

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa we Wrocławiu  
ul. Czerwonego Krzyża 5/9**

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do 125 000 EURO, pn.: „Dostawa nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:

**Zadanie 1:** Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie

**Zadanie 2:** Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu”

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **15/P/1-2/2010**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach winni powoływać się na ten znak.

W całym postępowaniu o zamówienie publiczne obowiązuje forma pisemna.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie z zachowaniem stosownych terminów.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Informacje na temat przetargu znajdują się na stronie [www.rckik.wroclaw.pl/](http://www.rckik.wroclaw.pl/)

## **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1:** Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie

**Zadanie 2:** Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu.

1.1. Przedmiot zamówienia wg kodów CPV:

**38000000-5** Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**2.1. zadanie 1:** Dostawa trzech nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie

### **Tabela nr 1**

l.p.	Graniczne parametry podstawowe
	<b>Wirówka laboratoryjna stołowa:</b>
1.	Wirówka laboratoryjna stołowa fabrycznie nowa (wyprodukowana nie wcześniej niż w 2010 r.) z kompletnym wirnikiem horyzontalnym tj. wraz z: -wirnikiem horyzontalnym 4x200 ml, - pojemnikami 200 ml -wkładkami redukcyjnymi na próbówki 12x75 mm 5 ml

NR SPRAWY 15/P/1-2/2010

2.	Posiadająca instrukcję obsługi i całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z wirówki w języku polskim
3.	Posiadająca znak CE
<b>Wymagania:</b>	
1.	Maksymalna prędkość obrotowa: 4 100 obr/min
2.	Maksymalne przyspieszenie 3 000 x g
3.	Maksymalna pojemność: 4 x 200 ml
4.	Układ sterowania pozwalający na programowanie i monitorowanie prędkości, szybkości osiągania żądanej prędkości, szybkości hamowania, czasu pracy i temperatury
5.	Czytelny wyświetlacz cyfrowy (prędkość, temperatura, czas, stopień przyspieszenia i hamowania)
6.	System zamykania pokrywy wirówki z zabezpieczeniem przed otwarciem się pokrywy podczas wirowania rotora
7.	System zabezpieczenia przed uruchomieniem wirówki przy otwartej/niedomkniętej pokrywie
8.	W przypadku awarii zasilania możliwość ręcznego otwierania pokrywy
9.	Komora wirowania wykonana ze stali kwasoodpornej
10.	Trwały, bezobsługowy silnik indukcyjny bezszczotkowy, nie wymagający konserwacji
11.	Zasilanie 230 V
<b>System kontroli jakości:</b>	
1.	System identyfikacji błędów: nie wyważenia i przzerwania realizacji zadanego programu
2.	Sygnalizacja awarii układu zasilania
3.	Sygnalizacja zakończenia procesu wirowania
<b>Warunki gwarancji i serwisu:</b>	
1.	Czas gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy od daty dostawy
2.	Czas gwarancji na zamontowane części zamienne (podzespoły) nie krótszy niż czas gwarancji wirówek
3.	Po zakończeniu okresu gwarancji Zleceniobiorca zobowiązuje się do podpisania umowy na serwis pogwarancyjny mieszczący się we Wrocławiu
4.	Bezpłatny serwis (robocizna, koszt wymienianych części/podzespołów dojazdu, koszty delegacji) w okresie gwarancji realizowany w siedzibie Zamawiającego oraz do O.T. RCKiK w Głogowie
5.	Czas reakcji serwisu rozumiany jako konieczność dojazdu do Zamawiającego max 24 godziny od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia awarii. Czas niezbędny do usunięcia usterek lub uszkodzeń nie może przekraczać 48 godzin od daty zgłoszenia.
6.	Podczas trwania gwarancji bezpłatny roczny przegląd i bezpłatna walidacja zgodnie z wymaganiami stawianymi przez producenta
7.	Bezpłatna walidacja po dostawie wirówek do siedziby Zamawiającego we Wrocławiu oraz do O.T. RCKiK w Głogowie przed rozpoczęciem eksploatacji i po każdej naprawie

2.1.1. Dostawa 3 sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych, tj.:

- a) 2 sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, w godz. 8:00 – 12:30;
- b) 1 szt. dla Oddziału Terenowego w Głogowie, ul. Kościuszki 15, 67-200 Głogów, w godz. 8:00 – 12:30.

2.1.2. Dostawa wirówek oraz zainstalowanie, uruchomienie i bezpłatne szkolenie w pracowniach RCKiK we Wrocławiu i w Oddziale Terenowym w Głogowie.

