



## REGIONALNE CENTRUM

### KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA

IM. PROF. DR HAB. TADEUSZA DOROBISZA WE WROCŁAWIU

### OGŁASZA REKRUTACJĘ NA STANOWISKO

## Specjalista ds. zamówień publicznych i zaopatrzenia Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Miejsce pracy - Wrocław  
Wymiar etatu: 1,0

Oferta pracy nr 12/2018

#### 1. Główne obowiązki:

- 1.1. Aktywny udział i współpraca z Kierownikiem w sprawach związanych z zamówieniami publicznymi tj. ( planowanie, realizacja postępowań, weryfikacja przebiegu realizacji umów pod kątem zgodności z ofertami, terminami, zwrotu / zmiany form zabezpieczenia należytego wykonania umowy) oraz występowanie przed Krajową Izbą Odwoławczą.
- 1.2. Przygotowywanie niezbędnej dokumentacji, Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, ogłoszeń, pism, realizacja według zatwierdzonej kolejności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.3. Uczestniczenie w pracach komisji jako sekretarz, członek lub przewodniczący komisji powołanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne oraz prowadzenie pod kierunkiem dokumentacji postępowań.
- 1.4. Prowadzenie dokumentacji wynikającej z powierzonych zadań do realizacji i odpowiedzialność za zachowanie kompletności powierzonej dokumentacji.
- 1.5. Aktywny udział w sprawach związanych z obiegiem dokumentów, faktur, korespondencji.
- 1.6. Udostępnienia informacji publicznej w zakresie zamówień publicznych i zaopatrzenia RCKiK.
- 1.7. Nadzór nad realizacją zawartych umów/ zamówień w zakresie zgodności faktur z ofertami.

#### 2. Wykształcenie:

- 2.1. Wyższe o kierunku prawo, administracji, ekonomia.
- 2.2. Mile widziane studia podyplomowe z zakresu prawa zamówień publicznych.

#### 3. Wymagania:

- 3.1. Znajomość ustawy o zamówieniach publicznych oraz procedur przetargowych.
- 3.2. Doświadczenie w przygotowywaniu postępowań o zamówienie publiczne.
- 3.3. Wysokie poczucie odpowiedzialności, sumienność, dokładność.
- 3.4. **Otwartość na zmiany i skłonność do ich kreowania oraz implementacji.**
- 3.5. **Nastawienie na podnoszenie własnych kwalifikacji i kompetencji oraz wykorzystywanie zdobytych Umiejętności.**
- 3.6. **Dzielenie się wiedzą, doświadczeniem i otwartość na współpracę.**
- 3.7. **Budowanie pozytywnych relacji z klientem wewnętrznym i zewnętrznym.**
- 3.8. Znajomość obsługi komputera i składowych pakietu MS Office oraz urządzeń biurowych.
- 3.9. Prawo jazdy kat. B.
- 3.10. Podstawowa wiedza o działalności Centrów Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa.

#### **4. Oferujemy:**

- 4.1. Stabilne warunki zatrudnienia.
- 4.2. Pracę w zespole ludzi z pasją.
- 4.3. **Program adaptacyjny – profesjonalne wsparcie na pierwszym etapie pracy.**
- 4.4. Możliwość awansu, rozwoju zawodowego i zdobywania doświadczenia.
- 4.5. Możliwość skorzystania z ubezpieczenia grupowego.
- 4.6. Wysokiej jakości narzędzia pracy.
- 4.7. Dofinansowania do działań kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- 5.1. podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1 na stronie [www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl) w zakładce Praca)
- 5.2. podpisany: list motywacyjny i C.V.
- 5.3. podpisane oświadczenie dot. ochrony danych osobowych ( załącznik nr 2 na stronie [www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl) w zakładce Praca )
6. **Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie drogą e-mail: [rekrutacja@rckik.wroclaw.pl](mailto:rekrutacja@rckik.wroclaw.pl), bądź składanie dokumentów osobiście w terminie do dnia 22.10.2018 na adres:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa  
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu  
50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9

Dział Personalny, pokój S.3.10.

7. Dodatkowe informacje: [rekrutacja@rckik.wroclaw.pl](mailto:rekrutacja@rckik.wroclaw.pl);

Dział Personalny - tel. 71-37-15-818.

Aplikacje złożone bezpośrednio, jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: :  
oferta pracy – **RCKIK/DzZPZ/1/2018**.

#### **8. Inne informacje:**

- a) Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- b) Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.



