**5.2** Dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu sprzętu komputerowego wraz ze stosownymi dokumentami do Sekcji Informatycznej pokój N413 w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 i jej protokolarnym odebraniu.

**5.3.** Protokolarne odebranie odbywa się niezwłocznie po zweryfikowaniu przez Zamawiającego czy dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z załącznikiem 1.

1. **WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej**.** *Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.*

2. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 3)

3. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 2)

##### **KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Kryterium /K/** | **Ranga /R/ %** |
| 1. | Oferowana cena | **90** |
| 2. | Okres gwarancji | **10** |
|  | RAZEM | **100** |

**ad 1. Oferowana cena przedmiotu zamówienia.**

**Wartość punktową kryterium „oferowana cena” wylicza się wg wzoru:**

cena minimalna

liczba punktów pomocniczych przyznanych Wykonawcy za cenę brutto = -------------------------- X R% X 100

cena oferowana

Za kryterium **„oferowana cena”** Zamawiający przyzna ofercie przy randze (R) 90% maksymalnie 90 pkt pomocniczych.

Maksymalną ilość punktów pomocniczych za kryterium ad. 1. Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów pomocniczych.

**ad 2. Okres gwarancji**

**Wartość punktową kryterium „okres gwarancji” zostanie przyznana na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w ofercie** patrz formularz ofertowy - załącznik nr 3– pkt. 3

Za kryterium „**okres gwarancji**” Zamawiający przyzna ofercie przy randze (R) 10% maksymalnie 10 pkt pomocniczych tj:

* 10 pkt pomocniczych Zamawiający przyzna ofercie, w której Wykonawca zaoferuje w Formularzu Ofertowym - załącznik nr 3– pkt. 3, okres gwarancji 36 miesięcy od daty dostawy przedmiotu zamówienia.
* Oferta, w której Wykonawca nie zaoferuje w Formularzu Ofertowym - załącznik nr 3 – pkt. 3, 36 miesięcy okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia otrzyma 0 pkt.
* Oferta, w której Wykonawca pozostawi niewypełnioną pozycję Formularzu Ofertowym - załącznik nr 3– pkt. 3 ww. zakresie otrzyma 0 pkt.

**Ocenę punktową oferty stanowi suma uzyskanych punktów pomocniczych za poszczególne kryteria oceny ofert. tj. ad.1, czyli wartość pkt pomocniczych za kryterium „oferowana cena” za całość przedmiotu zamówienia podanego w ofercie + ad.2, czyli wartość pkt pomocniczych za kryterium „okres gwarancji”.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

1. **ROZLICZENIA FINANSOWE**
2. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Cena netto nie może ulec podwyższeniu w okresie trwania umowy.
4. Termin płatności za zrealizowaną dostawę, wykonaną zgodnie z umową wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą t. j. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.
6. **INNE**
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. ZŁOŻENIE DOKUMENTÓW

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: przetarg@rckik.wroclaw.pl **do dnia 20.11.2020r. do godziny 11:00**