2.1.3. Wymagany termin realizacji zamówienia – **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.

2.1.4. Transport przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy i jego własnym środkiem transportu.

2.1.5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.

2.1.6. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostawy wystawienia faktury VAT. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.

**2.2. zadanie 2: Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu.****Tabela nr 2**

<b>Graniczne parametry podstawowe</b>	
<b>Cieplarka laboratoryjna:</b>	
1.	Cieplarka laboratoryjna fabrycznie nowa (wyprodukowana nie wcześniej niż w 2010 r.)
2.	Posiadająca instrukcję obsługi i całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z ciepłarki w języku polskim
3.	Posiadająca znak CE
<b>Wymagania:</b>	
1.	Pojemność 50 – 60 litrów
2.	Zakres temperatury: od temperatury otoczenia do +60°- +70°C
3.	Dokładność regulacji temperatury: 0,1°C
4.	Zewnętrzne drzwi: szklane bądź ze stali nierdzewnej
5.	Wymuszony obieg powietrza zapewniający jednorodność temperatury ±0,5°C
8.	Liczba półek: co najmniej dwie
9.	Komora i obudowa z tworzywa sztucznego umożliwiającego mycie i dezynfekcję środkami do dezynfekcji
10.	Zewnętrzny wyświetlacz temperatury
11.	Zewnętrzny zegar czasu inkubacji połączony z alarmem z cyfrowym wyświetlaczem
12.	Oświetlenie wewnętrzne
13.	Zasilanie 230 V
<b>System kontroli jakości pracy:</b>	
1.	Dokumentacja sprawdzenia temperatury
2.	Stabilność temperatury: ± 0,5°C
3.	Jednorodność temperatury: ± 0,5°C
<b>Dodatkowe wyposażenie/wymiary:</b>	
1.	Mikroprocesorowy sterownik temperatury i czasu
2.	Interfejs RS 232
<b>Warunki gwarancji i serwisu:</b>	
1.	Czas gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy od daty dostawy
2.	Czas gwarancji na zamontowane części zamienne (podzespoły) nie krótszy niż czas gwarancji analizatora
3.	Po zakończeniu okresu gwarancji Zleceniobiorca zobowiązuje się do podpisania umowy na serwis pogwarancyjny mieszczący się we Wrocławiu
4.	Bezpłatny serwis (robocizna, koszt wymienianych części/podzespołów dojazdu, koszty delegacji) w okresie gwarancji realizowany w siedzibie Zamawiającego
5.	Czas reakcji serwisu rozumiany jako konieczność dojazdu do Zamawiającego max 24 godziny od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia awarii. Czas niezbędny do usunięcia usterek lub uszkodzeń nie może przekraczać 48 godzin od daty zgłoszenia.
6.	Podczas trwania gwarancji bezpłatny roczny przegląd i bezpłatna walidacja zgodnie z wymaganiami stawianymi przez producenta
7.	Bezpłatna walidacja po dostawie analizatora do siedziby Zamawiającego przed rozpoczęciem eksploatacji i po każdej naprawie

2.2.1. Dostawa 2 sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, w godz. 8:00 – 12:30.

2.2.2. Dostawa ciepłarek oraz zainstalowanie, uruchomienie i bezpłatne szkolenie w pracowniach RCKiK we Wrocławiu.

2.2.3. Wymagany termin realizacji zamówienia – **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.

2.2.4. Transport ciepłarek do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu i na koszt Wykonawcy.

2.2.5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.

2.2.6. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostawy wystawienia faktury VAT. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. **O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p.**
2. **Opis sposobu dokonywania oceny warunków w postępowaniu:**  
Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p., dotyczące:
  - 1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w art. 22 ust. 1 pkt 1 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 1 P.z.p. – zał. nr 1.
  - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w w art. 22 ust. 1 pkt 2 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 2 P.z.p. – zał. nr 1.
  - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w w art. 22 ust. 1 pkt 3 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 3 P.z.p. – zał. nr 1.
  - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w zakresie wskazanym w w art. 22 ust. 1 pkt 4 P.z.p. Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22. ust. 1 pkt 4 P.z.p. – zał. nr 1.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia – nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz.III. SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. (art. 26 ust. 2a ustawy P.z.p.).

