



## REGIONALNE CENTRUM

### KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA

IM. PROF. DR HAB. TADEUSZA DOROBISZA WE WROCŁAWIU

### OGŁASZA REKRUTACJĘ NA STANOWISKO

## Farmaceuta

Miejsce pracy - Wrocław  
Wymiar etatu: 1,0

Oferta pracy nr 11/2018

#### 1. Główne obowiązki:

- 1.1. Przyjmowanie dostaw, kontrola przechowywania, wydawania do podmiotów leczniczych oraz prowadzenie dokumentacji i rozliczeń produktów krwiopochodnych ( koncentraty czynników krzepnięcia ), rekombinowanych czynników krzepnięcia oraz desmopresyny zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.2. Przyjmowanie krwi i jej składników na stan magazynowy.
- 1.3. Przyjmowanie zamówień oraz wydawanie krwi i jej składników do podmiotów leczniczych oraz prowadzenie odpowiedniej dokumentacji zamówień.
- 1.4. Systematyczna kontrola warunków do przechowywania krwi i jej składników oraz produktów krwiopochodnych ( kontrola temperatur w urządzeniach, walidacja urządzeń, kontrole alarmów, prowadzenie dokumentacji z przeprowadzonej kontroli ).
- 1.5. Obsługa centralnego monitoringu urządzeń do przechowywania krwi i jej składników oraz produktów krwiopochodnych na terenie Regionalnego Centrum we Wrocławiu.
- 1.6. Kontrola warunków transportu krwi i jej składników wydawanych do podmiotów leczniczych.
- 1.7. Współpraca z innymi działami Regionalnego Centrum.
- 1.8. Współpraca z innymi Centrami Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w zakresie utrzymania odpowiednich stanów magazynowych krwi i jej składników.

#### 2. Wykształcenie:

- 2.1. Wyższe magister farmacji

#### 3. Wymagania:

- 3.1. Wysokie poczucie odpowiedzialności, sumienność, dokładność.
- 3.6. **Otwartość na zmiany i skłonność do ich kreowania oraz implementacji**
- 3.7. **Nastawienie na podnoszenie własnych kwalifikacji i kompetencji oraz wykorzystywanie zdobytych umiejętności**
- 3.8. **Dzielenie się wiedzą, doświadczeniem i otwartość na współpracę**
- 3.9. **Budowanie pozytywnych relacji z klientem wewnętrznym i zewnętrznym**
- 3.10. Znajomość obsługi komputera i składowych pakietu MS Office oraz urządzeń biurowych
- 3.11. Prawo jazdy kat. B
- 3.12. Podstawowa wiedza o działalności Centrów Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa

#### **4. Oferujemy:**

- 4.1. Stabilne warunki zatrudnienia.
- 4.2. Pracę w zespole ludzi z pasją.
- 4.3. Możliwość rozwoju zawodowego i zdobywania doświadczenia.
- 4.4. Ubezpieczenia grupowe.
- 4.5. Wysokiej jakości narzędzia pracy.
- 4.6. Dofinansowania do działań kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- 5.1. podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (załącznik nr 1 na stronie [www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl) z zakładce Praca)
- 5.2. podpisany: list motywacyjny i C.V.
- 5.3. podpisane oświadczenie dot. ochrony danych osobowych ( załącznik nr 2 na stronie [www.rckik.wroclaw.pl](http://www.rckik.wroclaw.pl) w zakładce Praca )
6. **Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie drogą e-mail: [rekrutacja@rckik.wroclaw.pl](mailto:rekrutacja@rckik.wroclaw.pl), bądź składanie dokumentów osobiście w terminie do dnia 17.09.2018 na adres:**

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa  
im. prof. dr hab. Tadeusza Dorobisza we Wrocławiu  
50-345 Wrocław, ul. Czerwonego Krzyża 5/9

Dział Personalny, pokój S.3.10.

7. Dodatkowe informacje: [rekrutacja@rckik.wroclaw.pl](mailto:rekrutacja@rckik.wroclaw.pl);

Dział Personalny - tel. 71-37-15-818.

Aplikacje złożone bezpośrednio, jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: :  
oferta pracy – **RCKIK/DzE/2/2018**.

#### **8. Inne informacje:**

- a) Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- b) Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.