**Załącznik 1 – opis przedmiotu zamówienia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Komputer przenośny (laptop)** | | **Ilość**  **11 szt** |
| Procesor: | Procesor wielordzeniowy **Intel 64 bit** architektura x86 z zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 7500 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net (wynik testu aktualny na dzień składania ofert) | |
| Wirtualizacja | Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS. | |
| Pamięć RAM: | Min. 8 GB DDR4, 2400 MHz | |
| Dysk twardy: | Min. 250 GB SSD | |
| Karta graficzna: | Zintegrowana z procesorem z wsparciem DirectX 12 i OpenGL, pamięć współdzielona z pamięcią RAM, dynamicznie przydzielana. | |
| Wyświetlacz: | Matowy o przekątnej 15,6” i rozdzielczości min. 1920 x 1080 (FullHD) | |
| BIOS | 1. BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, 2. Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury lub myszy. | |
| Wyposażenie: | 1. Czytnik kart pamięci zintegrowany z płytą główną, 2. Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, 3. Mikrofon i głośniki zintegrowane w obudowie laptopa 4. Wbudowana kamera internetowa 5. 1 x złącze HDMI 6. Min. 3 złacza USB ( w tym min. 1x złącze USB 3.0/3.1) 7. Zintegrowany układ szyfrujący Trusted Platform Module w wersji 1.2 lub nowszej, 8. Porty audio: wejście na mikrofon, wyjście na słuchawki - dopuszcza się rozwiązania combo, 9. Zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s, ze złączem RJ45, 10. Zintegrowana w obudowie karta WiFi IEEE 802.11 ac/b/g/n, 11. Zintegrowany w obudowie moduł komunikacyjny Bluetooth, 12. Klawiatura układzie QWERTY, polskie znaki zgodne z układem w MS Windows „polski programisty”, klawiatura musi posiadać dwa klawisze ALT (prawy i lewy) - Wydzielona klawiatura numeryczna - Klawiatura musi posiadać osobne klawisze funkcyjne od F1 do F12 o bezpośrednim dostępie (bez konieczności wciskania dodatkowych klawiszy jak np. „fn” – klawisz funkcyjny) 13. Wielodotykowy, intuicyjny touchpad 14. Mysz optyczna/laserowa bezprzewodowa (min. 2-przyciskowa i z rolką) z interfejsem Bluetooth i USB. 15. Torba na notebooka oraz akcesoria posiadająca wzmocnienia zabezpieczające notebook przed uderzeniami, posiadająca oddzielną przegrodę na akcesoria, wyposażona w pasek na ramię, | |
| Obudowa | 1. Obudowa umożliwiająca zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona lub NobleLock), 2. Zawiasy metalowe | |
| Zasilacz i akumulator | 1. Uniwersalny zasilacz 110 – 240 V 2. Akumulator Li-Ion zapewniający min. 5 godziny pracy | |
| System operacyjny | [MICROSOFT Windows 10 Professional, polska wersja językowa, 64 bit](http://arest.pl/shop/?inc=produkt&k=Programy&katid=27&skatid=154&filtr=0:&ID=17715), z partycją RECOVERY, licencja w postaci certyfikatu i/lub nalepki na obudowie komputera | |
| Waga: | Max. 2,2 kg z baterią, bez urządzeń zewnętrznych | |
| Certyfikaty i standardy: | 1. Deklaracja zgodności CE 2. System operacyjny jak i załączone oprogramowanie powinno być już zainstalowane i aktywowane w oferowanym komputerze | |
| Warunki gwarancji: | 1. Min. 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru (w przypadku zaoferowania sprzętu ogólnoświatowej firmy mającej swój oddział w Polsce, wymagana oryginalna gwarancja uznawana przez tego producenta w postaci napraw gwarancyjnych wykonywanych przez tego producenta lub w wyznaczonym przez niego serwisie) 2. W przypadku wystąpienia usterki wymagana reakcja max w ciągu 2 dni roboczych od telefonicznego, mailowego lub internetowego zgłoszenia. 3. Wymagana gwarancja typu „door-to-door” (od drzwi do drzwi), polegająca na odbiorze niesprawnego sprzętu przez upoważnionego pracownika dostawcy, serwisu lub kuriera z firmy współpracującej z serwisem (w godzinach pracy RCKiK we Wrocławiu, tj. między 7.00 a 14.30), a po naprawie odesłanie go tą samą drogą. 4. Naprawa powinna być zrealizowana w ciągu max 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. 5. *Ze względu na specyfikę danych przechowywanych na dyskach twardych - w przypadku ich uszkodzenia i konieczności wymiany na nowe w ramach gwarancji, wymagana jest możliwość ich odkupienia przez Zamawiającego.* | |

***Załącznik nr 2***

**UMOWA NR 30/Z/2020- projekt**

Podpisana w dniu ……………………. we Wrocławiu pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej** wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych I Zawodowych, Fundacji Oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia- Fabrycznej we Wrocławiu VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000034677, BDO 000150710 zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

…………………………………………….

a:

…………………………………….

…………………………………………..

wpisana do Krajowego Rejestru Sadowego pod nr …………………. w Sądzie Rejonowym dla ………………………………………………

zwana dalej „Wykonawca” , którego reprezentuje:

……………………………………………………………

**§ 1**

**wstęp**

1. Umowa została poprzedzona rozeznaniem rynku na podstawie zapytania ofertowego poniżej 30 000 euro pn: **„Dostawa komputerów przenośnych dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia nr 30/Z/2020 oraz oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_r. stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

**§ 2**

**przedmiot umowy**

**1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa następującego asortymentu zgodnego z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **przedmiot zamówienia** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| ……………………………  ……………………………  ……………………………  …………………………… |  |  |  |  |
| **razem** | | |  |  |

**2.** Oferowany sprzęt jest sprzętem firmowym (w oryginalnych opakowaniach, zapakowany przez producenta, posiadający oficjalny numer katalogowy producenta, fabrycznie nowy), posiadający certyfikat CE

**§ 3**

**Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy, przy czym dokładna data i godzina dostawy przedmiotu zamówienia powinna zostać uzgodniona wcześniej z Zamawiającym.