## **III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**A) na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1.1. – 1.2.) – *odrębnie dla każdego zadania.*
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24, ust. 1 ustawy P.z.p. (załącznik nr 3.1 – 3.2.) – *odrębnie dla każdego zadania.*
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych - oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – *odrębnie dla każdego zadania.*
4. **W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

**B) Wykonawcy, którzy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. polegają na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu i będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust.2b ustawy P.z.p.)**
2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy P.z.p., polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, **Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz III pkt A)2, A)3.**
3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.4 ustawy P.z.p., polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, przedkłada informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podst. art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzająca wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 2 – 3 powyżej, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

**C) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy P.z.p. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokumenty wymienione w rozdz. III pkt A)3 SIWZ.
4. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A)1 Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
5. Oświadczenie wymienione w rozdz. III pkt A)2 SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**D) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt A)3 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt D)1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Dokumenty napisane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**E) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty niżej wymienione dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

- a) deklaracja zgodności CE z normami UE Wytwórcy dla przedmiotu zamówienia - *dotyczy zadania 1 oraz zadania 2;*
- b) instrukcja obsługi dla przedmiotu zamówienia - *dotyczy zadania 1 oraz zadania 2;*
- c) specyfikacja techniczna dla przedmiotu zamówienia - *dotyczy zadania 1 oraz zadania 2.*

**F) Pozostałe dokumenty**

- 1. Do oferty Wykonawca załączy oświadczenie na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2.1. – 2.2.) – *odrębnie dla każdego zadania.*
- 2. W przypadku, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca musi dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza – *odrębnie dla każdego zadania.*

**G) Pozostałe informacje**

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy P.z. p).

2. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów , o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy P.z.p. (art. 26 ust. 4 ustawy P.z.p.).

**W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.**

**IV. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ**

1. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień, jednak nie później niż:

- a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest do 125 000 Euro pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 29.06.2010 r.**
- 2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
- 4. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na stronie internetowej.
- 5. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust. 4 Ustawy, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza ją na stronie internetowej [www.rckik.wroclaw.pl/](http://www.rckik.wroclaw.pl/)
- 6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszcza ją na stronie internetowej [www.rckik.wroclaw.pl/](http://www.rckik.wroclaw.pl/)
- 7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
  - a) w sprawach merytorycznych:
    - Kierownik Działu Laboratoryjnego – dr n.przyr. Elżbieta Klaus – fax: 071 / 328 17 13,
  - b) w sprawach formalnych:
    - Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego – mgr Iwona Mrowiec-Pawlik -fax: 071/328 17 13;
    - st. referent ds. zamówień publicznych i zaopatrzenia– mgr Magdalena Puchała- fax: 071/328-17-13.
- 8. Kontaktowanie się ze wskazaną osobą może odbywać się w dni robocze w godzinach: 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.

## V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. SIWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej [www.rckik.wroclaw.pl/](http://www.rckik.wroclaw.pl/) oraz można odebrać osobiście/otrzymać pocztą, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu prośby o jej udostępnienie. Zamawiający zobowiązuje się przesłać SIWZ przesyłką poleconą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

2. Wymagania i zalecenia ogólne:

- Wykonawca może złożyć ofertę na: 1 lub 2 zadań, z tym, że na dane zadanie można złożyć tylko jedną ofertę,
- ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej,
- wymaga się, by oferta była przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, złożoną tak, aby uniemożliwić jej zdekompletowanie (np. spięta, zszyta),
- oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty ,
- zaleca się, by oferta była przygotowana odrębnie dla każdego zadania,
- wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresacie, numerem sprawy, numerem zadania, firmie (nazwie) oraz adresie Wykonawcy, tzn. oferta powinna posiadać oznaczenie:

**Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1 \*: Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie**

**Zadanie 2 \* : Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu” .**

**nie otwierać przed 05.07.2010 r. godz. 10:00 / termin otwarcia ofert**

**\* *niepotrzebne skreślić***

- wszystkie strony/kartki oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, winny być ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron/kartek na którą składa się oferta wraz z załącznikami,
- wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę,
- wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę,
- wymaga się, by oferta cenowa była wyrażona w PLN,
- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30** dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VI. WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- **zadanie 1 - 400,00 PLN**

- **zadanie 2 - 190,00 PLN**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank – ING BANK ŚLĄSKI O/Wrocław, konto nr: 91 1050 1575 1000 0023 1691 2753**

Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w pok. nr S.3.07. **Nie należy załączać oryginału przelewu wadium w pieniądzu do oferty.**

3. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta.

Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium może być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **05-07-2010 do godz. 9.00.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w pieniądzu lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium (wzór załącznik nr **6.1.** – **6.2.**) zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy P.z.p.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych ofercie,
- b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**Zamawiający informuje, iż nie posiada umowy z bankiem prowadzącym rachunek w zakresie potwierdzania podpisów i przekazywania wniosków z tytułu wadium.**

**Dokumenty wadialne zawierające warunek: przekazania żądania wypłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji, który miałby potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego, jako Beneficjenta gwarancji - nie będą akceptowane przez Zamawiającego.**

## **VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie - sekretariacie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9 **do dnia 05.07.2010r. do godz. 9:00** lub przesłać na adres Zamawiającego do wyznaczonego terminu.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem: ZMIANA.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie powinno być opatrzone napisem: WYCOFANIE.



5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### VIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.07.2010r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w pok.S.406. **Przed rozpoczęciem otwarcia ofert prosimy o zarejestrowanie przybycia przedstawiciela firmy do RCKiK we Wrocławiu w sekretariacie p. S.307A.**

2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek.

3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

### IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty będzie rozumiana jako DDP (zgodnie z Incoterms 2008) i będzie obejmować między innymi :

a/ wartość przedmiotu umowy,

b/koszty transportu zagranicznego (o ile wystąpią) i krajowego do siedziby Zamawiającego,

c/ koszty ubezpieczenia towaru za granicą (o ile wystąpią) i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,

d/ koszty opakowania i znakowania wymaganego do przewozu (o ile wystąpią),

e/ koszty załadunku i rozładunku oraz transportu wewnętrznego u Zamawiającego,

f/ cło i koszty odprawy celnej (o ile wystąpi)

g/ koszty kontroli międzynarodowej (o ile wystąpi),

h/ podatek VAT.

2. Cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i zaokrąglonych zgodnie z zasadami matematycznymi groszach (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano z ustawy z dnia 5 lipca 2001 (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 art. 3 ust.1) *o cenach* oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 (Dz. U Nr 16, poz. 79, art. 1 ust.2) *o denominacji złotego*. Sposób zaokrąglenia został określony w §9, ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. *w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2005 r., nr 95, poz. 798).

3. Do oceny będzie brana pod uwagę wartość ogólna oferty – brutto. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty brutto zostanie wprowadzona do umowy i nie może ulec podwyższeniu w czasie jej realizacji.

### X. KRYTERIA OCENY OFERT - dotyczy zadania 1 do zadania 2.

Cena – 100%

Jedynym kryterium oceny ofert pozostaje jej cena uwzględniająca wszelkie rabaty i upusty oraz koszty związane z dostawą, której przyporządkowuje się wartość punktową wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times R$$

Za kryterium cena Zamawiający może przyznać ofercie przy randze (R)100% maksymalnie 100 pkt.

Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

### XI. ROZLICZENIA FINANSOWE.

1. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

2. Zapłata przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty dostawy i po protokolarnym przekazaniu przedmiotu zamówienia Zamawiającemu wraz z fakturą VAT.

3. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu polecenia przelewu.

## **XII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.

*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzeżł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.*

2. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona .

3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.3 Ustawy.

5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA.**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. Ustawy.

2. Wykonawca ma prawo złożyć odwołanie w terminie 5 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.

3. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.

4. Odwołanie dotyczące nie przesłania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

5. Odwołanie w wyniku nie zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej KIO, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu, tzn. za pomocą faksu.

8. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
- określać żądanie,
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię wniesionego odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.

11. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

12. Uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw wobec uwzględnienia w odpowiedzi na odwołanie przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu KIO.

13. Od orzeczenia KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na podstawie art. 198a -198g ustawy P.z.p.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru ofert, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania.
2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
  - Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Termin na podpisanie umowy ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, **z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy** tj. gdy Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub odpowiednio 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Projekt umowy znajduje się w załączniku nr 5.1. – 5.2. do SIWZ nr 15/P/1-2/2010. W jego treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków handlowych w sposób niekorzystny dla Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Zatwierdził:

Wrocław, dn. 23.06.2010r.

Dyrektor RCKiK we Wrocławiu  
lek. Ryszard Kozłowski

.....  
/Data/

.....  
/Podpis Dyrektora/

#### **Załączniki:**

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 1.1 – 1.2.
2. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy P.z.p. – załącznik nr 2.1. – 2.2.
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p. – załącznik nr 3.1. – 3.2.
4. Wypełniony formularz oferty - załącznik nr 4.1. – 4.2.
5. Projekt umowy- załącznik nr 5.1. – 5.2.
7. Wzór gwarancji wadialnej – załącznik nr 6.1 – 6.2.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**Nr sprawy 15/P/1-2/2010 – zadanie nr....**

oświadczam, że spełniam warunki przedstawione w art. 22. ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data.....

