

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu**
ul. Czerwonego Krzyża 5/9
www.rckik.wroclaw.pl
centrum@rckik.wroclaw.pl
fax 71 328 17 13

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 144 000 EURO, pn.:

„Dostawa 1 500 000 szt tabliczek czekolady przez okres 24 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 06/P/2018

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **06/P/2018**
Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

Informacje na temat przetargu znajdują się na stronie www.rckik.wroclaw.pl

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w procedurze odwróconej na podst. art. 24 aa ustawy P.z.p.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest :

sukcesywna dostawa 1 500 000 szt. tabliczek czekolady, którą Zamawiający wydaje dawcom krwi dla zrównoważenia wysiłku energetycznego w 5 gatunkach.

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu w celu zrównoważenia wydatku energetycznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.11.2004r. w sprawie wartości kalorycznej posiłku regeneracyjnego przysługującemu dawcy krwi dokłada wszelkich starań, aby otrzymana przez dawców czekolada była wartościowa, smaczna i dobrej jakości. W interesie publicznym jest aby Dawcy oddając swoją krew z własnej woli, nie oczekując żadnej nagrody poza osobistą satysfakcją z ratowania czyjś zdrowia i życia otrzymali produkt nie tylko równoważący utracone kalorie ale najlepszy.

Dlatego z w/w powodów RCKiK organizując postępowanie na wybór wykonawcy w zakresie dostawy czekolad zwraca się o ofertowanie dobrej jakości czekolady, starannie opakowanej w estetyczne opakowania.

2. Wymagania dotyczące czekolad

2.1. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z następującymi przepisami:

2.1.1. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2010r. w sprawie dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. 2010 r. nr 232 poz. 1525);

2.1.2. Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 r. poz. 149);

2.1.3. Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 214, poz. 1813),

2.2. Oferowana czekolada musi posiadać niezbędne świadectwa dopuszczenia do obrotu w Polsce zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym spełniać wymagania określone w normie PN-A-88102:1998 „Wyroby cukiernicze – Czekolada” z poprawkami.

2.3. Zawartość masy kakaowej:

2.3.1. nie mniej niż 60% w masie czekoladowej w czekoladzie gorzkiej

2.3.2. nie mniej niż 25% w masie czekoladowej w pozostałych czekoladach

2.4. Cechy jakościowe czekolady bez dodatków zgodnie z normą PN-A-88032:1998. Zaoferowana czekolada musi spełniać poniżej minimalne wymagania łącznie w zakresie poszczególnych cech.

2.4.1. opakowanie dokładnie pokrywające wyrób, farby nieścieralne, wewnątrz opakowania mogą znajdować się ślady okruszków wyrobu;

2.4.2. kształt tabliczki: prawidłowy, bez uszkodzeń i nadłamań; nie dopuszcza się ukruszonych brzegów;

2.4.3. barwa: właściwa, czysta, równomierna;

2.4.4. powierzchnia górna: błyszcząca, gładka z wyraźnym odciskiem wzoru formy, bez śladów uszkodzeń, dla czekolady mlecznej dopuszcza się lekko matową;

2.4.5. powierzchnia dolna: gładka, matowa;

2.4.6. przełom: matowy, jednolity;

2.4.7. konsystencja: twarda, łamliwa, gładka;

2.4.8. zapach: charakterystyczny;

2.4.9. smak: charakterystyczny;

2.5. Cechy jakościowe czekolady z dodatkami zgodnie z normą PN-A-88032:1998. Zaoferowana czekolada musi spełniać poniżej minimalne wymagania łącznie w zakresie poszczególnych cech.

2.5.1. opakowanie dokładnie pokrywające wyrób, farby nieścieralne, wewnątrz opakowania mogą znajdować się ślady okruszków wyrobu;

2.5.2. kształt tabliczki: prawidłowy, bez uszkodzeń i nadłamań;

2.5.3. barwa: właściwa, czysta, równomierna;

2.5.4. powierzchnia górna: bardzo błyszcząca, gładka z wyraźnym odciskiem formy, bez śladów uszkodzeń dla czekolady mlecznej dopuszcza się lekko matową;

2.5.5. powierzchnia dolna: gładka, matowa, może być nierówna od użytych dodatków;

2.5.6. przełom: matowy, niejednolity z widocznymi dodatkami;

2.5.7. konsystencja: twarda, łamliwa;

2.5.8. zawartość użytych dodatków nie mniej niż 14%, nie więcej niż 21%, a w przypadku dodatków tj. sam orzech laskowy nie mniej niż 7%

2.5.9. zapach: charakterystyczny;

2.5.10. smak: charakterystyczny;

2.6. Zamawiający nie dopuszcza wyrobów czekoladopodobnych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza czekolady nadziewanej, nadziewanej z półpłynnym nadzieniem.

2.8. Łączna wartość kaloryczna zestawu 8 sztuk tabliczek czekolady nie może być mniejsza niż **4245 kcal**.

2.9. Okres przydatności do spożycia minimum 6 miesięcy od daty dostawy.

2.10. Zamawiający wymaga jednakowej ceny jednostkowej dla wszystkich gatunków czekolad, a cena w trakcie umowy nie może ulec podwyższeniu.

2.11. Czekolada musi pochodzić z bieżącej produkcji.

2.12. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana czekolada (dotyczy czekolady w każdym gatunku) nie posiadała w składzie tłuszczu palmowych.