2. Dostawy odbywają się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Dostawę uważa się za zrealizowaną po dostarczeniu sprzętu komputerowego wraz ze stosownymi dokumentami do Sekcji Informatycznej pokój N413 w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00 i jej protokolarnym odebraniu.

4. Protokolarne odebranie odbywa się niezwłocznie po zweryfikowaniu przez Zamawiającego czy dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny z załącznikiem 1.

**§ 4**

**wynagrodzenie i warunki płatności**

**1.** Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:

**netto: …………………………….PLN**

**(słownie: ……………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

**brutto: ….………….………….….PLN**

**(słownie: ……………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

**2.** Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, obejmuje w szczególności:

1. zaoferowaną wartość przedmiotu umowy,
2. koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,
3. koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią)i w kraju do czasu przekazania go do
4. Zamawiającego,
5. koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),
6. koszty załadunku i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
7. cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi),
8. koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),
9. podatek VAT ( za wyjątkiem zadania 3).

3.Termin płatności zrealizowaną dostawę, wykonaną zgodnie z § 3 ust. 3, wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4.Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ / fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą t. j. nazwę i numer katalogowy produktu wg producenta, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

**§ 5**

**Gwarancja**

1. Wykonawca zapewni 24/36 miesięcy gwarancji od daty odbioru przedmiotu umowy (w przypadku zaoferowania sprzętu ogólnoświatowej firmy mającej swój oddział w Polsce, wymagana oryginalna gwarancja uznawana przez tego producenta w postaci napraw gwarancyjnych wykonywanych przez tego producenta lub w wyznaczonym przez niego serwisie)   
2. W przypadku wystąpienia usterki Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań związanych z realizacją gwarancji najpóźniej w 2 dniu roboczym po dokonaniu telefonicznego, mailowego lub internetowego zgłoszenia.

3. Wykonawca zapewnia gwarancję typu „door-to-door” (od drzwi do drzwi), polegająca na odbiorze niesprawnego sprzętu przez upoważnionego pracownika dostawcy, serwisu lub kuriera z firmy współpracującej z serwisem (w godzinach pracy RCKiK we Wrocławiu, tj. między 7.00 a 14.30), a po naprawie odesłanie go tą samą drogą. – opcjonalnie zależnie od części.

4. Naprawa powinna być zrealizowana w ciągu max 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

5. Ze względu na specyfikę danych przechowywanych na dyskach twardych – w przypadku ich uszkodzenia i konieczności wymiany na nowe, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość odkupienia dysków przez Zamawiającego.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie napraw gwarancyjnych obejmujących dysk twardy lub wymagających przekazania urządzenia wraz z dyskiem twardym poza kraje Unii Europejskiej.

7. W przypadku konieczności wykonania naprawy gwarancyjnej obejmującej dysk twardy lub wymagającej przekazania urządzenia wraz z dyskiem twardym strony są zobowiązane do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych

**§ 6**

**wypowiedzenie i rozwiązanie umowy**

1. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z ważnych powodów, a w szczególności, gdy druga Strona nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami, a także w przypadku likwidacji Wykonawcy . W sytuacji gdy przyczyną nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego jest brak zapłaty wówczas Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wezwać Zamawiającego do zapłaty należności wyznaczając dodatkowy termin 30 dni.

2.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 7**

**kary umowne**

**1.** W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

b) w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonego w terminie przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w podpisaniu protokołu odbioru

c) w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia powyżej terminu określonego w § 5 ust. 4,

**2.** Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto określonego w § 4 ust. 1, gdy Wykonawca rozwiąże niniejszą umowę z powodu okoliczności , o których mowa w § 6 ust. 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**3**. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

**4.** Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§ 8**

**ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony danych osobowych, w szczególności do stosowania się do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – zwane dalej RODO.