PODPIS WYKONAWCY

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
z art. 36, ust. 4 ustawy P.z.p.  
( tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.)  
- **NR SPRAWY 15/P/1-2/2010 – zadanie nr ...**

Oświadczamy, że część zamówienia, a mianowicie  
....., powierzymy  
podwykonawcom / Oświadczamy, że żadną z części zamówienia nie powierzymy podwykonawcom<sup>1</sup><sub>2</sub>.

**1-(niepotrzebne skreślić)!!!**

**2-wypełnić, jeżeli dotyczy: nazwę i adres podwykonawcy/ów oraz powierzone zadanie/a:**

**Nazwa podwykonawcy/ów**.....

**Adres podwykonawcy/ów** .....

**Powierzone zadania**.....

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Z ART. 24, UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

**(t. jedn. - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm.)**

**- NR SPRAWY 15/P/1-2/2010 – zadanie nr .....**

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.

PODPIS WYKONAWCY

Data.....

.....

/Pieczęć Wykonawcy/

**O F E R T A**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

do 125 tys. EURO na: **Dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1: Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie**

My niżej podpisani

.....

.....

(działając w imieniu i na rzecz)

.....

.....

.....

(dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

NIP.....

REGON.....

TEL.....

FAX.....

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 15/P/1-2/2010 – zadanie 1 na:

**Dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1: Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie - zgodnie z załącznikami.**

2. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas przedmiot zamówienia, tj. **wirówka laboratoryjna stołowa w ilości 3 szt.:**

**Nazwa wg producenta / Typ/oznaczenie**.....  
wraz z osprzętem, tj.:

- wirnikiem horyzontalnym 4x200 ml, - nr katalogowy .....

- pojemnikami 200 ml, - nr katalogowy .....

- wkładkami redukcyjnymi na próbówki 12x75 mm 5 ml - nr katalogowy.....

spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dotyczącego zadania 1 – rozdz. I, pkt 2.1. SIWZ nr 15/P/1-2/2010.

### 3.OFEROWANE WARUNKI:

<i>Nazwa stosowana przez producenta</i>	<i>Ilość (szt.)</i>	<i>Cena jedn. netto (PLN)</i>	<i>Wartość netto(PLN)</i>	<i>Stawka VAT (%)</i>	<i>Wartość brutto (PLN)</i>
<b>Wirówka laboratoryjna stołowa wraz z osprzętem, tj. wraz z:</b> <b>-wirnikiem horyzontalnym 4x200 ml,</b> <b>- pojemnikami 200 ml</b> <b>-wkładkami redukcyjnymi na próbówki 12x75 mm 5 ml</b> <u>Nazwa wg producenta:</u> ..... ..... <u>Typ / oznaczenie:</u> ..... <u>Producent:</u> ..... <u>Rok produkcji:</u> .....	<b>3</b>				

#### 3.1.Wartość za całość przedmiotu zamówienia wynosi:

cyfrowo **netto**: ..... PLN

słownie **netto**: ..... PLN

#### podatek VAT :

cyfrowo: .....PLN

słownie : .....PLN

cyfrowo **brutto**: ..... PLN

słownie **brutto**: ..... PLN

4. W trakcie trwania umowy gwarantujemy stałość cen oferowanego przedmiotu umowy.



NR SPRAWY 15/P/1-2/2010

5. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostawy wystawienia faktury VAT. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.
6. Zobowiązujemy się dostarczyć 3 sztuki nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, tj.:
  - a) 2 sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, w godz. 8:00 – 12:30;
  - b) 1 szt. dla Oddziału Terenowego w Głogowie, ul. Kościuszki 15, 67-200 Głogów, w godz. 8:00 – 12:30.
7. Zobowiązujemy się do dostawy wirówek w ilości 3 szt. własnym transportem i na własny koszt w terminie – **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
8. Zobowiązujemy się do zainstalowania, uruchomienia i bezpłatnego szkolenia w pracowniach RCKiK we Wrocławiu i w Oddziale Terenowym w Głogowie.
9. Zobowiązujemy się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.
10. Wykonawca jest związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Sposób reprezentacji Wykonawcy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:  
.....  
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

12. Oświadczamy, iż -za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... – niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 15/P/1-2/2010 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
14. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 15/P/1-2/2010 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.
16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
.....  
.....

17. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

/Pieczęć Wykonawcy/

**O F E R T A**

Nawiązując do zaproszenia do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do 125 tys. EURO na: **Dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 2: Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu.**

My niżej podpisani

.....

.....  
(działając w imieniu i na rzecz)

.....

.....

.....

(dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

NIP.....

REGON.....

TEL.....

FAX.....

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 15/P/1-2/2010 – zadanie 2 na:

**Dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 2: Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu - zgodnie z załącznikami.**

2. Oświadczamy, że zaoferowany przez Nas przedmiot zamówienia, tj. **cieplarka laboratoryjna w ilości 2 szt.:** **Nazwa wg producenta / Typ/oznaczenie**..... spełnia wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dotyczącego zadania 2 – rozdz. I, pkt 2.2. SIWZ nr 15/P/1-2/2010.

**3.OFEROWANE WARUNKI:**

<i>Nazwa stosowana przez producenta</i>	<i>Ilość (szt.)</i>	<i>Cena jedn. netto (PLN)</i>	<i>Wartość netto(PLN)</i>	<i>Stawka VAT (%)</i>	<i>Wartość brutto (PLN)</i>
<b>Cieplarka laboratoryjna</b>	<b>2</b>				
<b><u>Nazwa wg producenta:</u></b> .....					
<b><u>Typ:</u></b> .....					
<b><u>Producent:</u></b> .....					
<b><u>Rok produkcji:</u></b> .....					

**3.1.Wartość za całość przedmiotu zamówienia wynosi:**

cyfrowo **netto:** ..... PLN

słownie **netto:** ..... PLN

**podatek VAT :**

cyfrowo: ..... PLN

słownie : ..... PLN

cyfrowo **brutto:** ..... PLN

słownie **brutto:** ..... PLN

4. W trakcie trwania umowy gwarantujemy stałość cen oferowanego przedmiotu umowy.
5. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową, wynosi 30 dni od daty dostawy wystawienia faktury VAT. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.
6. Zobowiązujemy się dostarczyć 2 sztuki nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław, w godz. 8:00 – 12:30.
7. Zobowiązujemy się do dostawy ciepłarek w ilości 2 szt. własnym transportem i na własny koszt w terminie – **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
8. Zobowiązujemy się do zainstalowania, uruchomienia i bezpłatnego szkolenia w pracowniach RCKiK we Wrocławiu.
9. Zobowiązujemy się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.
10. Wykonawca jest związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Sposób reprezentacji Wykonawcy dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

NR SPRAWY 15/P/1-2/2010

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

12. Oświadczamy, iż -za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... – niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ nr 15/P/1-2/2010 i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

14. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie na warunkach określonych w SIWZ nr 15/P/1-2/2010 oraz przedstawionych w niniejszej ofercie.

16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

17. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Umowa NR 15/P/1/2010 (projekt)**

Zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy: Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza, ul. Czerwonego Krzyża, 50-345 zarejestrowanym pod Numerem KRS: 0000034677 w Krajowym Rejestrze Sądowym zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Dyrektor– lek. med. Ryszard Kozłowski

a:

Firmą:

wpisaną do:

zwanymi w treści Umowy „Wykonawcami”, w imieniu którego działają:

- 1.
- 2.

**§1**

Niniejsza umowa została poprzedzona przeprowadzeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr 15/P/1-2/2010 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. jedn. - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 15/P/1-2/2010 oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 4.1 do niniejszej umowy) stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

**§2**

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1: Dostawa trzech sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym dwóch sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i jednej sztuki dla O.T. w Głogowie**

2. Oferowane urządzenia laboratoryjne spełniają wszystkie łącznie wymagania określone w rozdz. I, pkt 2.1. SIWZ nr 15/P/1-2/2010 – zadanie 1
3. Oferowane urządzenia laboratoryjne posiadają instrukcje stosowania w języku polskim oraz specyfikacje techniczne.
4. Oferowane urządzenia laboratoryjne posiadają oznaczenie CE.

**§3**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie wykonywanie czynności, o których mowa w § 2 , pkt 1 niniejszej umowy tj. **dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 1: dostawę 3 sztuk nowych wirówek laboratoryjnych stołowych wraz z osprzętem, w tym 2 szt. dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu i 1 sztuki dla O.T. w Głogowie**

**§4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w ciągu **7 dni roboczych** od daty podpisania umowy, t.j.:

- a) 2 sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław;
- b) 1 szt. dla Oddziału Terenowego w Głogowie, ul. Kościuszki 15, 67-200 Głogów.