3. Wymagania dotyczące opakowania

3.1. Opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady – estetyczne, kolorowe i atrakcyjne graficznie, nowoczesny design, dokładnie okrywające wyrób, farby nieścieralne, całkowicie nie wydzielające zapachu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Nie dopuszcza się opakowań świątecznych, okolicznościowych ani zastępczych (dotyczy również opakowania z doklejoną etykietą)

3.2. Opakowanie wykonane z folii aluminiowej i obwoluty papierowej z nadrukiem spełniającej wymagania określone w pkt 3.1. lub opakowanie hermetyczne, jednowarstwowe z nadrukiem, zgrzewane, wykonane z folii z tworzyw sztucznych przeznaczonej do produktów spożywczych spełniające wymagania określone w pkt 3.1. Zamawiający nie dopuszcza innych rodzajów opakowań czekolady.

3.3. Opakowanie każdej sztuki powinno zawierać co najmniej datę przydatności do spożycia lub datę produkcji, nazwę własną produktu, nazwę i adres producenta, skład, wagę, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

3.4. Zamawiający wymaga, aby **1 500 000 szt** tabliczek czekolady dostarczone było w 5 gatunkach w następujących ilościach tj:

3.4.1. czekolady mleczne w ilościach **350 000 szt** tabliczek

3.4.2. czekolady gorzkie w ilościach **400 000 szt** tabliczek

3.4.3. czekolady mleczne z wiórkami kokosowymi w ilościach **350 000 szt** tabliczek

3.4.4. czekolady mleczne z dodatkami (rodzynki, migdały, orzechy laskowe, orzechy arachidowe, inne orzechy, skórka pomarańczowa) -oprócz wiórek kokosowych w ilościach **225 000 szt** tabliczek (dodatki mogą być połączone)

3.4.5. czekolady białe w ilościach **175 000 szt** tabliczek

3.5. Zamawiający wymaga, aby 1 400 000 szt tabliczek czekolady dostarczone było w kartonikach z nadrukiem (załącznik nr 6), zawierających 8 szt. tabliczek czekolady w 5 gatunkach w następujących ilościach:

2 tabliczki czekolady mlecznej

2 tabliczki czekolady gorzkiej

2 tabliczki czekolady mlecznej z wiórkami kokosowymi

1 tabliczka czekolady mlecznej z dodatkami

1 tabliczka czekolady białej

3.6. Koszt kartonika z nadrukiem należy uwzględnić w cenie oferty.

Wymagania minimalne dotyczące kartonika z nadrukiem :

3.6.1. idealnie dopasowany do 8 tabliczek czekolad, pozwala na swobodne wyjęcie tabliczek ze środka,

3.6.2. estetyczny wygląd

3.6.3. nadruk trwały - farby nieścieralne i nie wydzielające zapachu.

3.6.4. gramatura kartonu nie mniej niż 250g/m²

3.6.5. zalecana kolorystyka nadruku: wg projektu (załącznik nr 6)

3.6.6. elementy nadruku: zgodnie z załącznikiem nr 6 z dodatkowym nadrukiem naszego logo w kolorach: granatowy, czerwony, biały

3.6.7. kartoniki z nadrukiem powinny być zapakowane w opakowania zbiorcze o wadze do 10 kg

3.6.8. ostateczny projekt oraz wygląd kartonika zostanie ustalony z wybranym wykonawcą przed podpisaniem umowy

3.7. Zamawiający wymaga, aby 100 000 szt. tabliczek czekolady dostarczone było w kartonach zbiorczych o wadze do 10 kg w następujących gatunkach:

3.7.1. czekolady mleczne z dodatkami – w ilości 50 000 szt

3.7.2. czekolady gorzkie – w ilości 50 000 szt

Kartony powinny być zaklejone szczelnie, posiadające na boku naklejkę z następującymi informacjami: nazwa produktu np. czekolada mleczna, nr pakowacza, data ważności lub data produkcji, waga, ilość szt czekolad.

4. Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV): 15842100-3 czekolada

5. Termin, miejsce i warunki wykonania zamówienia

5.1. Sukcesywna dostawa czekolady według potrzeb Zamawiającego na pisemne zamówienie (średnio 1 raz w miesiącu do każdego punktu dostawy) w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. W wyjątkowych sytuacjach gwarantowany termin dostawy na cito – do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu.

Wykonawca powinien być gotowy do realizacji umowy w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

5.2. Miejsce dostaw czekolady:

- 5.2.1. RCKiK we Wrocławiu ul. Czerwonego Krzyża 5/9
od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 13.00– około 70% wielkości zamówienia
- 5.2.2. Terenowy oddział RCKiK w Głogowie ul. Kościuszki 15,
- 5.2.3. Terenowy oddział RCKiK w Lubinie ul. Bema 5,
- 5.2.4. Terenowy oddział RCKiK w Legnicy ul. Iwaszkiewicza 5,
2-4: dostawa od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 13.00– około 30% wielkości zamówienia
- 5.3. Transport przedmiotu zamówienia będzie się odbywał izotermicznym transportem zapewnionym przez Wykonawcę i na jego koszt do miejsca dostawy w warunkach zgodnych z zasadami HACCP.
- 5.4. Wykonawca zobowiązany jest do rozładowania czekolady oraz transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- 5.5. Samochód przywożący czekoladę do siedziby Zamawiającego (Wrocław) musi być wyposażony w windę. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy czekolady jeżeli samochód przywożący czekoladę nie będzie wyposażony w windę.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust.5 pkt1 ustawy P.z.p.

