



REGIONALNE CENTRUM

KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA

IM. PROF. DR HAB. TADEUSZA DOROBISZA WE WROCŁAWIU

OGŁASZA REKRUTACJĘ NA STANOWISKO PRACY

Pielęgniarz/Pielęgniarka

Dział Dawców i Pobierania

Miejsce pracy – Wrocław

Umowa o pracę

Oferta pracy nr 2/2019

1. Główne obowiązki:

- 1.1. Pobieranie krwi stacjonarnie i na akcjach wyjazdowych zgodnie z wewnętrznymi procedurami.
- 1.2. Obsługa i opieka dawców w tym m.in. wykonywanie czynności pielęgniarskich,
 - 1.2.1. Udzielanie dawcom pomocy medycznej
 - 1.2.2. Powiadamianie dawców o konieczności odbioru wyników badań i wykonania badań kontrolnych.
- 1.3. Kontrola warunków przechowywania krwi i jej składników.
- 1.4. Przygotowanie stanowiska pracy i utrzymanie w czystości pomieszczenia poboru krwi zgodnie z procedurami.
- 1.5. Obsługa systemu informatycznego MS Office (mile widziane znajomość systemu BANK KRWI)
- 1.6. Prowadzenie wymaganej dokumentacji wewnątrzzakładowej na stanowisku pracy.
- 1.7. Propagowanie idei honorowego krwiodawstwa i pozytywne kształtowanie wizerunku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa we Wrocławiu.

2. Wykształcenie:

- 2.1. Wykształcenie: wyższe o kierunku: pielęgniarstwo
- 2.2. **Pożądane: Specjalizacja**

3. Wymagania dodatkowe:

- 3.1. Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.
- 3.2. Umiejętność pracy pod presją czasu.
- 3.3. Sumienność, dokładność, poczucie odpowiedzialności.
- 3.4. Otwartość na zmiany i skłonność do ich kreowania oraz implementacji.
- 3.5. Nastawienie na podnoszenie własnych kwalifikacji i kompetencji oraz wykorzystywanie zdobytych umiejętności.
- 3.6. Dzielenie się wiedzą, doświadczeniem i otwartość na współpracę.
- 3.7. Budowanie pozytywnych relacji z klientem wewnętrznym i zewnętrznym.

4. Oferujemy:

- 4.1 Stabilne warunki zatrudnienia.
- 4.2 Pracę w zespole ludzi z pasją.
- 4.3 Program adaptacyjny – profesjonalne wsparcie na pierwszym etapie pracy
- 4.4 Możliwość rozwoju zawodowego i zdobywania doświadczenia.
- 4.4. Możliwość skorzystania z ubezpieczenia grupowego.
- 4.5 Wysokiej jakości narzędzia pracy.
- 4.6 Dofinansowania do działań kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.

5. Wymagane dokumenty:

- 5.1. podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1 na stronie www.rckik.wroclaw.pl w zakładce Praca)
- 5.2. podpisany: list motywacyjny i C.V.
- 5.3. podpisane oświadczenie dot. ochrony danych osobowych (załącznik nr 2 na stronie www.rckik.wroclaw.pl w zakładce Praca)

6. Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie drogą e-mail: rekrutacja@rckik.wroclaw.pl, bądź składanie dokumentów osobiście w terminie do dnia 08.02.2019 r. na adres:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu
50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9

Dział Personalny, pokój S.3.10.

7. Dodatkowe informacje: rekrutacja@rckik.wroclaw.pl; Dział Personalny - tel. 71-37-15-818.

Aplikacje złożone bezpośrednio, jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: :
oferta pracy – **RCKIK/DDiP/1/2019**.

8. Inne informacje:

- 8.1. Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- 8.2. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.