2. Transport przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy i jego własnym środkiem transportu na adresy wskazane w pkt 1a i 1b.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej instalacji, uruchomienia i walidacji urządzeń oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń zakończonej podpisaniem protokołu przekazania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.

§6

1. Wykonawca udziela serwisu gwarancyjnego – 36- miesięcznego na oferowany przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela serwisu gwarancyjnego – 36- miesięcznego na zamontowane części zamienne (podzespoły) w oferowanych urządzeniach.
3. Wykonawca po zakończeniu okresu gwarancyjnego, zobowiązuje się do podpisania umowy na serwis pogwarancyjny mieszczący się we Wrocławiu.
4. Wykonawca w czasie trwania gwarancji zapewnia bezpłatny autoryzowany serwis urządzeń, przy czym czas przyjazdu i ustalenia usterek lub uszkodzeń Strony określają na 24 godziny od momentu zgłoszenia usterki telefonicznie lub pisemnie. Czas niezbędny do usunięcia usterek lub uszkodzeń nie może przekraczać 48 godzin od daty zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się podczas trwania gwarancji do przeprowadzenia raz w roku bezpłatnego przeglądu i bezpłatnej walidacji oraz przed rozpoczęciem eksploatacji i każdorazowo po naprawie, wykonywanej przez autoryzowany serwis.

§7

**1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się w wysokości:**

**cyfrowo netto:** ..... PLN  
**słownie netto:** ..... PLN,

**Podatek VAT .... %:**

**cyfrowo:** ..... PLN  
**słownie:** ..... PLN

**cyfrowo brutto:** ..... PLN  
**słownie brutto:** ..... PLN

2. Cena ofertowa za realizację przedmiotu umowy zaproponowana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu (zał. nr 4.1.).
3. Cena ofertowa obejmuje:
  - przedmiot zamówienia wraz z osprzętem,
  - dostawę przedmiotu zamówienia wraz z montażem,
  - walidację oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń dotyczących przedmiotu umowy.

§8

1. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową wynosi 30 dni od daty dostawy i po protokolarnym przekazaniu przedmiotu umowy oraz wystawieniu faktury VAT.
2. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.

§9

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, a w szczególności, gdy druga Strona nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§10**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego §7, pkt1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 w pkt.1;
  - b) w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego §7, pkt1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki niedostarczonego w terminie urzędzenia;
  - c) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przystąpieniu do usuwania zgłoszonej awarii.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 1, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 w pkt. 2.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

**§11**

1. Osoby odpowiedzialne w ramach realizacji niniejszej umowy:

- a) od strony Wykonawcy -
- b) od strony Zamawiającego – we Wrocławiu - Kierownik Działu Laboratoryjnego – dr nauk przyrod. – Elżbieta Klausa fax: 071 / 328 17 13,  
- w Głogowie - Kierownik O.T. RCKiK w Głogowie - mgr T. Katulska – tel. /fax: 076 / 831 49 23;  
- sprawy finansowo-księgowe- Z-ca Głównego Księgowego - mgr Jacek Blicharski - tel. 071 / 37 15 885; fax: 071 / 328 17 13;

2.Strony zobowiązują się każdorazowo informować o zmianach osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy.

**§12**

Wszelkie zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§13**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**§14**

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§15**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Umowa NR 15/P/2/2010 (projekt)**

Zawarta w dniu ..... we Wrocławiu pomiędzy: Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza, ul. Czerwonego Krzyża, 50-345 zarejestrowanym pod Numerem KRS: 0000034677 w Krajowym Rejestrze Sądowym zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

1. Dyrektor– lek. med. Ryszard Kozłowski

a:

Firmą:

wpisaną do:

zwanymi w treści Umowy „Wykonawcami”, w imieniu którego działają:

- 1.
- 2.

**§1**

Niniejsza umowa została poprzedzona przeprowadzeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr 15/P/1-2/2010 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. jedn. - Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 15/P/1-2/2010 oraz oferta Wykonawcy

(załącznik nr 4.2. do niniejszej umowy) stanowią integralną część umowy, a postanowienia oraz oświadczenia w nich zawarte są dla Wykonawcy wiążące.

**§2**

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 2: Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu.**

2. Oferowane urządzenia laboratoryjne spełniają wszystkie łącznie wymagania określone w rozdz. I, pkt 2.2. SIWZ nr 15/P/1-2/2010 – zadanie 2.
3. Oferowane urządzenia laboratoryjne posiadają instrukcje stosowania w języku polskim oraz specyfikacje techniczne.
4. Oferowane urządzenia laboratoryjne posiadają oznaczenie CE.