2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy dotyczące:

2.1. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

2.1.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie dwie dostawy (umowy) czekolady o wartości minimum **1 000 000,00 zł** brutto każda;

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu Wykonawcy w postępowaniu:

3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania odbywa się dwuetapowo:

3.1.1. I ETAP - Wstępna ocena potwierdzenia spełniania ww. warunku oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu wyszczególnionych w rozdz. III. SIWZ w pkt A)1. Z treści w/w oświadczenia musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunek Wykonawca spełnił oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

3.1.2. II ETAP - Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, którego wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy P. z. p. t. j.:

- aktualnych na dzień złożenia dokumentów wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A)9 potwierdzających spełnianie w/w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 2 powyżej;

- aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt A) 2- A)8.

oraz

- aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, wymienionych w rozdz. III SIWZ: w pkt F)1 – F)2.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (patrz rozdz. III SIWZ , pkt A) 10) – załącznik nr 5 do SIWZ.

III. WYKAZ OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW

A) na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, oraz wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty

Etap I - do oferty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p. oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. II powyżej (załącznik nr 1 do SIWZ). Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert w/w oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia w skrócie zwanego JEDZ i wypełnia następujące Części JEDZA, t. j.: Część II – III, Część IV C pkt 1a, 11, 12, Część VI.

Etap II - na wezwanie:

2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.Z.P. (JEDZ - Część III, sekcja C i D). **W przypadku wskazania przez wykonawcę w/w dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez wykonawcę w/w dokument.**

3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

9. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

10. Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej**

informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p.. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

B) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A) powyżej, t. j.:

1. w pkt A)3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy P.Z.P.;

2. w pkt A)4–5 i A)2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywunami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. B) 1 i pkt B) 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt B) 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt B)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt B) 3 stosuje się.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

C) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt A)3, składa:

1. dokument, o którym mowa w pkt B)1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy P.Z.P. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis w pkt B) 3 zdanie pierwsze stosuje się.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

D) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia:

1. składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów - odrębnie dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, w formie JEDZ i wypełnia następujące Części JEDZA, t. j.: Część II - sekcja A i B i Część III i podpisany przez te podmioty w Części VI.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy P.z.p., przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A)2 – A)8.

E) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie z pkt A) 1 , czyli JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia poszczególnych Wykonawców na podst . art. 24, ust. 1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p.
4. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. III pkt A)2 - A)8, A10) SIWZ oraz wspólnie A9)
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – dotyczy dokumentów wymienionych w pkt A)2-A)5. Oświadczenia wymienione w pkt A)6-8 składane są w oryginale.
6. Oświadczenia z pkt A)1, czyli JEDZ składane są w oryginale.

F) Dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust.1.ustawy P.z.p. złożył następujące dokumenty:

Na wezwanie:

1. certyfikat potwierdzający wdrożenie przez producenta czekolady Systemu Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (systemu HACCP) lub pisemną opinię wydaną przez Sanepid o wdrożeniu i stosowaniu systemu HACCP u producenta czekolady lub inny dokument równoważny;
2. Specyfikacje jakościowe oferowanych produktów (dotyczy każdego zaoferowanego gatunku czekolady) – opis produktu sporządzony przez jednostkę kontroli jakości lub dział technologiczny zawierające m.in. następujące informacje (informacje zawarte w specyfikacji jakościowej muszą być tożsame z informacjami zawartymi na opakowaniu czekolady oraz z informacjami wpisanymi do formularza ofertowego):
 - opis wyrobu
 - wykaz składników
 - parametry fizykochemiczne
 - wartość odżywczą i kaloryczność 100 g produktu
 - okres przydatności do spożycia
 - warunki przechowywania i warunki transportu
 - zawartość masy kakaowej w % (oprócz czekolady białej)

G) Pozostałe dokumenty

1. W przypadku, gdy oferta lub oświadczenie z pkt A)1 podpisane są przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 2)
3. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 3)

H) Pozostałe informacje:

1. W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (oprócz oświadczeń wymienionych w pkt A)1; D)1 – jeżeli dotyczy, pkt A) 6-9 oraz pkt G) 2-3 które mają być przedstawione tylko w formie oryginału; oraz dokumentu G) 1 – którego kopia ma być poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę).

1.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczy.

1.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski.

2. Oświadczenie wymienione w: pkt A)1 ; D)1 – jeżeli dotyczy, oraz dokumenty wymienione w pkt G)1 - G)3 Wykonawca dostarcza wraz z wypełnionym formularzem ofertowym na dzień składania ofert.

2.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt A)10 Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.

2.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt A) 2- A)9 oraz w pkt F)1 – F)2 składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie określonym zgodnie z art. 26 ust. 1. ustawy P.z.p.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **06/P/2018.**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

5. Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż:

a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest **powyżej 144 000 Euro** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.

8. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.

9. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/.

10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i dokonaną zmianę treści SIWZ udostępnia na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/.