2. Zamawiający i Wykonawca wzajemnie udostępniają sobie, jako administratorzy danych osobowych, dane osobowe osób występujących w reprezentacji oraz osób do kontaktu w zakresie realizacji umowy i przetwarzają je w celu niezbędnym do wykonania umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wobec osób, które dane udostępniają, na dzień zawarcia umowy spełnili obowiązek informacyjny.

**§ 9**

**postanowienia końcowe**

**1.** Osobami do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego – ………………. tel. ……………, sprawach finansowo-księgowych –

b) ze strony Wykonawcy – …………………………………………………

**2**. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**3.** W sprawach nie uregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

**4.** Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**5**. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

W Y K O N A W C A : Z A M A W I A J A C Y :

***Załącznik nr 3***

FORMULARZ OFERTOWY

**„Dostawa komputerów przenośnych dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” nr sprawy 30/Z/2020**

**WYKONAWCA:**

**1.Nazwa przedsiębiorstwa:** ........................................................................................................

......................................................................................................................................................

**2.Adres przedsiębiorstwa:** .........................................................................................................

......................................................................................................................................................

**3.Numer telefonu:** .......................................................................................................................

**4.Numer fax-u:** ...........................................................................................................................

**5.Numer konta bankowego:** .....................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**6. NIP**……………………………………

**7. REGON**……………………………..

**8.adres e-mail**………………………………………………………………………………..

**9.strona internetowa**…………………………………………………………………………

**10. Numer KRS\*\***……………………………………………………………………………..

\*\***W przypadku wskazania przez Wykonawcę w/w dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę w/w dokument – dotyczy również Wykonawców zarejestrowanych w CEIDG:**

...........................................................................................................................................................................

**11**. **Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem 1?**

TAK\* / NIE\*

\* ***niepotrzebnie skreślić***

1 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji wymagań zamawiającego dla sprawy 30/Z/2020

2. Oświadczamy, że zaoferowane przez nas produkty spełniają wszystkie wymagania zawarte w specyfikacji wymagań zamawiającego nr 30/Z/2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Proponowany przedmiot zamówienia**  **(w wykropkowane miejsca wpisać producenta, nazwę, model)** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| ……………………………  ……………………………  ……………………………  …………………………… |  | **11** |  |  |
| **razem** | | |  |  |

3. **Oświadczenia niezbędne do uzyskania punktów wedle kryteriów:**

Oświadczamy, **że udzielimy/nie udzielimy\*** 36 miesięcznej gwarancji na cały dostarczony przedmiot zamówienia liczony od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

*\* niepotrzebne skreślić*

**4. Łączna wartość zamówienia wynosi :**

**netto…………………………… PLN**

**(słownie:………………………………………………………………………………………… PLN)**

**brutto: ….………….………….….PLN**

**(słownie: ………………………………………..………………….…..……….……………………….PLN),**

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………

8. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie: ………………………………. ………………………………………………………………………..

(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w postępowaniu)

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym nr 30/Z/2020 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