**§3**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie wykonywanie czynności, o których mowa w § 2 , pkt 1 niniejszej umowy tj. **dostawę nowego sprzętu laboratoryjnego dla RCKiK we Wrocławiu, tj.:**

**Zadanie 2: Dostawa dwóch sztuk nowych ciepłarek laboratoryjnych dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu.**

**§4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy w ciągu **7 dni roboczych** od daty podpisania umowy, t.j.:

- a) 2 sztuk dla Działu Laboratoryjnego RCKiK we Wrocławiu, ul. Czerwonego Krzyża 5/9, 50-345 Wrocław.

2. Transport przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy i jego własnym środkiem transportu na adres wskazany w pkt 1a.



## §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej instalacji, uruchomienia i walidacji urządzeń oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń zakończonej podpisaniem protokołu przekazania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z urządzeniami stanowiskowej instrukcji obsługi w języku polskim, niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.

## §6

1. Wykonawca udziela serwisu gwarancyjnego – 36- miesięcznego na oferowany przedmiot umowy.
2. Wykonawca udziela serwisu gwarancyjnego – 36- miesięcznego na zamontowane części zamienne (podzespoły) w oferowanych urządzeniach.
3. Wykonawca po zakończeniu okresu gwarancyjnego, zobowiązuje się do podpisania umowy na serwis pogwarancyjny mieszczący się we Wrocławiu.
4. Wykonawca w czasie trwania gwarancji zapewnia bezpłatny autoryzowany serwis urządzeń, przy czym czas przyjazdu i ustalenia usterek lub uszkodzeń Strony określają na 24 godziny od momentu zgłoszenia usterki telefonicznie lub pisemnie. Czas niezbędny do usunięcia usterek lub uszkodzeń nie może przekraczać 48 godzin od daty zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się podczas trwania gwarancji do przeprowadzenia raz w roku bezpłatnego przeglądu i bezpłatnej walidacji oraz przed rozpoczęciem eksploatacji i każdorazowo po naprawie, wykonywanej przez autoryzowany serwis.

## §7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się w wysokości:

cyfrowo netto: ..... PLN  
słownie netto: ..... PLN,

**Podatek VAT .... %:**

cyfrowo: ..... PLN  
słownie: ..... PLN

**cyfrowo brutto:** ..... PLN  
**słownie brutto:** ..... PLN

2. Cena ofertowa za realizację przedmiotu umowy zaproponowana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ostateczną i nie może ulec podwyższeniu (zał. nr 4.2.).
3. Cena ofertowa obejmuje:
  - przedmiot zamówienia,
  - dostawę przedmiotu zamówienia wraz z montażem,
  - walidację oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń dotyczących przedmiotu umowy.

## §8

3. Termin płatności za dostawę, wykonaną zgodnie z umową wynosi 30 dni od daty dostawy i po protokolarnym przekazaniu przedmiotu umowy oraz wystawieniu faktury VAT.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazane w fakturze konto Wykonawcy.

## §9

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, a w szczególności, gdy druga Strona nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 5% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego §7, pkt1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 w pkt.1;

b) w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego §7, pkt1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki niedostarczonego w terminie urzędzenia;

c) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przystąpieniu do usuwania zgłoszonej awarii.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto ogółem przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt 1, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 w pkt. 2.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

#### §11

1. Osoby odpowiedzialne w ramach realizacji niniejszej umowy:

a) od strony Wykonawcy -

b) od strony Zamawiającego – Kierownik Działu Laboratoryjnego –

dr nauk przyrod. – Elżbieta Klausa fax: 071 / 328 17 13,

- sprawy finansowo-księgowo- Z-ca Głównego Księgowego - mgr Jacek Blicharski -

tel. 071 / 37 15 885; fax: 071 / 328 17 13;

2.Strony zobowiązują się każdorazowo informować o zmianach osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy.

#### §12

Wszelkie zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

#### §13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### §14

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 6.1. – 6.2.

**AKCEPTOWANY WZÓR TREŚCI GWARANCJI WADIALNEJ**

Podejmujemy się bezwarunkowo i nieodwołalnie wypłacenia Zamawiającemu kwoty do wysokości określonej powyżej po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem, co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia jej wystawienia do dnia xx-xx-xxxx r. włącznie (okres ważności gwarancji). Wszelkie roszczenia odnośnie niniejszej Gwarancji Gwarant powinien otrzymać w okresie ważności gwarancji.