12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych: koordynator ds. administracyjnych – *Marcin Kubera* – faks: 71 / 328 17 13,

b) w sprawach formalnych: z-ca kierownika działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – *Marta Skoczylas-Płonka* - faks - 71/328 17 13.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl/

2. Wymagania i zalecenia ogólne:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,

- wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
- oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzone informacją o adresacie, numerem sprawy, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa 1 500 000 szt tabliczek czekolady przez okres 24 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobiszka we Wrocławiu” – nr sprawy 06/P/2018
dostarczyć do 16-04-2018 do godz. 11:00 / termin składania ofert
nie otwierać przed 16-04-2018 godz. 12:00 / termin otwarcia ofert

- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
- wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę,
- wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
- wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN.
- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni**.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SIWZ, ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

6. Sposób przygotowania partii próbnej

a) partia próbna powinna być zapakowana w karton lub kopertę oznaczony napisem „Partia próbna”, nazwa i adres wykonawcy, nazwa postępowania,

b) w kartonie/kopercie powinno znajdować się po 5 czekolad każdego zaoferowanego gatunku zapakowane w opakowania jednostkowe zgodne z opisem partii próbnej.

c) Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami przekazanych próbek, przy czym cena próbki nie może przekroczyć ceny jednostkowej wyrobu złożonego w tym postępowaniu a ilość próbek na fakturze nie może przekroczyć ilości żądanej przez Zamawiającego.

d) partia próbna musi być złożona wraz z ofertą w terminie określonym w SIWZ rozdział VIII pkt 1

VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

45 000 PLN (słownie: czterdzieści pięć tysięcy 00 / 100 PLN)

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego – Oddział we Wrocławiu, konto nr: 45 1130 1033 0018 8001 5520 0002

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. nr S.3.07. **Należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **16-04-2018 do godz. 11.00.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (wzór załącznik nr 5.) lub który wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podst. art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy P.z.p.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy P.z.p.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);
- c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.

Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji - nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z partią próbną należy złożyć w siedzibie - sekretariacie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 **do dnia 16-04-2018 r. do godz. 11:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16-04-2018 o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.rckik.wroclaw.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 9 maja 2014, *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. j. t. z 2014 r., poz.915 - art. 3 ust.1 i ust.2) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 *o denominacji złotego* (D.U. z 2014 r, poz.915 - art. 1 ust.2). Sposób zaokrąglenia został określony w art. 106 e, ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r., *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. j.t. - z 2011 r., nr 177, poz. 1054 ze zm.)
2. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty zostanie wprowadzona do umowy. Do sprawdzenia poprawności wpisanej ceny, Zamawiający użyje Microsoft Excel.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, obejmuje między innymi, ale nie wyłącznie:
 - 3.1. wartość przedmiotu umowy,
 - 3.2. wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego,
 - 3.3. ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - 3.4. koszty załadunku i rozładunku u Zamawiającego oraz transport wewnętrzny do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - 3.5. wszelkie koszty odprawy celnej,
 - 3.6. cło i podatek VAT.
 - 3.7. koszty opakowania

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.P.	Kryterium /K/	Ranga /R/ %
1.	Oferowana cena	50
2.	Jakość czekolad według normy PN-A-88032:1998	45
3.	Opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady	5
	RAZEM	100

ad 1. Oferowana cena przedmiotu zamówienia.

Wartość punktową kryterium „oferowana cena” wylicza się wg wzoru:

$$\text{liczba punktów pomocniczych przyznanych Wykonawcy za cenę brutto} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R\% \times 100$$

Za kryterium „oferowana cena” Zamawiający przyzna ofercie przy randze (R) 50% maksymalnie 50 pkt pomocniczych.

Maksymalną ilość punktów pomocniczych za kryterium ad. 1. Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów pomocniczych.

ad 2. Jakość zaoferowanych czekolad według normy PN-A-88032:1998

Jakość zaoferowanych czekolad będzie poddana badaniom organoleptycznym zgodnie z Polską Normą PN-A-88032:1998. Zaoferowane próbki czekolad będą badane poprzez:

- sprawdzenie wyglądu zewnętrznego wyrobu w opakowaniu jednostkowym – współczynnik ważkości 0,1
- sprawdzenie kształtu - współczynnik ważkości 0,1
- sprawdzenie barwy- współczynnik ważkości 0,05
- sprawdzenie powierzchni - współczynnik ważkości: górna 0,1, dolna 0,05
- sprawdzenie przełomu - współczynnik ważkości 0,05
- sprawdzenie konsystencji - współczynnik ważkości: twardość 0,15, gładkość 0,05
- sprawdzenie zapachu - współczynnik ważkości 0,15
- sprawdzenie smaku współczynnik - ważkości 0,25

wyniki badań organoleptycznych będą określone w pięciopunktowej skali ocen, według której:

5- jakość wyjątkowo pożądana

4 – jakość pożądana

3- jakość nieco pożądana (tolerowana)

2 – jakość niepożądana

1 – wyrób wadliwy

Każda z 5 gatunków czekolad zaoferowanych przez Wykonawcę zostanie poddana osobnej ocenie organoleptycznej zgodnie z w/w normą.

W ocenie organoleptycznej badana będzie każda z 5 gatunków czekolad poprzez sprawdzenie wyróżników jakościowych (cech) takich jak: sprawdzenie wyglądu zewnętrznego wyrobu w opakowaniu jednostkowym, sprawdzenie kształtu, sprawdzenie barwy, sprawdzenie powierzchni, sprawdzenie przełomu, sprawdzenie konsystencji, sprawdzenie zapachu i sprawdzenie smaku.