**11. Szczegółowy opis zaoferowanego sprzętu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Komputer przenośny (laptop)**   **Oferowany sprzęt**  **Producent………………………………………………………….**  **Model (typ, numer, symbol, wersja)**  **……………………………………………………………………..**  *(wypełnia Wykonawca; niewskazanie producenta i pełnego oznaczenia oferowanego Sprzętu w sposób stosowany przez producenta i pozwalający jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego Sprzętu z określonymi w SIWZ wymogami, skutkować może odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ)* | | **Ilość: ??** | **Parametry oferowanego sprzętu:** |
| Procesor: | Procesor wielordzeniowy **Intel 64 bit** architektura x86 z zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 7500 punktów według wyników opublikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net (wynik testu aktualny na dzień składania ofert) | | Wpisać liczbę pkt …………………  Wpisać producenta, model, symbol procesora ………………………. ……………………….  ………………………. |
| Wirtualizacja | Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji realizowane łącznie w procesorze, chipsecie płyty głównej oraz w BIOS. | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Pamięć RAM: | Min. 8 GB DDR4, 2400 MHz | | Wpisać jaka pamięć  ……………………. |
| Dysk twardy: | Min. 250 GB SSD | | Wpisać jaki dysk  ……………………. |
| Karta graficzna: | Zintegrowana z procesorem z wsparciem DirectX 12 i OpenGL, pamięć współdzielona z pamięcią RAM, dynamicznie przydzielana. | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Wyświetlacz: | Matowy o przekątnej 15,6” i rozdzielczości min. 1920 x 1080 (FullHD) | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| BIOS | BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI,  Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury lub myszy. | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Wyposażenie: | 1) Czytnik kart pamięci zintegrowany z płytą główną,  2) Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną,   1. Mikrofon i głośniki zintegrowane w obudowie laptopa 2. Wbudowana kamera internetowa 3. 1 x złącze HDMI 4. Min. 3 złacza USB ( w tym min. 1x złącze USB 3.0/3.1) 5. Zintegrowany układ szyfrujący Trusted Platform Module w wersji 1.2 lub nowszej, 6. Porty audio: wejście na mikrofon, wyjście na słuchawki - dopuszcza się rozwiązania combo, 7. Zintegrowana karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s, ze złączem RJ45, 8. Zintegrowana w obudowie karta WiFi IEEE 802.11 ac/b/g/n, 9. Zintegrowany w obudowie moduł komunikacyjny Bluetooth, 10. Klawiatura układzie QWERTY, polskie znaki zgodne z układem w MS Windows „polski programisty”, klawiatura musi posiadać dwa klawisze ALT (prawy i lewy) - Wydzielona klawiatura numeryczna - Klawiatura musi posiadać osobne klawisze funkcyjne od F1 do F12 o bezpośrednim dostępie (bez konieczności wciskania dodatkowych klawiszy jak np. „fn” – klawisz funkcyjny) 11. Wielodotykowy, intuicyjny touchpad 12. Mysz optyczna/laserowa bezprzewodowa (min. 2-przyciskowa i z rolką) z interfejsem Bluetooth i USB. 13. Torba na notebooka oraz akcesoria posiadająca wzmocnienia zabezpieczające notebook przed uderzeniami, posiadająca oddzielną przegrodę na akcesoria, wyposażona w pasek na ramię, | | Podać jeżeli dotyczy:  ………………….. |
| Obudowa | Obudowa umożliwiająca zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona lub NobleLock),  Zawiasy metalowe | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Zasilacz i akumulator | Uniwersalny zasilacz 110 – 240 V  Akumulator Li-Ion zapewniający min. 5 godziny pracy | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| System operacyjny | [MICROSOFT Windows 10 Professional, polska wersja językowa, 64 bit](http://arest.pl/shop/?inc=produkt&k=Programy&katid=27&skatid=154&filtr=0:&ID=17715), z partycją RECOVERY, licencja w postaci certyfikatu i/lub nalepki na obudowie komputera | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Waga: | Max. 2,2 kg z baterią, bez urządzeń zewnętrznych | | Podać wagę  …………………….. |
| Certyfikaty i standardy: | Deklaracja zgodności CE  System operacyjny jak i załączone oprogramowanie powinno być już zainstalowane i aktywowane w oferowanym komputerze | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |
| Warunki gwarancji: | 1) Min. 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru (w przypadku zaoferowania sprzętu ogólnoświatowej firmy mającej swój oddział w Polsce, wymagana oryginalna gwarancja uznawana przez tego producenta w postaci napraw gwarancyjnych wykonywanych przez tego producenta lub w wyznaczonym przez niego serwisie)  2) W przypadku wystąpienia usterki wymagana reakcja max w ciągu 2 dni roboczych od telefonicznego, mailowego lub internetowego zgłoszenia.   1. Wymagana gwarancja typu „door-to-door” (od drzwi do drzwi), polegająca na odbiorze niesprawnego sprzętu przez upoważnionego pracownika dostawcy, serwisu lub kuriera z firmy współpracującej z serwisem (w godzinach pracy RCKiK we Wrocławiu, tj. między 7.00 a 14.30), a po naprawie odesłanie go tą samą drogą. 2. Naprawa powinna być zrealizowana w ciągu max 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. 3. *Ze względu na specyfikę danych przechowywanych na dyskach twardych - w przypadku ich uszkodzenia i konieczności wymiany na nowe w ramach gwarancji, wymagana jest możliwość ich odkupienia przez Zamawiającego.* | | Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego |

12.Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:   
…………………………………

…………………………………

…………………………………

14. Ofertę składamy na ………………. kolejno ponumerowanych stronach/kartkach

/DATA, PIECZĘĆ, PODPIS WYKONAWCY/