Za każdy w/w wyróżnik jakościowy (cechę) poszczególne badane czekolady mogą uzyskać od 1 do 5 pkt. Średnią ocenę organoleptyczną ogólną czekolady w każdym gatunku oblicza się sumując iloczyn wartości średnich ocen poszczególnych wyróżników jakościowych (cech) z ich współczynnikiem ważkości.

W przypadku gdy średnia ocena organoleptyczna łącznie dla 5 gatunków czekolad wynosić będzie do 21,99 pkt, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium jakość zaoferowanych czekolad 0 pkt pomocniczych.

W przypadku gdy średnia ocena organoleptyczna łącznie dla 5 gatunków czekolad wynosić będzie od 22,00 do 25,00 pkt, Zamawiający przyzna ofercie w kryterium jakość zaoferowanych czekolad 45,00 pkt pomocniczych.

ad. 3 Opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady

Opakowanie jednostkowe każdej zaoferowanej tabliczki czekolady (w 5 gatunkach) będzie oceniane indywidualnie przez każdego członka komisji. Punkty za opakowanie jednostkowe zaoferowanej w ofercie przetargowej czekolady oceniane będzie na podstawie załączonych do oferty próbek lub w przypadku opakowania zastępczego na podstawie załączonych do oferty projektów/u opakowania właściwego.

Członek komisji przy ocenie opakowania jednostkowego będzie brał pod uwagę:
estetykę wykonania, wzornictwo, kolorystykę, nowoczesny design,

Każdy z członków komisji przyzna za wygląd opakowania jednostkowego od 1 do 5 pkt pomocniczych za każdy gatunek czekolady.

Maksymalna liczba pkt pomocniczych, którą może uzyskać zestaw czekolad w 5 gatunkach zaoferowany przez danego Wykonawcy wynosi 25 pkt. Po przyznaniu pkt pomocniczych za opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady przez każdego członka komisji przetargowej, dla każdej z ofert zostanie obliczona średnia arytmetyczna pkt pomocniczych przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej, która będzie podstawą do obliczenia pkt za kryterium wygląd opakowania jednostkowego.

Liczba pkt przyznanych Wykonawcy za to kryterium zostanie obliczona poprzez podzielenie średniej liczby pkt pomocniczych przyznanych przez członków komisji w ofercie badanej przez najwyższą średnią liczbę pkt pomocniczych przyznaną ofercie przez członków komisji x ranga x 100

Wartość punktową kryterium „opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady” wylicza się wg wzoru:

$$\begin{array}{l} \text{liczba punktów przyznanych} \\ \text{Wykonawcy za opakowanie jedn.} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{Średnia liczba pkt pomocniczych} \\ \text{przyznanych przez członków komisji} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{Najwyższa średnia ilość pkt pomocniczych} \\ \text{przyznanych przez członków komisji} \end{array}} \times R\% \times 100$$

2. Do uzyskania punktów w kryterium ad. 2 i ad. 3 wykonawca dostarczy wraz z ofertą partię próbną:

Partia próbna – Wykonawca dostarczy wraz z ofertą partię próbną zawierającą 5 szt tabliczek czekolady z każdego zaoferowanego gatunku czekolady zapakowane w opakowania jednostkowe (łącznie 25 szt tabliczek czekolady).

Dostarczona w partii próbnej czekolada powinna być zapakowana w opakowania jednostkowe, w których będzie dostarczana do Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający dopuszcza, aby dostarczona w partii próbnej czekolada zapakowana była w opakowania zastępcze (w zakresie wyłącznie szaty graficznej). W tym przypadku Wykonawca załączy wraz z partią próbną projekt graficzny opakowania właściwego, który będzie podlegał ocenie. Wydrukowany projekt musi zawierać wszystkie niezbędne informacje wymagane prawem i zgodne z SIWZ, musi być w kolorze, w skali 1:1, na papierze dobrej jakości.

Przed pierwszą dostawą Zamawiający zweryfikuje opakowanie jednostkowe dostarczonej czekolady z projektem załączonym do oferty i z opisem opakowań zawartym w rozdziale I pkt 3.1. pod rygorem odstąpienia od dostawy.

Dla czekolad spełniających wymagania określone w SIWZ, Zamawiający będzie przyznawał punkty za jakość wg normy PN-A-88032:1998 oraz za opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady zgodnie z opisem kryteriów oceny ofert opisanych powyżej.

W/w partia próbna musi być dostarczona wraz z ofertą i nie podlega uzupełnieniu ani wymianie, ponieważ służy do oceny oferty w kryteriach określonych w pkt ad. 2 i ad. 3 powyżej.

Partia próbna musi być dostarczona w całości tj 25 tabliczek czekolady w 5 gatunkach, gdyż tylko taka podlegać będzie ocenie.

W przypadku nie dostarczenia partii próbnej do terminu składania ofert lub dostarczenia w niepełnej ilości, Wykonawca w kryterium „Jakość zaoferowanych czekolad według normy PN-A-88032:1998” i „Opakowanie jednostkowe tabliczki czekolady” otrzyma po 0 pkt.

Ocenę punktową oferty stanowi suma uzyskanych punktów pomocniczych za poszczególne kryteria oceny ofert. tj. ad.1+ ad.2+ad.3

Przy obliczaniu poszczególnych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie wykorzystywał program Microsoft Excel, a otrzymane wartości będą podawane po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria i przyjętą metodę oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie,

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XII. ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia.
3. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ lub fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą tj. nazwę produktu, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust.3 ustawy P.z.p.).**
 - 1.1. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. – j.t. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. jeśli Wykonawca składając ofertę, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że **nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.***
2. Stosowne zastrzeżenie wraz z wykazaniem w trybie art. 8 ust. 3 ustawy P. z. p., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu, **nie później niż w terminie składania ofert.** W przeciwnym razie brak takiego wykazania w trybie j. w. spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość danej oferty jako jawną z całymi konsekwencjami tego działania. W razie wniosku o udostępnienie taka oferta będzie w całości ujawniona.
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. (art. 86 ust.4 ustawy P.z.p.).
5. Dopuszczalne jest **po upływie terminu składania ofert** złożenie wyjaśnień na podst. nsp. artykułów ustawy P.z.p. t. j.: **26 ust.4; 87 ust.1 i art. 90 ust.1. przez Wykonawcę zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
6. Brak wykazania, że informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach określonych w pkt 5 powyżej stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje, że Zamawiający uzna całą zawartość powyższych dokumentów/oświadczeń w całości za jawną z całymi konsekwencjami tego działania.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający

mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Odwołanie w wyniku nie opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

9. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddala opozycję.

11. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

12. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

13. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, KIO umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

13a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, KIO może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca albo wykonawca, który przystąpił po stronie zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

14. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, KIO rozpoznaje odwołanie.

14a. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, KIO rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.

15. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

16. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P.z.p .

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i ppkt 4, na stronie internetowej.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.3, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy P.z.p, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8., **z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy** tj. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 lub odpowiednio 15 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
8. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Pełna treść projektu umów znajduje się w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności (oprócz pkt 2.1).

Zmiany mogą dotyczyć:

 - 2.1. zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT
 - 2.2. zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy, tj. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy,
 - 2.3. zmiana terminów ważności czekolad – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi z produkcją i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu;
 - 2.4. zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, opóźnień związanych z produkcją, jak również w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu;
 - 2.5. zmiany cen – w następujących przypadkach: zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek:

- udzielonych rabatów,
 - promocji,
 - zmiany na korzyść Zamawiającego kursów walutowych;
3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
- 3.1. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
- 3.2. powstania nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „siłą wyższą”), grożące rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

Zatwierdził:

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
Krzysztof Dworak

.....
/Data/

.....
/Podpis Dyrektora/

Załączniki:

1. JEDZ w formie edytowalnej – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Formularz oferty - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Projekt umowy- załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wzór gwarancji wadialnej- załącznik nr 4 do SIWZ
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wzór kartonika – załącznik nr 6 do SIWZ

/ P I E C Z Ę Ć W Y K O N A W C Y /

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 144 000 Euro pn.:

„Dostawa 1 500 000 szt tabliczek czekolady przez okres 24 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 06/P/2018

WYKONAWCA:

1. Nazwa przedsiębiorstwa:
-
2. Adres przedsiębiorstwa:
-
3. Numer telefonu:
4. Numer faksu:
5. Numer konta bankowego:
6. NIP.....
7. REGON.....
8. adres e-mail.....
9. adres strony internetowej:
10. Numer KRS.....
11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹?
TAK* / NIE*
- * *niepotrzebnie skreślić*

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ nr 16/P/2017 „Dostawa 1 500 000 szt tabliczek czekolady przez okres 24 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 06/P/2018

2. Cena jednostkowa przedmiotu zamówienia zaproponowana w ofercie przez nas jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu.

3. Zaproponowane gatunki czekolad spełniają wszystkie wymagania (opisane w SIWZ) łącznie (dla swojego gatunku)

4. Oferowany przedmiot zamówienia:

	Ilość szt	Cena jednostkowa	Wartość netto	Wartość brutto
Tabliczka czekolady w 5 gatunkach*	1 500 000			

* czekolady mleczne w ilościach 350 000 szt tabliczek
 czekolady gorzkie w ilościach 400 000 szt tabliczek
 czekolady mleczne z wiórkami kokosowymi w ilościach 350 000 szt tabliczek
 czekolady mleczne z dodatkami w ilościach 225 000 szt tabliczek
 czekolady białe w ilościach 175 000 szt tabliczek

5. Wartość pełnego zamówienia netto wynosi:

Cyfrowo:.....PLN

Słownie:PLN

6. Wartość pełnego zamówienia brutto wynosi:

Cyfrowo:.....PLN

Słownie:PLN

7. Oferowane czekolady

Gatunek	Oferowana czekolada	Wartość energetyczna (zawartość kcal/100g)*	Zawartość masy kakaowej w % w masie czekoladowej * (wpisać jeśli dotyczy)	Zawartość użytych dodatków w % w tabliczce* (wpisać jeśli dotyczy)
1. Czekolada mleczna	Nazwa czekolady Producent			
2. Czekolada gorzka	Nazwa czekolady Producent			

			
3. Czekolada mleczna z wiórkami kokosowymi	Nazwa czekolady Producent			
4. Czekolada mleczna z dodatkami podać jakie dodatki	Nazwa czekolady Producent			
5. Czekolada biała	Nazwa czekolady Producent			

**informacje podane w tabeli muszą być zgodne z informacjami zawartymi w specyfikacji jakościowej produktu oraz na opakowaniu lub projekcie opakowania*

Czekolada w kartonikach po 8 szt będzie pakowana po kartoników w kartonie zbiorczym o wadze około.....kg

Czekolada luzem będzie pakowana poszt czekolad w kartonie zbiorczym o wadze około.....kg

7a. Ilość kalorii w pakiecie 8 zaoferowanych tabliczkach czekolady (2 mleczne, 2 gorzkie, 2 mleczne z wiórkami kokosowymi, 1 mleczna z dodatkami, 1 biała) wynosi.....kcal

8. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że wybór niniejszej oferty

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:
Poz.....nazwa.....o wartości netto.....

Objętych przedmiotem zamówienia z tytułu:

- mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT*
- importu usług i towarów*
- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*

**niepotrzebne skreślić*

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ 06/P/2018 wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Firmy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (proszę wpisać osoby, które będą podpisywać umowę, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu).....

.....
.....
10. Oświadczamy, iż korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zastrzegam, że informacje:

.....
(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

.....
na nsp. stronach w ofercie:

.....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust.4 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. , o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. – Dz. U. z 2003 r, nr 153, poz. 1503 ze zm.) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

11. Oświadczamy, że osobą odpowiedzialną za realizację niniejszego zamówienia będzie:

.....
(proszę wpisać osobę oraz nr jej telefonu, która będzie odpowiedzialna za realizację niniejszego zamówienia, w przypadku wyboru Państwa oferty w przetargu, adres e-mail do składania zamówień)

12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych w nim zasadach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 06/P/2018, w zawartej umowie oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....

16. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

17. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

Załączniki:

.....

Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA NR 06/P/2018

Podpisana w dniu we Wrocławiu pomiędzy:
Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław
zarejestrowanym pod nr KRS: 0000034677 w Krajowym Rejestrze Sadowym,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działają:

Dyrektor- Krzysztof Dworak
Zastępca Dyrektora ds. Logistyki i Zarządzania Majątkiem- Iwona Mrowiec-Pawlik
a:

.....
.....
.....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sadowego pod w Sądzie Rejonowym,
zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

§ 1
wstęp

1. Niniejsza umowa została poprzedzona postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” na: **„Dostawa 1 500 000 szt. tabliczek czekolady przez okres 24 miesięcy dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu” – nr sprawy 06/P/2018**
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 06/P/2018 oraz oferta Wykonawcy z dnia
stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

§ 2
przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 1 500 000 szt tabliczek czekolady, którą Zamawiający wydaje dawcom krwi dla zrównoważenia wysiłku energetycznego przez okres 24 miesięcy w 5 gatunkach.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie spełniał wszystkie warunki określone ustawą z dnia 21.12.2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno spożywczych (Dz.U z 2017 poz. 2212 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dn. 4 grudnia 2002r w sprawie szczegółowych wymagań jakości handlowej wyrobów kakaowych i czekoladowych (Dz. U. z 2002 r. nr 214 poz. 1813 ze zm.) oraz wszystkie wymagania polskiego prawa żywnościowego w tym w zakresie jakości, opakowania, składowania, transportu itp.

§ 3
warunki i termin dostawy

1. Dostawy będą odbywały się według potrzeb Zamawiającego na pisemne zamówienie, (średnio 1 raz w miesiącu do każdego punktu dostaw) w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia, od poniedziałku do piątku w godzinach 8-13. W wyjątkowych sytuacjach gwarantowany termin dostawy na cito – do 4 dni roboczych od daty złożenia zamówienia za pomocą faksu.

Termin złożenia zamówienia liczony będzie od daty wysłania zamówienia do Wykonawcy.

Wykonawca powinien być gotowy do realizacji umowy w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy.

2. Dostawy do siedziby Zamawiającego RCKiK – Wrocław ul. Czerwonego Krzyża 5/9, – około 70% wielkości zamówienia, oddziały terenowe RCKiK w Głogowie, Lubinie i Legnicy – około 30% wielkości zamówienia, transportem zapewnionym przez Wykonawcę i na jego koszt w terminie od poniedziałku do piątku w godz. 8-13.

Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku czekolady oraz transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamawiający może odmówić przyjęcia danej dostawy jeżeli Wykonawca nie zapewni rozładunku i transportu wewnętrznego do miejsca wskazanego.

3. Dostawy odbywać się będą izotermicznym środkiem transportu. Do siedziby Zamawiającego (Wrocław) samochód musi być dodatkowo wyposażony w windę.

4. Wykonawca dostarczy 1 500 000 szt. tabliczek czekolady w następujących ilościach:

czekolady mleczne w ilościach 350 000 szt tabliczek

czekolady gorzkie w ilościach 400 000 szt tabliczek

czekolady mleczne z wiórkami kokosowymi w ilościach 350 000 szt tabliczek

czekolady mleczne z dodatkami w ilościach 225 000 szt tabliczek

czekolady białe w ilościach 175 000 szt tabliczek

5. Zamawiający wymaga, aby 1 400 000 szt tabliczek czekolady dostarczone było w kartonikach z nadrukiem (załącznik nr 1 do umowy), zawierających 8 szt. tabliczek czekolady w 5 gatunkach w następujących ilościach:

2 tabliczki czekolady mlecznej

2 tabliczka czekolady gorzkiej

2 tabliczki czekolady mlecznej z wiórkami kokosowymi

1 tabliczka czekolady mlecznej z dodatkami

1 tabliczka czekolady białej

6. Zamawiający wymaga, aby 100 000 szt. tabliczek czekolady dostarczone było w kartonach zbiorczych o wadze do 10 kg w następujących gatunkach:

czekolady gorzkie – w ilości 50 000 szt

czekolady mleczne z dodatkami – w ilości 50 000 szt

§ 4

wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy ustala się w wysokości:

1.1. całkowita wartość przedmiotu zamówienia:

netto: PLN

(słownie: PLN)

brutto: PLN

(słownie: w tym podatek VAT w wysokości 23%)

1.2. cena jednostkowa czekolady

Netto.....PLN

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, obejmuje między innymi, ale nie wyłącznie:

2.1. wartość przedmiotu umowy,

2.2. wszelkie koszty transportu zagranicznego i krajowego,

2.3. ubezpieczenie towaru za granicą i w kraju do czasu przekazania go Zamawiającemu

2.4. koszty załadunku i rozładunku u Zamawiającego oraz transport wewnętrzny do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

2.5. wszelkie koszty odprawy celnej,

2.6. cło i podatek VAT.

2.7. koszty opakowania

3. Strony uzgadniają, że zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za dostarczoną partię przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca ma obowiązek załączyć do każdej dostawy WZ lub fakturę (oryginał) zawierającą dane zgodne z dostawą i umową oraz z ofertą tj. nazwę produktu, ponadto na fakturze powinien być zamieszczony numer umowy.

5. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

reklamacje

1. Zamawiający zastrzega, że dostarczony towar musi być dobrej jakości i mieć określoną datę ważności do spożycia. Termin ważności w chwili dostawy do Zamawiającego nie będzie krótszy niż 6 miesięcy.
2. Reklamacje ilościowe co do ilości kartonów (dotyczące zgodności dostawy z fakturą) Zamawiający może składać wykonawcy telefonicznie lub pisemnie, niezwłocznie po dokonaniu odbioru towaru.
3. Reklamacje jakościowe Zamawiający składa pisemnie wraz z udokumentowanym uzasadnieniem, w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia stwierdzenia wad jakościowych towaru.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do wniesionej przez Zamawiającego reklamacji ilościowej i jakościowej w terminie 7 dni roboczych od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w terminie 7 dni roboczych stanowi uznanie reklamacji przez wykonawcę i zobowiązuje Wykonawcę do wymiany towaru na wolny od wad lub dostarczenia ilości brakującej.
5. W razie odrzucenia reklamacji przez wykonawcę na jakość przedmiotu umowy, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o ekspertyzę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru wolnego od wad w terminie 7 dni roboczych od powzięcia informacji o wynikach ekspertyzy.

§ 6

wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia niniejszej umowy z ważnych powodów, a w szczególności, gdy druga Strona nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami. W sytuacji gdy przyczyną nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego jest brak zapłaty wówczas Wykonawca zobowiązany jest przed terminem wypowiedzenia wezwać Zamawiającego do zapłaty należności na piśmie w dodatkowym terminie 30 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, o którym mowa w pkt 1 i 2 wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. w wysokości 1% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto, gdy Zamawiający wypowie niniejszą umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 pkt 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 1.2. w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonego w terminie przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości ogółem przedmiotu umowy brutto, gdy Wykonawca wypowie niniejszą umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 6 pkt 1, które powstaną z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Od należności nie zapłaconych w terminie ustalonych przez strony, Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 8

dopuszczalne zmiany do umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p.:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT,

- b) zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku niewykorzystania wartości brutto umowy do pierwotnego terminu obowiązywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu obowiązywania umowy, tj. przedłużenie terminu trwania umowy za zgodą Wykonawcy ,
- d) zmiana terminów ważności czekolad – zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami związanymi z produkcją i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu;
- e) zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw (liczba, miejsce dostawy, opakowanie zewnętrzne) – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, opóźnień związanych z produkcją, jak również w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu;

§ 9

postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje przez okres 24 miesiące od dnia jej zawarcia lecz nie dłużej niż do czasu wykorzystania całości wartości przedmiotu umowy, o której mowa w §2 pkt 1
2. Osobami do kontaktów w zakresie realizacji niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego – Iwona Jarząbek tel. 71 3715 820 , Grażyna Pniewska tel. 17 37 15 912, w sprawach finansowo -księgowych- Beata Dojs tel. 71 37 15 885
 - b) ze strony Wykonawcy –
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy p.z.p. , przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sad miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

AKCEPTUJE PROJEKT UMOWY

.....

załącznik nr 4 do SIWZ

AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp)

Nr sprawy 06/P/2018

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam/y w imieniu:, nazwa Wykonawcy/nazwa podmiotu

że nie należę *) / należę *), **) do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015, Nr 184, ze zm.), do której należą Wykonawcy, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu.

....., dnia,
(miejscowość) (data) pieczętka i podpis Wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić,

**) w przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą Wykonawcy, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej (tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Uwaga: oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.